



คู่มือ

การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

จังหวัดสมุทรสาคร

สำหรับใช้ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร
โทร ๐๓๔ ๔๑๑ ๗๑๗



ประมวลสรุป

พระราชกระแสของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ในวโรกาสที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้คณะกรรมการอำนวยการ
งานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พช.) และเจ้าหน้าที่
เข้าเฝ้าถวายรายงานคุณภาพชีวิตของคนไทย

การดำเนินงานพัฒนา แต่ก่อนใช้วัดด้วยสายตาบ้าง เผล่ไปตามความคิดเห็น
ที่ไม่เป็นเชิงสถิติบ้าง ทำไปเรื่อย ๆ บ้าง แต่ตอนนี้ทางราชการมีการสำรวจข้อมูล จปฐ.
เป็นข้อมูลที่คิดว่าในขณะนี้ดีที่สุดแล้ว ดีในการเป็นฐานให้เริ่มต้นแก้ไขปัญห เป็นข้อมูลที่ง่าย
ดูง่าย และเห็นด้วยที่มีการสำรวจข้อมูล จปฐ. มีการวัดเพื่อให้พบปัญหา ซึ่งเมื่อรู้ปัญหาแล้ว
จะได้มีการแก้ไข สำหรับการวัดนั้น จะตรงหรือไม่ตรง แน่แน่นอนต้องมีการผิดพลาดบ้าง
ก็ไม่น่าจะเป็นปัญหาใหญ่ ขอให้สิ่งที่จะช่วยชี้ให้ฝ่ายรัฐเข้าไปหาชาวบ้าน ได้ทราบปัญหา
ของชาวบ้านบ้าง เมื่อเราทำจริง สำรวจจริงแล้ว จะทำให้พบกับบุคคลที่ควรสงเคราะห์
หรือทำให้พบปัญหา และเมื่อพบปัญหาแล้วจะแก้ไขอย่างไร เป็นสิ่งซึ่งจะตามมา
หลักการพัฒนาที่ควรจะคำนึงถึงคือ ช่วยเขาเพื่อให้เขาช่วยตัวเองได้
การให้คำแนะนำ เพื่อให้ชาวบ้านได้เรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง จึงเป็นสิ่งสำคัญ

คำนำ

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) คือ ข้อมูลในระดับครัวเรือนที่แสดงถึงสภาพความจำเป็นพื้นฐานของคนในครัวเรือนในด้านต่างๆ เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตที่ได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำไว้ว่าคนควรมีคุณภาพชีวิตในแต่ละเรื่องอย่างไร ในช่วงระยะเวลาหนึ่งๆ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นข้อมูลที่แสดงถึงลักษณะของสังคมไทยที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของเครื่องชี้วัดว่า อย่างน้อยคนไทยควรมีระดับความเป็นอยู่ไม่ต่ำกว่าระดับไหนในช่วงระยะเวลาหนึ่งๆ และทำให้ประชาชนสามารถทราบได้ด้วยตนเองว่าในขณะนี้คุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว รวมไปถึงหมู่บ้าน/ชุมชน อยู่ในระดับใด มีปัญหาที่จะต้องแก้ไขในเรื่องใดบ้าง เป็นการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ครอบครัว และสังคม อันเป็นนโยบายสำคัญในการพัฒนาประเทศ หลักการของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ๑) ใช้เครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานเป็นเครื่องมือของกระบวนการเรียนรู้ของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ของตนเองและหมู่บ้าน/ชุมชนว่าบรรลุตามเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐานหรือไม่ ๒) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา โดยผ่านกระบวนการความจำเป็นพื้นฐาน นับตั้งแต่การกำหนดปัญหาความต้องการที่แท้จริงของหมู่บ้าน/ชุมชน ค้นหาแนวทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓) ใช้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเป็นแนวทางในการคัดเลือกโครงการ กิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาที่แท้จริงของหมู่บ้าน/ชุมชน สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการประสานระหว่างสาขาในด้านการปฏิบัติมากขึ้น

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้สำหรับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีคุณภาพถูกต้อง ทุกภาคส่วนสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อการวางแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนต่อไป

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ประมวลสรุป พระราชกระแสของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ข
สารบัญ	ค
๑. ความหมายข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๑
๒. หลักการของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๑
๓. วัตถุประสงค์ของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๑
๔. แนวคิดและความเป็นมาของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๑
๕. การกำหนดเครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน	๒
๖. ประโยชน์ของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๓
๗. เครื่องชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๓
๘. กลไกและกระบวนการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๖
๙. เจ้าภาพตัวชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับกระทรวง	๑๑
๑๐. คำอธิบายตัวชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๑๕
๑๑. ประเด็นชี้แจงภายในเล่มแบบสอบถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๓๔
๑๒. วิธีวิเคราะห์คำตอบแบบสอบถามข้อมูลฯ	๓๖
๑๓. แนวทางการดำเนินงาน	๔๕
๑๔. แนวทางการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๕๓
๑๕. แนวทางการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๕๖
๑๖. แนวทางการตรวจสอบ	๕๗
๑๗. แผนปฏิบัติการบริหารจัดการเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ	๕๘
๑๘. จำนวนครัวเรือนเป้าหมายการจัดเก็บข้อมูลฯ จปฐ. (ปี ๒๕๖๘)	๖๐
ภาคผนวก	๖๑
- คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน	
- คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับอำเภอ	
- คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด	
- แบบสรุปความเชื่อมั่นระดับจังหวัด	

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. ความหมายข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) คือ ข้อมูลในระดับครัวเรือนที่แสดงถึงสภาพความจำเป็นพื้นฐานของคนในครัวเรือนในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตที่ได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำเอาไว้ว่าคนควรจะมีคุณภาพชีวิตในแต่ละเรื่องอย่างไรในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ๆ

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นข้อมูลที่แสดงถึงลักษณะของสังคมไทยที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของเครื่องชี้วัด ว่า อย่างน้อยคนไทยควรจะมีระดับความเป็นอยู่ไม่ต่ำกว่าระดับไหนในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ๆ และทำให้ประชาชนสามารถทราบได้ด้วยตนเองว่าในขณะนี้คุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบคลุม รวมไปถึงหมู่บ้าน/ชุมชน อยู่ในระดับใด มีปัญหาที่จะต้องแก้ไขในเรื่องใดบ้าง เป็นการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ครอบคลุม และสังคม อันเป็นนโยบายสำคัญในการพัฒนาประเทศ

๒. หลักการของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

๒.๑ ใช้เครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานเป็นเครื่องมือของกระบวนการเรียนรู้ของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชนเพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ของตนเองและหมู่บ้าน/ชุมชนว่าบรรลุตามเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐานแล้วหรือไม่

๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโดยผ่านกระบวนการความจำเป็นพื้นฐาน นับตั้งแต่การกำหนดปัญหาความต้องการที่แท้จริงของชุมชน ค้นหาแนวทางแก้ไขปัญหามาตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๒.๓ ใช้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเป็นแนวทางในการคัดเลือกโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาที่แท้จริงของหมู่บ้าน/ชุมชน สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการประสานงานระหว่างสาขาในด้านการปฏิบัติมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

“เพื่อให้ประชาชนสามารถพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของตนเองและครอบครัวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างน้อยผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐานโดยมีเครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานเป็นเครื่องมือ”

๔. แนวคิดและความเป็นมาของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่ได้มีการจัดเก็บโดยประชาชน ด้วยความสนับสนุนของคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จะทำให้ทราบว่าแต่ละครัวเรือนมีปัญหาอะไร หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบลมีปัญหาอะไร และเมื่อทราบแล้วส่วนใดสามารถแก้ปัญหาเองได้ ครัวเรือนแต่ละครัวเรือน และคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ก็ต้องช่วยกันดำเนินการแก้ไข ส่วนใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้เองก็ให้ขอรับการสนับสนุนบางส่วนหรือทั้งหมดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ส่วนราชการในภูมิภาค (อำเภอ,จังหวัด) ส่วนราชการส่วนกลาง (กรม,กระทรวง) หรือในระดับรัฐบาลต่อไป

ปี ๒๕๒๕ แนวความคิดเกิดขึ้นครั้งแรก สำนักคณะกรรมการการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้กำหนดรูปแบบลักษณะของสังคมไทยและคนไทยที่พึงประสงค์ในอนาคต โดยกำหนดเป็นเครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานของคนไทย ซึ่งได้ข้อสรุปว่า “การมีคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทยจะต้องผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐานทุกตัวชี้วัด”

ปี ๒๕๒๘ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบและอนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๒๘ ให้มีการดำเนินการโครงการป้อนรงค์คุณภาพชีวิตและประกาศให้เป็น “ป้อนรงค์คุณภาพชีวิตของประชาชนในชาติ (ปรช.) ” (๒๐ สิงหาคม ๒๕๒๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๓๐) โดยใช้เครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน ๘ หมวด ๓๒ ตัวชี้วัด เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดคุณภาพชีวิตของคนไทยว่าอย่างน้อยคนไทยควรมีคุณภาพชีวิตในเรื่องอะไรบ้าง และควรมีระดับไหนในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ๆ

ปี ๒๕๓๑ คณะกรรมการพัฒนาชนบทแห่งชาติ (กชช.) มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มอบโครงการป้อนรงค์ให้กระทรวงมหาดไทย โดยกรมการพัฒนาชุมชนเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานต่อ ภายใต้ชื่องานว่า “งานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชนบท (พชช.)”

ปี ๒๕๓๓ กระทรวงมหาดไทย โดยกรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานเป็นประจำทุกปี และมีการปรับปรุงตัวชี้วัด ทุก ๕ ปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ปี ๒๕๕๕ อยู่ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๙) มีเครื่องชี้วัด ๕ หมวด ๓๐ ตัวชี้วัด

ปี ๒๕๖๐ อยู่ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๕) มีเครื่องชี้วัด ๕ หมวด ๓๑ ตัวชี้วัด

ปี ๒๕๖๖ อยู่ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) มีเครื่องชี้วัด ๕ หมวด ๓๘ ตัวชี้วัด

๕. การกำหนดเครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) บริหารการจัดเก็บโดยคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) โดยมีประธานคณะกรรมการ ได้แก่ กระทรวงมหาดไทยและอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเป็นเลขานุการ คณะกรรมการประกอบด้วยผู้แทนส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ทุก ๆ ๕ ปี คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) จะแต่งตั้งและมอบหมายให้คณะทำงานปรับปรุงเครื่องชี้วัดคุณภาพชีวิตของประชาชนได้ปรับปรุงหรือพัฒนาเครื่องชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่กำหนดขึ้นใหม่ คณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรมการพัฒนาชุมชนเป็นฝ่ายเลขานุการ ซึ่งจะร่วมกันกำหนด เครื่องชี้วัด ตัวชี้วัด เกณฑ์ชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน และหน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัดความจำเป็นพื้นฐานที่ต้องรับผิดชอบนำผลการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๖. ประโยชน์ของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

๖.๑ ประชาชนจะได้ทราบข้อมูลสถานการณ์คุณภาพชีวิตของตนเอง และครัวเรือน ซึ่งจะช่วยให้สามารถปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้ด้วยตนเอง เช่น การดูแลสุขภาพอนามัย ความเป็นอยู่ และความปลอดภัยของสมาชิกในครัวเรือน เป็นต้น

๖.๒ ประชาชนสามารถเข้าถึงและได้รับสวัสดิการด้านต่าง ๆ จากรัฐ โดยเฉพาะการช่วยเหลือ การสนับสนุนด้านต่าง ๆ จากภาครัฐอย่างทันท่วงที เมื่อได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ เพราะได้ให้ข้อมูลของตนเองไว้กับภาครัฐ

๖.๓ ชุมชนโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน องค์กร หรือกลุ่มภายในหมู่บ้าน/ชุมชน จะได้ทราบและมีข้อมูลสถานการณ์คุณภาพชีวิตของประชาชน ครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อจะได้นำไปใช้ในการวางแผน การกำหนดกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๖.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือภาครัฐที่เกี่ยวข้อง จะได้ทราบและมีข้อมูลสถานการณ์คุณภาพชีวิตของประชาชน ครัวเรือน ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด ตลอดจนภาพรวมในระดับประเทศ เพื่อนำไปใช้กำหนดนโยบาย วางแผนปฏิบัติการ กำหนดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหา และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๖.๕ ภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน กลุ่ม องค์กร หรือสถาบันที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายตามสภาพปัญหาได้อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ ทั้งเขตชนบทหรือเขตเมือง ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วน

๖.๖ ภาคเอกชนสามารถนำข้อมูลในภาพรวมระดับหมู่บ้าน/ชุมชนขึ้นไป นำไปใช้ในการตัดสินใจและวางแผนทางธุรกิจ ซึ่งจะมีส่วนสนับสนุนส่งเสริมการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอีกทางหนึ่ง

๗. เครื่องชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เครื่องชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) มี ๕ หมวด ๓๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

หมวดที่ ๑	สุขภาพ	มี	๑๒	ตัวชี้วัด
หมวดที่ ๒	มาตรฐานความเป็นอยู่	มี	๙	ตัวชี้วัด
หมวดที่ ๓	การศึกษา	มี	๕	ตัวชี้วัด
หมวดที่ ๔	เศรษฐกิจ	มี	๔	ตัวชี้วัด
หมวดที่ ๕	การคุ้มครองทางสังคมและการมีส่วนร่วม	มี	๘	ตัวชี้วัด

หมวดที่ ๑ สุขภาพ มี ๑๒ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ตัวชี้วัดที่ ๑	การฝากครรภ์อย่างมีคุณภาพ	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒	เด็กแรกเกิดมีน้ำหนัก ๒,๕๐๐ กรัม ขึ้นไป	คน
ตัวชี้วัดที่ ๓	เด็กแรกเกิดได้กินนมแม่อย่างเดียวยาวอย่างน้อย ๖ เดือนแรกติดต่อกัน	คน
ตัวชี้วัดที่ ๔	เด็กแรกเกิดถึง ๑๒ ปี ได้รับวัคซีนป้องกันโรคครบตามตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	คน
ตัวชี้วัดที่ ๕	เด็กได้รับการดูแลและมีพัฒนาการที่เหมาะสม	คน
ตัวชี้วัดที่ ๖	ครัวเรือนกินอาหารถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และได้มาตรฐาน	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๗	ครัวเรือนมีความรู้และป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๘	ครัวเรือนสามารถดูแลตนเอง/สมาชิก เมื่อมีอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๙	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที	คน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	ผู้ป่วยติดเตียงได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐหรือภาคเอกชน	คน
ตัวชี้วัดที่ ๑๑	คนในครัวเรือนมีประกันสุขภาพ/สิทธิรักษาพยาบาลและทราบสถานที่ใช้บริการตามสิทธิ	คน
ตัวชี้วัดที่ ๑๒	คนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	คน

หมวดที่ ๒ มาตรฐานความเป็นอยู่ มี ๙ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ตัวชี้วัดที่ ๑๓	ครัวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย บ้านมีสภาพคงทนถาวร และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๔	ครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนและได้รับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๕	ครัวเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๖	ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี และมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๗	ครัวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	คน
ตัวชี้วัดที่ ๑๘	ครัวเรือนมีน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคเพียงพอตลอดปี	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๑๙	ครัวเรือนเข้าถึงไฟฟ้าและใช้บริการไฟฟ้า	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๒๐	ครัวเรือนเข้าถึงและใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ต	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๒๑	ครัวเรือนเข้าถึงบริการขนส่งสาธารณะ	ครัวเรือน

หมวดที่ ๓ การศึกษา มี ๕ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ตัวชี้วัดที่ ๒๒	เด็กอายุต่ำกว่า ๖ ปี มีการเรียนรู้และพัฒนาการทางบุคลิกภาพตามวัย	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๓	เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๔	เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ และเด็กที่จบการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อและยังไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพ	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๕	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี อ่าน เขียนภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาที่สาม และคิดเลขอย่างง่ายได้	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๖	ครัวเรือนได้รับการศึกษาต่อเนื่องและมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	คน

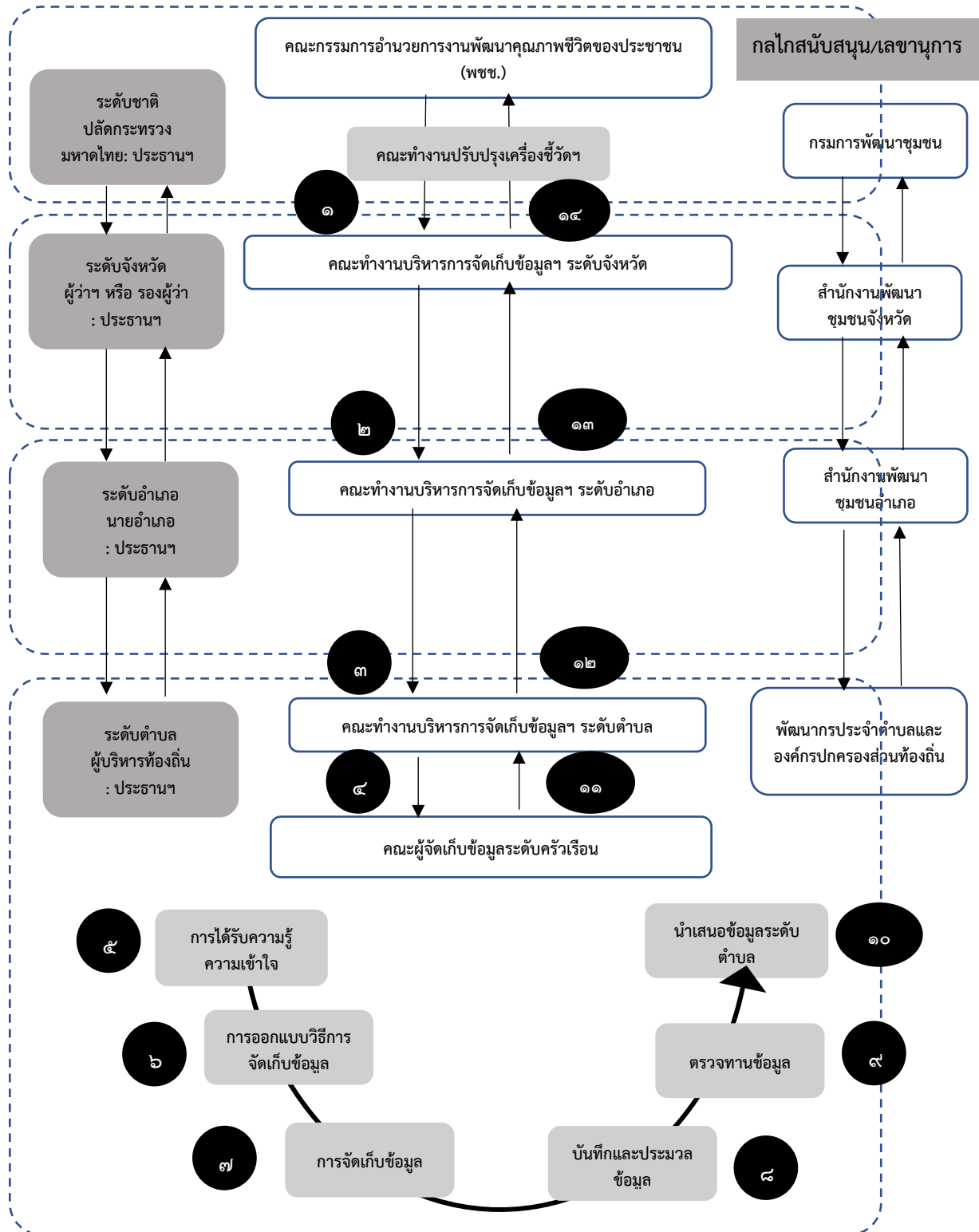
หมวดที่ ๔ เศรษฐกิจ มี ๔ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ตัวชี้วัดที่ ๒๗	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีอาชีพและรายได้	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๘	คนอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป มีอาชีพหรือรายได้	คน
ตัวชี้วัดที่ ๒๙	รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี	บาท
ตัวชี้วัดที่ ๓๐	ครัวเรือนมีการเก็บออมเงิน	ครัวเรือน

หมวดที่ ๕ การคุ้มครองทางสังคมและการมีส่วนร่วม มี ๘ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ตัวชี้วัดที่ ๓๑	เด็กแรกเกิด - ๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ	คน
ตัวชี้วัดที่ ๓๒	ครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และมีสมาชิกมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐ	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๓๓	ครัวเรือนได้รับการคุ้มครองตามระบบและมาตรการคุ้มครองทางสังคม จากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๓๔	ผู้สูงอายุได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน	คน
ตัวชี้วัดที่ ๓๕	ผู้พิการได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน	คน
ตัวชี้วัดที่ ๓๖	ครอบครัวมีความอบอุ่น	ครัวเรือน
ตัวชี้วัดที่ ๓๗	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	คน
ตัวชี้วัดที่ ๓๘	ครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น	ครัวเรือน

๘. กลไกและกระบวนการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)



ขั้นตอนที่	กลไกขับเคลื่อน	ข้อเสนอกระบวนการ	กลไกสนับสนุน	ระยะเวลา ^๑
๑	คณะกรรมการอำนวยการ งานพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน (พชช.) โดยมีปลัดกระทรวง มหาดไทย เป็นประธาน และมีผู้แทนกระทรวง/ หน่วยงานต่างๆ เป็น กรรมการและมีกรรมการ พัฒนาชุมชนเป็นฝ่าย เลขานุการ	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเครื่องชี้ วัด จปฐ. ในแต่ละหมวด ๒. ระดมความคิดความคาดหวังและ ตัวชี้วัดของแต่ละกระทรวง / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ออกแบบวิธีการควบคุมและบูรณา การการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน ๔. กำหนดการประชาสัมพันธ์ให้เกิด การตระหนักและรับรู้ถึง ความสำคัญของข้อมูลและ การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาประเทศร่วมกัน ๕. แต่งตั้งคณะทำงานบริหาร การจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด	กรรมการ พัฒนาชุมชน	กันยายน
๒	คณะทำงานบริหารการ จัดเก็บข้อมูลฯ <u>ระดับจังหวัด</u> โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมายเป็นประธาน และมีผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างๆ ในจังหวัดเป็น กรรมการ และให้ สำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดเป็น เลขานุการ	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเครื่องชี้วัด จปฐ. ในแต่ละหมวดกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องระดับจังหวัด ๒. ออกแบบวิธีการควบคุมและบูรณา การการจัดเก็บข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในจังหวัด ๓. กำหนดการประชาสัมพันธ์ให้เกิด การตระหนักและรับรู้ถึง ความสำคัญของข้อมูลและ การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ๔. แต่งตั้งคณะคณะทำงานบริหารการ จัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ	สำนักงาน พัฒนาชุมชน จังหวัด	ตุลาคม
๓	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บ ข้อมูลฯ <u>ระดับอำเภอ</u> โดยมีนายอำเภอ เป็น ประธาน และมีผู้แทนจาก หน่วยงานต่างๆ ระดับ อำเภอเป็นกรรมการ ทั้งนี้ อาจจะให้ผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทุก	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเครื่องชี้ วัด จปฐ. ในแต่ละหมวดกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน อำเภอ ๒. ออกแบบวิธีการควบคุมและบูรณา การการจัดเก็บข้อมูลและการใช้	สำนักงาน พัฒนาชุมชน อำเภอ	พฤศจิกายน

^๑ เป็นข้อมูลที่ต้องดำเนินการจัดเก็บทุกปี

ขั้นตอนที่	กลไกขับเคลื่อน	ข้อเสนอกระบวนการ	กลไกสนับสนุน	ระยะเวลา ^๑
	ท้องถิ่นร่วมเป็นกรรมการด้วย และให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเป็นเลขานุการ	ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในอำเภอ ๓. กำหนดการประชาสัมพันธ์ให้เกิดการตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญของข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ๔. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล		
๔	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ <u>ระดับตำบล</u> โดยมีนายกเทศมนตรี /นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธาน และมีผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ในตำบลเป็นกรรมการ ทั้งนี้ อาจจะแต่งตั้ง ผู้แทนจากคณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือนร่วมเป็นกรรมการด้วย และให้พัฒนาการประจำตำบลและนักพัฒนาชุมชนของ อปท. เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการของคณะทำงาน	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเครื่องชี้วัด จปฐ. ในแต่ละหมวดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับตำบล ๒. แต่งตั้งคณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน ๓. ออกแบบวิธีการควบคุมและการบูรณาการการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในตำบล ๔. กำหนดการประชาสัมพันธ์ให้เกิดการตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญของข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	พัฒนาการประจำตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
๕	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน โดยพิจารณาความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่ ทั้งนี้ อาจจะประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ส.อบต.) สมาชิกสภาเทศบาล (สท.) อสม. อพม. กรรมการหมู่บ้าน หัวหน้าคุ้ม/โซน เป็นต้น โดยให้ประธานคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบลเป็นผู้แต่งตั้ง	การได้รับความรู้ความเข้าใจ ๑. ทำความเข้าใจแบบสอบถามทุกข้ออย่างละเอียด ๒.อบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแบบสอบถาม เทคนิคและทักษะที่สำคัญในการจัดเก็บข้อมูล โดยวิทยากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ ๓. เสริมสร้างทัศนคติที่ดีและถูกต้องเกี่ยวกับเกณฑ์และตัวชี้วัดของ จปฐ. เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาและกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างถูกต้อง ๔. ควรให้คนในชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดเก็บ เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เป็นเรื่องของกระบวนการ	พัฒนาการประจำตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

ขั้นตอนที่	กลไกขับเคลื่อน	ข้อเสนอกระบวนการ	กลไกสนับสนุน	ระยะเวลา ^๑
		เรียนรู้ของคนในพื้นที่ เพื่อเรียนรู้วิถีชีวิตของตนเอง และในขณะเดียวกันก็เป็นการสำรวจตนเองว่าได้รับสิทธิสวัสดิการด้านต่าง ๆ ของรัฐหรือไม่ ซึ่งผู้จัดเก็บควรเป็นผู้ที่มีความใกล้ชิดกับชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน ซึ่งจะได้ข้อมูลที่มีความเป็นจริงมากที่สุด และเข้าใจในบริบทของชุมชนตนเองมากที่สุด		
๖	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน	การออกแบบวิธีการจัดเก็บข้อมูล ๑. แบ่งการจัดเก็บข้อมูลของแต่ละคนให้เหมาะสมกับจำนวนครัวเรือนที่รับผิดชอบ เพื่อให้การเก็บข้อมูลแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ๒. การกำหนดแรงจูงใจเพิ่มเติมในการจัดเก็บข้อมูล นอกเหนือจากค่าตอบแทนในการจัดเก็บข้อมูล ๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. อาจจะเป็นแบบผสมผสานระหว่างแบบออนไลน์ผ่านเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์และสมุดคู่มือการจัดเก็บแบบเดิม ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่	พัฒนาร ประจำตำบล และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๗	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน	การจัดเก็บข้อมูล ๑. ลงพื้นที่เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ข้อมูล จากหัวหน้าครัวเรือน หรือบุคคลในครัวเรือนที่สามารถให้ข้อมูลได้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง และอาจจะเชิญชวนสมาชิกในครัวเรือนร่วมรับฟังและให้ข้อมูลประกอบด้วย เพื่อความสมบูรณ์และถูกต้องของข้อมูลเพิ่มมากขึ้น ๒. หลังจากการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกข้อครบเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้หัวหน้าครัวเรือนหรือสมาชิกที่ให้ข้อมูลลงรายชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล	พัฒนาร ประจำตำบล และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๘	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน	บันทึกและประมวลข้อมูล ๑. การบันทึกข้อมูล ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล ช่วยกันสรุปผลการจัดเก็บข้อมูลของครัวเรือน ว่าผ่าน	พัฒนาร ประจำตำบล และองค์กร	

ขั้นตอนที่	กลไกขับเคลื่อน	ข้อเสนอกระบวนการ	กลไกสนับสนุน	ระยะเวลา ^๑
		เกณฑ์และไม่ผ่านเกณฑ์ในเรื่องใดบ้าง ๒. มอบหมายให้ผู้นำครอบครัวหรือสมาชิกในครอบครัวเพื่อรับทราบและผลการจัดเก็บข้อมูลของครัวเรือนตนเองและใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันในการแก้ไขปัญหาของสมาชิกในครัวเรือนต่อไป	ปกครองส่วนท้องถิ่น	
๙	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน	ตรวจทานข้อมูล ๑. สอบทานข้อมูลที่ถูกต้องและเข้มงวด ทั้งนี้อาจจะผูกพันกับคำตอบแทนที่เหมาะสม ๒. จัดให้มีระบบที่เลี้ยงในการตรวจทานข้อมูล	พัฒนากร ประจำตำบล และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๐	คณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือน	นำเสนอข้อมูลระดับตำบล ๑. ประชุมคณะผู้จัดเก็บข้อมูลระดับครัวเรือนเพื่อนำเสนอข้อมูลและเตรียมนำเสนอให้คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบลรับรอง ๒. ร่วมกันสรุปและถอดบทเรียนการจัดเก็บข้อมูลที่ผ่านมา	พัฒนากร ประจำตำบล และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๑	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล	๑. จัดเวทีนำเสนอข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒. จัดกระบวนการรับรองข้อมูลระดับตำบล ๓. จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล ๔. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ในระดับตำบล ๕. วางแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตในตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์ระดับตำบล	พัฒนากร ประจำตำบล และองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๒	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ	๑. จัดเวทีนำเสนอข้อมูล จปฐ. ประจำปี ระดับอำเภอ ๒. จัดกระบวนการรับรองข้อมูลระดับอำเภอ ๓. จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๔. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ	สำนักงาน พัฒนาชุมชน อำเภอ	

ขั้นตอนที่	กลไกขับเคลื่อน	ข้อเสนอกระบวนการ	กลไกสนับสนุน	ระยะเวลา ^๑
		๕. วางแผนการพัฒนาคูณภาพชีวิตในตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์ระดับอำเภอ		
๑๓	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด	๑. จัดเวทีนำเสนอข้อมูล จปฐ. ประจำปี ระดับจังหวัด ๒. จัดกระบวนการรับรองข้อมูลระดับจังหวัด ๓. จัดทำรายงานการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับจังหวัด ๔. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ๕. วางแผนการพัฒนาคูณภาพชีวิตในตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์ระดับจังหวัด	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	มีนาคม
๑๔	คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคูณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.)	๑. ให้ความคิดเห็นและรับรองข้อมูล จปฐ. ๒. จัดทำรายงานการพัฒนาคูณภาพชีวิตคนไทยประจำปี ๓. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๔. วางแผนการพัฒนาคูณภาพชีวิตในตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์	กรมการพัฒนาคูณภาพชีวิต	เมษายน

๙. เจ้าภาพตัวชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับกระทรวง

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
หมวดที่ ๑ สุขภาพ มี ๑๒ ตัวชี้วัด			
ตัวชี้วัดที่ ๑	การฝากครรภ์อย่างมีคุณภาพ	- กระทรวงสาธารณสุข	- สถาบันพัฒนาการ สาธารณสุขอาเซียน - กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ - กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๒	เด็กแรกเกิดมีน้ำหนัก ๒,๕๐๐ กรัม ขึ้นไป	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๓	เด็กแรกเกิดได้กินนมแม่อย่าง เดียวยอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ติดต่อกัน	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๔	เด็กแรกเกิดถึง ๑๒ ปี ได้รับ วัคซีนป้องกันโรคครบตามตาราง สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๕	เด็กได้รับการดูแลและมี พัฒนาการที่เหมาะสม	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๖	ครัวเรือนกินอาหารถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และได้มาตรฐาน	- กระทรวงสาธารณสุข	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
ตัวชี้วัดที่ ๗	ครัวเรือนมีความรู้และป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๘	ครัวเรือนสามารถดูแลตนเอง/สมาชิก เมื่อมีอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๙	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที	- กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	- กระทรวงศึกษาธิการ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	ผู้ป่วยติดเตียงได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐหรือภาคเอกชน	- กระทรวงสาธารณสุข	- สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๑๑	คนในครัวเรือนมีประกันสุขภาพ / สิทธิรักษาพยาบาลและทราบสถานที่ใช้บริการตามสิทธิ	- กระทรวงสาธารณสุข	
ตัวชี้วัดที่ ๑๒	คนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	- กระทรวงสาธารณสุข	
หมวดที่ ๒ มาตรฐานความเป็นอยู่ มี ๙ ตัวชี้วัด			
ตัวชี้วัดที่ ๑๓	ครัวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย บ้านมีสภาพคงทนถาวร และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ตัวชี้วัดที่ ๑๔	ครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนและได้รับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ	- กระทรวงสาธารณสุข	- กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๑๕	ครัวเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ	- กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงอุตสาหกรรม
ตัวชี้วัดที่ ๑๖	ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี และมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ	- สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย (ปภ.)	- กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงคมนาคม - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ตัวชี้วัดที่ ๑๗	ครัวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	- กระทรวงยุติธรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
ตัวชี้วัดที่ ๑๘	ครัวเรือนมีน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคเพียงพอตลอดปี	- กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - สำนักงานทรัพยากรน้ำ แห่งชาติ	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ - กระทรวงคมนาคม - หน่วยบัญชาการทหาร พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๙	ครัวเรือนเข้าถึงไฟฟ้าและใช้ บริการไฟฟ้า	- กระทรวงพลังงาน	- กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๒๐	ครัวเรือนเข้าถึงและใช้บริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่และ อินเทอร์เน็ต	- กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม	- กระทรวงมหาดไทย - สำนักงานคณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง
ตัวชี้วัดที่ ๒๑	ครัวเรือนเข้าถึงบริการขนส่ง สาธารณะ	- กระทรวงคมนาคม	- กระทรวงมหาดไทย
หมวดที่ ๓ การศึกษา มี ๕ ตัวชี้วัด			
ตัวชี้วัดที่ ๒๒	เด็กอายุต่ำกว่า ๖ ปี มีการเรียนรู้ และพัฒนาการทางบุคลิกภาพ ตามวัย	- กระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ - กระทรวงศึกษาธิการ	- กระทรวงมหาดไทย (สธ.)
ตัวชี้วัดที่ ๒๓	เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้รับ การศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี	- กระทรวงศึกษาธิการ	- กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๒๔	เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อชั้น ม. ๔ และเด็กที่จบการศึกษาภาค บังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อและ ยังไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอบรม ด้านอาชีพ	- กระทรวงศึกษาธิการ	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงอุตสาหกรรม - กระทรวงแรงงาน
ตัวชี้วัดที่ ๒๕	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี อ่าน เขียน ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาที่สาม และคิดเลขอย่างง่าย ได้	- กระทรวงศึกษาธิการ	- กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๒๖	ครัวเรือนได้รับการศึกษาต่อเนื่อง และมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑	- กระทรวงศึกษาธิการ - กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม	- สำนักงานคณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง
หมวดที่ ๔ เศรษฐกิจ มี ๔ ตัวชี้วัด			
ตัวชี้วัดที่ ๒๗	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีอาชีพและ รายได้	- กระทรวงแรงงาน	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงอุตสาหกรรม
ตัวชี้วัดที่ ๒๘	คนอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป มีอาชีพ หรือรายได้	- กระทรวงแรงงาน - กระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์	- กระทรวงพาณิชย์ - กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
			- หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒๙	รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี	- กระทรวงมหาดไทย (พช.) - กระทรวงอุตสาหกรรม - กระทรวงพาณิชย์ - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กระทรวงแรงงาน - กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๓๐	ครัวเรือนมีการเก็บออมเงิน	- กระทรวงมหาดไทย (พช.) - กระทรวงการคลัง - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- กระทรวงวัฒนธรรม - กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
หมวดที่ ๕ การคุ้มครองทางสังคมและการมีส่วนร่วม มี ๘ ตัวชี้วัด			
ตัวชี้วัดที่ ๓๑	เด็กแรกเกิด - ๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - กระทรวงการคลัง	- กระทรวงมหาดไทย
ตัวชี้วัดที่ ๓๒	ครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และมีสมาชิกมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐ	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - กระทรวงการคลัง	
ตัวชี้วัดที่ ๓๓	ครัวเรือนได้รับการคุ้มครองตามระบบและมาตรการคุ้มครองทางสังคม จากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง	- กระทรวงแรงงาน - กระทรวงพาณิชย์
ตัวชี้วัดที่ ๓๔	ผู้สูงอายุได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - กระทรวงสาธารณสุข	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงวัฒนธรรม
ตัวชี้วัดที่ ๓๕	ผู้พิการได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน		

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ	
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
ตัวชี้วัดที่ ๓๖	ครอบครัวมีความอบอุ่น	- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- กระทรวงวัฒนธรรม - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงสาธารณสุข
ตัวชี้วัดที่ ๓๗	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	- กระทรวงวัฒนธรรม	- กระทรวงศึกษาธิการ
ตัวชี้วัดที่ ๓๘	ครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น	- กระทรวงมหาดไทย (พช.) - กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงศึกษาธิการ	- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา - กระทรวงสาธารณสุข - สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

๑๐. คำอธิบายตัวชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

คณะผู้บริหารการจัดเก็บข้อมูลและผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานทุกท่านจะต้องทำความเข้าใจกับวัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมาย และความหมายของแต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจน จึงจะสามารถดำเนินการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งความหมายและคำอธิบายเพิ่มเติมสำหรับตัวชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มี ๕ หมวด ๓๘ ตัวชี้วัดดังนี้

หมวดที่ ๑ สุขภาพ มี ๑๒ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑. การฝากครรภ์อย่างมีคุณภาพ	ในช่วงเวลา ๑ ปี ก่อนการสัมผัสฯ หญิงตั้งครรภ์ได้รับการฝากครรภ์และดูแลครรภ์จากบุคลากรสาธารณสุข ครบ ๕ ครั้ง การฝากครรภ์คุณภาพ	การฝากครรภ์คุณภาพ หมายถึง การบริการฝากครรภ์ในหญิงตั้งครรภ์รายปกติที่ไม่มีความเสี่ยง โดยผ่านการคัดกรองและประเมินความเสี่ยงจากสถานบริการสาธารณสุข พร้อมได้รับการให้ความรู้ตามมาตรฐานโรงเรียนพ่อแม่ ชักประวัติ ตรวจร่างกาย ตรวจทางห้องปฏิบัติการ ได้รับวิตามิน ฯลฯ ตามสิทธิประโยชน์ และหญิงตั้งครรภ์ที่ได้รับการประเมินไม่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงได้มาฝากครรภ์ตามนัด จำนวน ๕ ครั้งดังนี้ การนัดครั้งที่ ๑ เมื่ออายุครรภ์ ≤ ๑๒ สัปดาห์ การนัดครั้งที่ ๒ เมื่ออายุครรภ์ ๑๓ - < ๒๐ สัปดาห์ การนัดครั้งที่ ๓ เมื่ออายุครรภ์ ๒๐ - < ๒๖ สัปดาห์ การนัดครั้งที่ ๔ เมื่ออายุครรภ์ ๒๖ - < ๓๒ สัปดาห์ การนัดครั้งที่ ๕ เมื่ออายุครรภ์ ๓๒ - ๔๐ สัปดาห์
๒. เด็กแรกเกิดมีน้ำหนัก	เด็กแรกเกิดที่สมบูรณ์แข็งแรงจะต้องมีน้ำหนักตัวเมื่อแรกเกิด ๒,๕๐๐ กรัมขึ้นไป	ปกติเด็กทารกที่มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัม อัตราการเกิดและมีชีวิตรอดจะสูงกว่าเด็ก

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม				
๒,๕๐๐ กรัมขึ้นไป		ทารกที่มีน้ำหนักน้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัม นอกจากนี้ยังมีผลต่อการพัฒนาทางร่างกายและสมองของเด็กทารกด้วย - หากเด็กทารกที่เกิดเป็นฝาแฝดก็ให้ใช้เกณฑ์น้ำหนักเดียวกันนี้ โดยไม่สามารถยกเว้นได้เพราะน้ำหนักของเด็กแรกเกิดทุกคนเป็นน้ำหนักเฉพาะตัวเด็กแรกเกิดแต่ละคน ดังนั้นเด็กแรกเกิดจึงต้องใช้เกณฑ์น้ำหนักมาตรฐานเดียวกันคือไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัม - เด็กคนใดที่มีน้ำหนักแรกเกิดน้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัม ถือว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์”				
๓. เด็กแรกเกิดได้กินนมแม่อย่างเดียวยังน้อย ๖ เดือนแรกติดต่อกัน	เด็กแรกเกิดถึง ๖ เดือน ได้กินนมแม่อย่างเดียวยาวเป็นเวลาดิตต่อกัน อย่างน้อย ๖ เดือนแรก โดยไม่ให้อาหารอย่างอื่นเลย แม้แต่น้ำกล้วยหรือข้าวบด	- กินนมแม่อย่างเดียว หมายถึง การให้เด็กกินเฉพาะนมแม่อย่างเดียวเท่านั้น โดยไม่ให้กินอย่างอื่นเลย แม้กระทั่งน้ำ เพราะนมแม่มีปริมาณน้ำเพียงพอสำหรับทารก มีภูมิคุ้มกันโรคและคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนเหมาะสมกับการเจริญเติบโตสำหรับทารก ถ้าให้ทารกดื่มน้ำหรืออาหารอื่นร่วมด้วยจะทำให้เด็กกินนมแม่ได้น้อยลง เด็กจะได้รับสารอาหารไม่เพียงพอ และนมแม่ยังมีสารป้องกันการเกิดเชื้อราในปาก (ฝ้าในปาก) จึงไม่ควรดื่มน้ำตามหลังกินนม (ที่ไม่ใช่นมแม่) กินกล้วยบด ข้าวบด หรือน้ำข้าวก็ไม่ได้ กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจมี ๒ กลุ่ม ดังนี้ ๑. <u>เด็กที่มีอายุน้อยกว่า ๖ เดือน</u> มีวัตถุประสงค์เพื่อเน้นการเฝ้าระวังติดตามในการดื่มนมแม่ติดต่อกันจนถึงวันที่สำรวจ ๒. <u>เด็กที่มีอายุ ๖ เดือนถึง ๑ ปี</u> มีวัตถุประสงค์เพื่อการวัดผลการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ตามมาตรฐานสากลเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและการเจริญเติบโตที่มีคุณภาพของเด็กทารกต่อไป - เด็กอายุน้อยกว่า ๖ เดือนทุกคน ได้กินนมแม่อย่างเดียวยาวตั้งแต่แรกเกิดเป็นเวลาดิตต่อกันจนถึงวันที่สำรวจ - เด็กอายุตั้งแต่ ๖ เดือนถึง ๑ ปี ทุกคนได้กินนมแม่อย่างเดียวยาวเป็นระยะเวลา ๖ เดือนแรกติดต่อกัน				
๔. เด็กแรกเกิดถึง ๑๒ ปี ได้รับวัคซีนป้องกันโรคครบตามตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	- การได้รับวัคซีนครบตามชนิด จำนวน และช่วงอายุ ตามที่กำหนดไว้ในตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคจากสมุดบันทึกสุขภาพดี (สมุดสีชมพู) - สำหรับการประเมินเด็กอายุ ๑ ปีถึง ๒ ปีเต็ม ให้ประเมินเด็กที่เกิดในวัน/เดือน/ปี ที่สำรวจย้อนหลัง ๑ - ๒ ปีที่ผ่านมา เช่น สำรวจวันที่	การได้รับวัคซีนป้องกันโรคครบตามตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค หมายถึง การได้รับวัคซีนครบตามชนิด และช่วงอายุที่กำหนดไว้ในตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ดังนี้ <table><tr><th>อายุ</th><th>วัคซีนที่ใช้</th></tr><tr><td>แรกเกิด</td><td>• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค • ฉีดวัคซีนป้องกันตับอักเสบบี</td></tr></table>	อายุ	วัคซีนที่ใช้	แรกเกิด	• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค • ฉีดวัคซีนป้องกันตับอักเสบบี
อายุ	วัคซีนที่ใช้					
แรกเกิด	• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค • ฉีดวัคซีนป้องกันตับอักเสบบี					

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม	
	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เด็กอายุ ๑ ปีถึง ๒ ปีเต็ม คือเด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ (ถ้าครัวเรือนไม่สามารถตอบคำถามได้ให้ตรวจสอบจากทะเบียนของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข หรือ อสม.)	๑ เดือน	• ฉีดวัคซีนป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก คอตีบคอตีบ (เฉพาะรายที่เด็กคลอดจากมารดาที่เป็นพาหะของไวรัสตับอักเสบบี)
		๒ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก คอตีบคอตีบ ครั้งที่ ๑ • กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ครั้งที่ ๑
		๔ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก คอตีบคอตีบ ครั้งที่ ๒ • กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ครั้งที่ ๒
			• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ๑ ครั้ง
		๖ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก คอตีบคอตีบ ครั้งที่ ๓ • กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ครั้งที่ ๓
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๙-๑๒ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด หัดเยอรมัน คางทูม ครั้งที่ ๑
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๑ ปี	• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้มองอักเสบเฉียบ (ชนิดเชื้อตาย) ครั้งที่ ๑ และ ๒ ห่างกัน ๑ เดือน หรือ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้มองอักเสบเฉียบ (ชนิดเชื้อเป็น) ครั้งที่ ๑
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๑ ปี ๖ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก ครั้งที่ ๔ • กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ครั้งที่ ๔
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๒ ปี ๖ เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด คางทูม หัดเยอรมัน ครั้งที่ ๒
			• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้มองอักเสบเฉียบ (ชนิดเชื้อตาย) ครั้งที่ ๓ หรือ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้มองอักเสบเฉียบ (ชนิดเชื้อเป็น) ครั้งที่ ๒
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๔ ปี	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันคอตีบ ไอกรน บาดทะยัก ครั้งที่ ๕ • กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ ครั้งที่ ๕
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
		๗ ปี	• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคหัด หัดเยอรมัน ครั้งที่ ๒ (ตรวจสอบประวัติและให้ในรายที่ได้รับไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์)
			• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ บาดทะยัก
			• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (ตรวจสอบประวัติและให้ในรายที่ได้รับไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์)
			• ฉีดวัคซีนป้องกันวันโรค (ในกรณีที่ไม่มีความเห็นว่าเคยได้รับเมื่อแรกเกิดและไม่มีผลเป็น)
			• ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม	
		๑๒ ปี	• นีตวัคชินป้องกันคอติบและบาดทะยัก (ทุกคน) • นีตวัคชินป้องกันไข้หวัดใหญ่
๕. เด็กได้รับการดูแลและมีพัฒนาการที่เหมาะสม	• เด็กใน ๐-๕ ปีในครัวเรือนได้รับการตรวจคัดกรองพัฒนาการโดยใช้คู่มือ DSPM ผ่านครบ ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ด้านการเคลื่อนไหว ๒. ด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญา ๓. ด้านการเข้าใจภาษา ๔. ด้านการใช้ภาษา ๕. ด้านการช่วยเหลือตนเองและสังคม	• คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย หรือ DSPM- Developmental Surveillance and Promotion Manual หมายถึงแบบประเมินพัฒนาการเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปีที่เป็นคู่มือเพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครองและอสม. ใช้เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของลูกหลานอย่างใกล้ชิด หากสงสัยล่าช้าก็สามารถแก้ไขส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการสมวัย ตามคำแนะนำในคู่มือ DSPM นี้ได้ทันที มี ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ด้านการเคลื่อนไหว ๒. ด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญา ๓. ด้านการเข้าใจภาษา ๔. ด้านการใช้ภาษา ๕. ด้านการช่วยเหลือตนเองและสังคม	
๖. ครัวเรือนกินอาหารถูกสุขลักษณะปลอดภัย และได้มาตรฐาน	• ทุกคนในครัวเรือนได้ปฏิบัติเกี่ยวกับการกินอาหารที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และได้มาตรฐานครบทั้ง ๔ เรื่องดังต่อไปนี้ ๑. ถ้ากินอาหารบรรจุสำเร็จต้องมีเครื่องหมาย อย. เช่น เกลือเสริมไอโอดีน น้ำปลา น้ำส้มสายชู อาหารกระป๋อง นม อาหารกล่อง เป็นต้น ๒. ถ้ากินเนื้อสัตว์ต้องทำให้สุกด้วยความร้อน ๓. ถ้ากินผักต้องเป็นผักที่ปลอดสารพิษหรือได้ทำการแช่ด้วยน้ำผสมด่างทับทิมหรือน้ำยาล้างผักแล้วล้างด้วยน้ำสะอาดหลาย ๆ ครั้ง ๔. ก่อนกินอาหารทุกครั้งต้องล้างมือให้สะอาด และในการกินอาหารร่วมกันต้องใช้ช้อนกลางในการตักทุกครั้ง	• ถ้ากินอาหารตามข้อ (๑) – (๓) ต้องปฏิบัติให้ครบตามที่กำหนด (ถ้าไม่ได้กินให้ถือว่าปฏิบัติ) • สำหรับข้อ (๔) ทุกคนต้องปฏิบัติ • ถ้าทุกคนในครัวเรือนปฏิบัติตามข้อ (๔) และปฏิบัติตามข้อ (๑) – (๓) เฉพาะข้อที่กินก็ถือว่าปฏิบัติครบทุกข้อ แต่ถ้าปฏิบัติไม่ครบทุกข้อและหรือปฏิบัติไม่ครบทุกข้อก็ถือว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์”	
๗. ครัวเรือนมีความรู้และป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ	• ทุกคนในครัวเรือนมีความรู้และป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะดังต่อไปนี้ ๑. ตัมน้ำสะอาดประมาณ ๒ ลิตรต่อวัน ๒. นอนหลับสนิท ๗ - ๘ ชั่วโมงต่อคืน ๓. กินอาหารหวาน มัน เค็ม กินผักผลไม้บ่อย • ต้มเหล้า สูบบุหรี่ ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง หัวใจขาดเลือด หลอดเลือดสมองตีบ คอเลสเตอรอลในเลือดสูง	• ความรู้ด้านสุขภาพ หมายถึง ความ สามารถหรือทักษะของบุคคลในการเข้าถึง เข้าใจข้อมูลสุขภาพ ตอบซักถามจนสามารถประเมิน ตัดสินใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เลือกรับบริการ เพื่อการจัดการสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม และสามารถบอกต่อผู้อื่นได้ (ที่มา กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข) • ทุกคนในครัวเรือนต้องมีความรู้และสามารถป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะดังกล่าวได้ หากทุกคนในครัวเรือนไม่มีความรู้	

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
	๔. ผลไม้บางชนิดที่มีน้ำตาลและพลังงานสูง เช่น ทุเรียน ลำไย จึงควรกินแต่น้อยโดยเฉพาะ ผู้ที่มีโรคประจำตัว ๕. ดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน ด้วยการแปรง ฟันด้วยยาสีฟันที่มีฟลูออไรด์ ครึ่งละ ๒ นาทีวัน ละ ๒ ครั้ง ๖. เมื่อมีอาการไอหรือจามมีการป้องกันตนเอง และผู้อื่น ด้วยการสวมหน้ากากอนามัยและล้างมือ อย่างถูกวิธี ๗. ควรลุกขึ้นเดินและเปลี่ยนท่าทางทุก ๑ ชั่วโมง ๘. พักสายตาจากจอคอมพิวเตอร์/มือถือ ทุก ๑ ชั่วโมง อย่างน้อย ๑ - ๒๐ นาที เพื่อ หลีกเลี่ยงอาการออฟฟิศซินโดรม ๙. หากมีหรือพบบุคคลที่มีอาการ ใบหน้าและ ปากเปื่อย แขนขาอ่อนแรงซีกเดียว พุดไม่ชัดและเจ็บหน้าอก ควรรีบไปโรงพยาบาล ที่ใกล้ที่สุดทันที ๑๐. หากพบผู้ป่วยฉุกเฉินควรแจ้ง ๑๖๖๙	และไม่สามารถป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัย เสี่ยงที่คุกคามสุขภาพจะไม่ครบทุกข้อ ก็ถือว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์”
๘. ครีวเรือน สามารถดูแล ตนเอง/สมาชิก เมื่อมีอาการ เจ็บป่วย เบื้องต้น	● ทุกคนในครัวเรือนเมื่อมีอาการเจ็บป่วย เล็กน้อย ได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้ เพื่อบำบัด รักษา หรือบรรเทาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น ๑. ดูแลตนเอง/สมาชิกด้วยยาสามัญประจำ บ้าน ทั้งแผนปัจจุบัน แผนโบราณ ยาสมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน และใช้ ยาเท่าที่จำเป็น ๒. วัดไข้ วัดความดันโลหิต และจับชีพจร ๓. ไม่กินผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่อวดอ้างสรรพคุณเกินจริง โดยแสดงสรรพคุณเป็นยาเพื่อ บำบัด บรรเทา รักษาโรค ซึ่งไม่ตรงกับที่แสดง ในฉลาก ๔. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเจ็บป่วยของตนเอง โรคประจำตัว การแพ้ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ/ยา ที่เคยใช้ ต่อบุคลากรสาธารณสุข	● ยาสามัญประจำบ้าน คือ ยาที่กระทรวง สาธารณสุขได้พิจารณาคัดเลือกว่าเป็นยาปลอดภัย เป็นยาที่เหมาะสมที่จะให้ประชาชนซื้อมาใช้ด้วย ตนเอง เพื่อการดูแลรักษาอาการเจ็บป่วยเล็กน้อยที่ มักเกิดขึ้นได้ สามารถสังเกตจากบริเวณภาชนะ บรรจุจะมีคำว่า “ยาสามัญประจำบ้าน” พิมพ์อยู่ ซึ่งมีทั้งยาแผนปัจจุบันและยาแผนโบราณ ● ยาสมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน กำหนด ตามประกาศของกรมสนับสนุนการบริการสุขภาพ ปัจจุบันมี ๖๗ ชนิด ● หากทุกคนในครัวเรือนปฏิบัติไม่ครบทุกข้อ ก็ถือว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์”
๙. คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ออก กกำลังกายอย่าง น้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที	● ทุกคนในครัวเรือน ยกเว้นผู้ป่วยติดเตียงหรือ บุคคลที่มีข้อจำกัดด้านการเคลื่อนไหว ที่มีคน อายุ ๖ ปีขึ้นไป มีพฤติกรรมออกกำลังกาย อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที	● การออกกำลังกาย หมายถึง การเคลื่อนไหว ร่างกายตามรูปแบบที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างเสริมสมรรถภาพอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ ทั้งหมด เป็นกิจกรรมที่ค่อนข้างหนัก เช่น เดินจ้ำ วิ่ง/วิ่งเหยาะ ปั่นจักรยาน เต้นแอโรบิก ว่ายน้ำ กระโดดเชือก กระเชียงเรือ เล่นกีฬาประเภทฝึก ความอดทน (สมรรถภาพทางกาย) ฯลฯ วันละ ๓๐ นาที อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		● การออกแรง/ออกกำลัง หมายถึง การออกแรง/ออกกำลัง (ไม่ใช่ยืนหรือนั่งทำงานเฉยๆ) ทำงานประกอบอาชีพ (หาบขนมขาย ขนของขึ้นลง ถีบสามล้อ เกี่ยวข้าว รับจ้าง แบกหาม ฯลฯ) หรือทำงานบ้าน งานสวน งานสวนในบริเวณบ้าน (เช็ดถูกระจก ล้างขัดพื้น ถูบ้าน ทำสวนครัว ขึ้นลงบันได ฯลฯ) หรือเดินทาง (เดิน หรือ ปั่นจักรยานไปทำงานหรือทำธุระ ฯลฯ) หรือออกกำลังกาย เล่นกีฬาอย่างน้อยทำให้รู้สึกเหนื่อยบ้าง หายใจเร็วขึ้น ติดต่อกันอย่างน้อย ๑๐ นาทีขึ้นไป รวมกันทั้งวัน ๓๐ นาที อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๕ วัน
๑๐. ผู้ป่วยติดเตียงได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐหรือภาคเอกชน	● ผู้ป่วยติดเตียง ได้รับการดูแลเอาใจใส่ชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหาร ยา การออกกำลัง ฟัน ฟูก ล้างมือ และปรับโครงสร้างและสภาพแวดล้อมของบ้าน ให้เหมาะสมกับผู้ป่วยจากคนในครอบครัวและชุมชน ● ผู้ป่วยติดเตียงได้รับสวัสดิการจากรัฐ อาทิ เบี้ยยังชีพ เบี้ยผู้พิการ	● ผู้ป่วยติดเตียง หมายถึง ผู้ป่วยที่มีความเจ็บป่วยเรื้อรังจนเกิดสภาวะร่างกายเสื่อมโทรม ทำให้ไม่สามารถใช้ชีวิตประจำวันได้เหมือนคนปกติ ● การดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน หมายถึง การได้รับการดูแลจากคนในครอบครัว อาสาสมัครในชุมชน สวัสดิการชุมชน สวัสดิการจากรัฐ หรือการช่วยเหลือจากองค์กรเอกชน
๑๑. คนในครัวเรือนมีประกันสุขภาพ/สิทธิรักษาพยาบาลและทราบสถานที่ใช้บริการตามสิทธิ	● คนในครัวเรือนมีประกันสุขภาพและสิทธิรักษาพยาบาล ● สถานพยาบาลที่คนในครัวเรือนใช้บริการ	● คนในครัวเรือนมีประกันสุขภาพหรือสิทธิรักษาพยาบาล เช่น ประกันสุขภาพ สิทธิข้าราชการ สิทธิประกันสังคม บัตรทอง เป็นต้น (ข้อนี้ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ) ● เมื่อต้องการใช้บริการสถานพยาบาล คนในครัวเรือนจะไปใช้บริการสถานพยาบาลประเภทใด เช่น สถานีอนามัย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) โรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลของเอกชน เป็นต้น โดยสมาชิกในครัวเรือนแต่ละคนสามารถใช้บริการสถานพยาบาลได้หลายประเภท
๑๒. คนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	● คนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ทุกคนในครัวเรือนทั้งเพศชายและเพศหญิงได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	● ตรวจสุขภาพประจำปี หมายถึง การตรวจสุขภาพหลายอย่างเพื่อประเมินสุขภาพของบุคคลเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ได้แก่ การตรวจร่างกายทั่วไป การตรวจเลือด การตรวจปัสสาวะ การตรวจอวัยวะ การเอกซเรย์ เป็นต้น ดังนี้ ● กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจมี ๒ กลุ่ม ดังนี้ ๑. การตรวจสุขภาพหลายอย่างเพื่อประเมินสุขภาพของบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งคนที่มีอายุตั้งแต่ ๓๕ ปีขึ้นไป เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ได้แก่ การตรวจร่างกายทั่วไป การตรวจเลือด การตรวจปัสสาวะ การตรวจอวัยวะ การเอกซเรย์ เป็นต้น

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		๒. การตรวจคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง เนื่องจาก คนอายุตั้งแต่ ๓๕ ปีขึ้นไป เป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง ไขมันในเลือดสูง ● ผู้หญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก มะเร็งเต้านม ● ถ้าไม่ได้ตรวจตามที่กำหนดนี้ถือว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์”

หมวดที่ ๒ มาตรฐานความเป็นอยู่ มี ๙ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑๓. ครีวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย บ้านมีสภาพคงทนถาวรและอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	● ครีวเรือนต้องมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย บ้านมีสภาพคงทนถาวรและอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม คือ อยู่ได้โดยไม่ต้องกังวลว่าจะมีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย เช่น การถูกไล่ที่ ที่อยู่อาศัยชำรุด มีโครงสร้างไม่แข็งแรง เป็นต้น	● ความมั่นคงในที่อยู่อาศัย หมายถึง สามารถอยู่ได้โดยไม่ต้องกังวลว่าจะมีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีความเหมาะสม เช่น ไม่แออัด ไม่อยู่ในที่สาธารณะหรือเขตป่าสงวน ไม่ถูกไล่ที่ ไม่อยู่ในเขตที่ประสบภัยน้ำท่วมอย่างร้ายแรง ดินโคลนถล่ม เป็นต้น ● บ้านมีสภาพคงทนถาวร หมายถึง บ้านมีโครงสร้างบ้าน มีหลังคามุงกระเบื้องหรือสังกะสี และมีฝาครอบทั้ง ๔ ด้าน มีประตูหน้าต่างที่อยู่ในสภาพดี แข็งแรง ไม่ชำรุด อยู่คงทน สามารถอยู่ต่อไปได้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๑๔. ครีวเรือนมีการจัดบ้านเรือนและได้รับการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ	● ครีวเรือนมีการจัดบริเวณบ้านและภายในบ้าน โดยมีที่ประกอบอาหาร ที่เก็บน้ำสะอาด ไม่มีแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์/ แมลงนำโรค มีอุปกรณ์กำจัดขยะมูลฝอย สภาพในบ้านสะอาด ไม่มีแหล่งน้ำเสียขัง มีส่วนถูกสุขลักษณะเป็นระเบียบ ครบทุกเรื่อง	● การจัดบริเวณบ้านและภายในบ้านเป็นระเบียบสะอาดและถูกสุขลักษณะ ได้แก่ ๑. <u>สภาพในบ้านสะอาด</u> ห้องนอนลมพัดผ่านสะดวก ไม่มีฝุ่นละอองและกลิ่นเหม็นอับชื้น ที่หลังนอนข้าวของเครื่องใช้สะอาด มีการจัดเก็บเป็นระเบียบ ไม่รกรุงรัง ๒. <u>ที่ประกอบอาหารสะอาดเป็นระเบียบ</u> มีตู้กับข้าวหรือฝาชี มีอุปกรณ์ล้างมือที่ใช้งานได้ดี (สบู่หรือน้ำยาล้างจาน) และมีการกำจัดไขมันก่อนล้าง ๓. <u>ที่เก็บน้ำสะอาด</u> เพื่อการอุปโภคบริโภค สภาพดี มีฝาปิด ๔. <u>มีการกำจัดแมลงที่เป็นพาหะนำโรค</u> ได้แก่ ยุงลาย หนู แมลงวัน แมลงสาบ ไม่พบแหล่งเพาะพันธุ์ และที่หลบซ่อนอาศัยภายในบ้านหรือบริเวณบ้าน ๕. <u>มีการกำจัดขยะดังนี้</u> - มีอุปกรณ์ อาทิ ไม้กวาด ถังขยะ ถุงใส่ขยะ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		- มีการคัดแยกขยะแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่ ของเสียอันตราย ขยะรีไซเคิล เศษอาหาร ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และขยะอื่น ๆ - มีการกำจัดขยะ เช่น ส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่กำจัด หรือฝังหลุม ๖. <u>มีร่องระบายน้ำอยู่ในสภาพดี ไม่มีแหล่งน้ำเสียขังบริเวณในบ้าน และไม่มีการปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำสาธารณะ</u> ๗. <u>มีส่วนใช้ที่มีสภาพแข็งแรงใช้งานได้สะดวก มีการระบายอากาศที่ดี ไม่มีรอยแตกร้าวที่หัวส้วมพื้นที่ถึงส้วม และฝาปิด และมีอุปกรณ์ทำความสะอาด</u> ๘. <u>มีการจัดเก็บและแยกสารเคมีที่เป็นอันตรายออกจากเครื่องใช้อื่น ๆ โดยจัดให้เป็นระเบียบและวางให้พ้นมือเด็ก</u>
๑๕. คร้วเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ	● คร้วเรือนไม่ถูกรบกวนจากเสียงดัง การสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง กลิ่น ความหมื่น มลพิษทางอากาศ น้ำเสีย ขยะ หรือของเสียอันตราย ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	● การถูกรบกวน หมายถึง เกิดจากกิจกรรม การกระทำ หรือสภาพสิ่งแวดล้อมของแหล่งชุมชน แหล่งเกษตรกรรม หรือแหล่งอื่น ๆ ที่มีต่อคนในครัวเรือน หรือเกิดจากการประกอบกิจการของแหล่งอุตสาหกรรม เช่น การผลิต ประกอบ บรรจุ หรือ แปรสภาพ เป็นต้น โดยสิ่งที่เป็นต้นเหตุรบกวนจะต้องมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ ๑. เกิดขึ้นซ้ำ ๆ ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง หรือมีความต่อเนื่องทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน (เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น) โดยเกิดขึ้นไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อวัน หรือต่อเนื่องนานกว่า ๑ สัปดาห์ขึ้นไป ๒. เกิดขึ้นในขณะใดขณะหนึ่ง ซึ่งมีผลทำให้เกิดอาการเจ็บป่วยอย่างเฉียบพลัน รวมทั้งก่อให้เกิดความตื่นตระหนก ความเครียด วิตกกังวล จนไม่สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกติ ● วิธีการสังเกตเบื้องต้นว่าครัวเรือนถูกรบกวน คือ ๑. มีเสียงดัง อาจสังเกตจากคนที่ยืนห่างกัน ๑ เมตร พูดคุยกันแล้ว คนฝ่ายหนึ่งไม่ได้ยินว่าอีกฝ่ายพูดอะไร หรือ ความรู้สึกของบุคคลว่ามีเสียงดังเกิดขึ้นจากสภาพปกติของพื้นที่นั้น ๆ ๒. มีความสั่นสะเทือน โดยจากความรู้สึกหรือการสั่นไหวของวัสดุ หรือภาชนะ สิ่งของต่าง ๆ ในครัวเรือน ๓. มีฝุ่นละออง (๑) ฝุ่นขนาดใหญ่ โดยการมองด้วยตาเปล่า (๒) ฝุ่นขนาดเล็ก สังเกตจากการ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		สะสมของฝุ่นบนพื้นผิวหน้าของภาชนะ อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในบ้าน หรือ จากการหายใจลำบาก หายใจไม่สะดวก รู้สึกกระคายเคือง มีอาการคัดจมูก เป็นต้น ๔. มีกลิ่นเหม็น ก่อปัญหาการบวมน จนรู้สึกเกิดความเดือดร้อนรำคาญ และรู้สึกไม่สบาย (โดยสอบถามจากความรู้สึกสัมผัสของบุคคลตั้งแต่ ๓ คนขึ้นไป) เช่น วิงเวียนศีรษะ คลื่นไส้ หายใจไม่สะดวก ทำให้เกิดความวิตกกังวล รู้สึกอึดอัด เครียด เป็นต้น ๕. มีน้ำเสีย ในบริเวณแหล่งน้ำที่อยู่ใกล้เคียงกับครัวเรือน เช่น แม่น้ำ ห้วย หนอง คลอง หรือ บึง โดยการสังเกตจากกลิ่นและสีที่ผิดไปจากธรรมชาติ ๖. มีขยะหรือของเสียอันตราย (หลอดไฟ กระป๋องสเปรย์ ถ่านไฟฉาย ฯลฯ) โดยการมองเห็นหรือสังเกต เช่น ปริมาณขยะล้นจากภาชนะรองรับขยะ กลิ่นเหม็นจากขยะ ของเสียอันตรายไม่มีการแยกทิ้งอย่างถูกต้อง พบน้ำชะขยะมูลฝอย หรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค ● หากครัวเรือนมีปัญหาตามข้อใดข้อหนึ่งใน ๖ ข้อย่อยข้างต้น ให้ระบุว่าครัวเรือนตั้งอยู่ใกล้แหล่งอุตสาหกรรม แหล่งเกษตรกรรมหรืออื่น ๆ
๑๖. ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี และมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ	● ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุเมื่อขับขี่ยานพาหนะ อุบัติเหตุเมื่อใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า อุบัติเหตุจากการประกอบอาชีพ และอุบัติเหตุทางน้ำอย่างถูกวิธี ● ครัวเรือนมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ	● การป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี ได้แก่ ๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและป้องกันอุบัติเหตุในการขับขี่ยานพาหนะ เช่น สวมหมวกกันน็อก คาดเข็มขัดนิรภัย ขับรถไม่เกินความเร็วที่กำหนด ไม่ขับรถเมื่อกำลังมีอาการเหนื่อยล้า ง่วงนอนหรือดื่มแอลกอฮอล์ ๒. มีการตรวจสอบซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านให้อยู่ในสภาพดี เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊ก หรือสวิตช์ไฟ พัดลม หม้อหุงข้าว ๓. มีการป้องกันอันตรายหรืออุบัติเหตุจากการประกอบอาชีพ เช่น ปฏิบัติตามคำแนะนำในการใช้สารเคมี ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (สวมแว่นตา หน้ากากหรือผ้าปิดจมูก ถุงมือ ฯลฯ) ● การเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ หมายถึง การเตรียมการรับมือกับภัยพิบัติ มุ่งเน้นกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำให้ครัวเรือนมีความสามารถในการคาดการณ์ เฝ้าระวังเหตุ และจัดการกับ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		ผลกระทบจากภัยพิบัติอย่างเป็นระบบ หากเตรียมความพร้อมได้ดี จะทำให้สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ทั้งในช่วงก่อนระหว่าง และหลังการเกิดภัยพิบัติ และเพิ่มโอกาสในการรักษาชีวิตให้ปลอดภัยจากเหตุการณ์ภัยพิบัติได้มากขึ้น ● ภัยพิบัติ หมายความว่า สาธารณภัย อันได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของแมลง หรือศัตรูพืชทุกชนิด ภัยอันเกิดจากโรคที่แพร่หรือระบาดในมนุษย์ อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติหรือมีบุคคลหรือสัตว์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน
๑๗. ครีวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	● ในรอบปีที่ผ่านมา ครีวเรือนนี้ ไม่มีคนประสบเหตุ ดังต่อไปนี้ ๑) ถูกฆ่าตาย ๒) ถูกทำร้ายร่างกาย กระทำอนาจาร ข่มขืน กระทำชำเรา ๓) คนถูกประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน (ลักทรัพย์สิน ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ หลอกหลวงให้เสียทรัพย์สิน) ๔) ถูกบุกรุกที่อยู่อาศัย ๕) อาชญากรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สิน	● ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หมายถึง สภาพที่ปราศจากภัย หรือ พ้นจากสถานการณ์ที่จะก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อชีวิต (เช่น การฆ่า ข่มขืน กระทำอนาจาร กระทำชำเรา การบุกรุกที่อยู่อาศัย เป็นต้น) และทรัพย์สิน (การประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน เช่น การลักทรัพย์ การชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และหลอกหลวงให้เสียทรัพย์สิน เป็นต้น) ● อาชญากรรมอื่น ๆ (ฐานความผิดพิเศษ) ได้แก่ ความผิดเกี่ยวกับ พรบ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พรบ.คุ้มครองเด็ก พรบ.คุ้มครองลิขสิทธิ์ พรบ.สิทธิบัตร พรบ.เครื่องหมายการค้า พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ความผิดเกี่ยวกับบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (ป.อาญา ม.๑๒๙/๑-๒๖๙/๓) พรบ.ป่าไม้ พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พรบ.อุทยานแห่งชาติ และ พรบ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เป็นต้น
๑๘. ครีวเรือนมีน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคเพียงพอตลอดปี	● ครีวเรือนมีน้ำสะอาดสำหรับดื่มและบริโภคเพียงพอตลอดปี อย่างน้อยคนละ ๕ ลิตรต่อวัน ● ครีวเรือนมีน้ำใช้เพียงพอตลอดปี อย่างน้อยคนละ ๔๕ ลิตรต่อวัน (ประมาณ ๒ ปีบ)	● น้ำสะอาดสำหรับดื่มและบริโภค หมายถึง น้ำฝน น้ำประปา และน้ำบาดาล ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ที่สาธารณสุขตำบลตรวจสอบแล้วว่าใช้ได้ ถ้าเป็นน้ำจากแหล่งธรรมชาติต้องนำมาต้มเสียก่อน หรือแกว่งสารส้มแล้วเติมคลอรีน จึงจะจัดว่าเป็นน้ำสะอาด หรือน้ำที่

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		ผ่านเครื่องกรองน้ำที่ได้มาตรฐาน หรือน้ำบรรจุขวด (ต้องมีเครื่องหมาย อย.) ● คนละ ๕ ลิตรต่อวัน หมายถึง ใช้สำหรับดื่ม ๒ ลิตรและอื่น ๆ อีกจำนวน ๓ ลิตร เช่น ใช้ประกอบอาหาร ล้างหน้า บ้วนปาก แปรงฟัน เป็นต้น ● น้ำใช้ หมายถึง น้ำที่ใช้ในครัวเรือน เช่น อาบน้ำ ซักผ้า ทำความสะอาด เป็นต้น
๑๙. ครีวเรือนเข้าถึงไฟฟ้าและใช้บริการไฟฟ้า	● ครีวเรือนเข้าถึงเข้าถึงบริการไฟฟ้าระบบสายส่งของรัฐ และมีไฟฟ้าใช้เพียงพอตลอดปี	● ไฟฟ้าระบบสายส่งของรัฐ คือ ระบบไฟฟ้าที่หน่วยงานภายใต้สังกัดของรัฐเป็นผู้ให้บริการ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น
๒๐. ครีวเรือนเข้าถึงและใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ต	● ครีวเรือนเข้าถึงบริการโทรศัพท์และได้รับการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีประสิทธิภาพ ● ครีวเรือนเข้าถึงและได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต	● โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ โทรศัพท์เคลื่อนที่ คือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการสื่อสารสองทางผ่านโทรศัพท์มือถือใช้คลื่นวิทยุในการติดต่อกับเครือข่ายโทรศัพท์มือถือโดยผ่านสถานีฐาน โดยเครือข่ายของโทรศัพท์มือถือแต่ละผู้ให้บริการจะเชื่อมต่อกับเครือข่ายของโทรศัพท์บ้าน และเครือข่ายโทรศัพท์มือถือของผู้ให้บริการอื่นโทรศัพท์มือถือที่มีความสามารถเพิ่มขึ้นในลักษณะคอมพิวเตอร์พกพาจะถูกกล่าวถึงในชื่อสมาร์ตโฟน ● โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบ ๒G คือ โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่สามารถโทรออก รับสายและส่งข้อความได้ (SMS) เท่านั้น (บางรุ่นสามารถใช้อินเทอร์เน็ต ส่งข้อความ MMS และดาวน์โหลดเพลง MP ๓ ได้) ● โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบ ๓G – ๔G คือ โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบสมาร์ตโฟน (Smart phone) ที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา สามารถโทรทางไกลผ่านอินเทอร์เน็ต คุยแบบเห็นหน้า ประชุมทางไกล ดูทีวีและวีดีโอออนไลน์ เล่นเกมส์ออนไลน์ โทรออก รับสาย ส่งข้อความ (SMS) ได้ ● การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Internet Access) หมายถึง การเชื่อมต่อผู้ใช้คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลหรือคอมพิวเตอร์ใด ๆ หรืออุปกรณ์มือถือ หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบอินเทอร์เน็ตที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงบริการต่าง ๆ ในอินเทอร์เน็ตได้ (เช่น อีเมลและเว็ลด์ไวด์เว็บ www.) ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider, ISP) เสนอการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตให้ประชาชนทั่วไปผ่านทาง

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายของอัตรา การส่งสัญญาณข้อมูล (ความเร็ว)
๒๑. ครีวเรือน เข้าถึงบริการ ขนส่งสาธารณะ	● ครีวเรือนเข้าถึงบริการขนส่งสาธารณะอย่างใด อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง	● บริการขนส่งสาธารณะ คือ การคมนาคม ขนส่งที่ให้บริการกับผู้โดยสารทั่วไป เช่น รถ โดยสารประจำทาง รถไฟ รถไฟฟ้า เรือโดยสาร เครื่องบินโดยสาร เป็นต้น

หมวดที่ ๓ การศึกษา มี ๕ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
๒๒. เด็กอายุ ต่ำกว่า ๖ ปี มีการเรียนรู้และ พัฒนาการทาง บุคลิกภาพตาม วัย	● เด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี ได้รับการส่งเสริมการ เรียนรู้จากการทำกิจกรรมร่วมกันในครัวเรือน ● เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี ได้รับการบริการเลี้ยงดูเตรียม ความพร้อมก่อนวัยเรียน ในสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย หรือได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการเตรียม ความพร้อมของเด็กก่อนวัยเรียน ทุกคน	● เด็กก่อนวัยเรียน คือ เด็กที่มีอายุระหว่าง ๒-๖ ปี ● พัฒนาการ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงด้าน การทำหน้าที่และวุฒิภาวะของอวัยวะระบบต่าง ๆ รวมทั้งตัวบุคคล ทำให้สามารถทำหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพทำสิ่งที่ยาก สลับซับซ้อนมากขึ้น ตลอดจนการเพิ่มทักษะใหม่ ๆ และความสามารถใน การปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมหรือภาวะใหม่ขึ้นอยู่กับ บริบทของครอบครัวและสังคม ● สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเคลื่อนที่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กก่อนเกณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเอกชน สถาบันศาสนา อนุบาล ชนบท โรงเรียนอนุบาล เป็นต้น
๒๓. เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้รับ การศึกษาภาค บังคับ ๙ ปี	● เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้เข้าเรียน ชั้น ป.๑ - ม.๓ (การศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี) ทุกคน	● การออกกลางคัน หมายถึง การที่นักเรียนถูก นำชื่อออกจากสถานศึกษาในขณะที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษา โดยไม่ได้มีสาเหตุจากการย้าย สถานศึกษา ● การศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี หมายถึง การศึกษาใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ จนถึงอายุย่างเข้าปีที่ ๑๖)
๒๔. เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อ ชั้น ม.๔ และเด็ก ที่จบการศึกษา ภาคบังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อ และยังไม่มีงาน ทำ ได้รับการฝึก อบรมด้านอาชีพ	● เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ หรือ เทียบเท่า ทุกคน ● คนในครัวเรือนที่จบการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ หรือเทียบเท่า ซึ่งยังไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพทุก คน	● เด็กจบชั้น ม.๓ หมายถึง เด็กที่จบการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) ในสถานศึกษา ● มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หมายถึง การศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำหรับสายสามัญ และ การศึกษาในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ ปวช. สำหรับสายอาชีพ ● การออกกลางคัน หมายถึง การที่นักเรียนถูก นำชื่อออกจากสถานศึกษาในขณะที่ยังไม่สำเร็จ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		การศึกษา โดยไม่ได้มีสาเหตุจากการย้ายสถานศึกษา ● การฝึกอบรมด้านอาชีพ หมายถึง การฝึกอบรมด้านอาชีพต่าง ๆ ที่หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนจัดขึ้น อย่างน้อย ๑ อาชีพ จะนับรวมทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรระยะสั้น เช่น ๓ ชั่วโมง หรือ ๑ วัน เป็นต้น หรือหลักสูตรระยะยาว เช่น ๓ เดือน หรือ ๑ ปี เป็นต้น
๒๕. คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี อ่าน เขียน ภาษาไทย ภาษา อังกฤษหรือภาษา ที่สาม และคิดเลข อย่างง่ายได้	● คนอายุ ๑๕-๕๙ ปี (ยกเว้นคนพิการ) สามารถอ่าน เขียนภาษาไทย ทุกคน ● คนอายุ ๑๕-๕๙ ปี (ยกเว้นคนพิการ) สามารถคิดเลขอย่างง่ายได้ ทุกคน	● อ่าน เขียนภาษาไทย เช่น การอ่านฉลากยา สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาซื้อขาย ป้ายจราจร ป้ายโฆษณา เป็นต้น ● คิดเลขอย่างง่าย เช่น สามารถบวก ลบ จำนวนนับที่มีผลลัพธ์และตัวตั้งไม่เกินแสน และสามารถคูณหาร เลขไม่เกิน ๒ หลักได้ เป็นต้น ● อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ เช่น การอ่าน การเขียน การสื่อความ ในระดับเบื้องต้น เช่น ประโยคสนทนาทักทาย การใช้ประโยคบอกเล่าคำถามในชีวิตประจำวันได้
๒๖. ครูวีรเอน ได้รับการศึกษา ต่อเนื่องและมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑	● ครูวีรเอน มีบุคคลที่มีทักษะการเรียนรู้ด้านนวัตกรรม ประกอบด้วย คิดสร้างสรรค์ ใส่ใจนวัตกรรม มีวิจรณ์ญาณ แก้ไขปัญหาเป็นสื่อสารดี เต็มใจร่วมมือ ● ครูวีรเอน มีบุคคลที่มีทักษะสารสนเทศ สื่อเทคโนโลยีประกอบด้วย อัปเดตข้อมูลข่าวสาร รู้ทันสื่อ รอบรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ฉลาดสื่อสาร ● ครูวีรเอน มีบุคคลที่มีทักษะชีวิตและอาชีพ ประกอบด้วย มีความยืดหยุ่น รู้จักปรับตัว ริเริ่มสิ่งใหม่ ใส่ใจดูแลตัวเอง รู้จักเข้าสังคม เรียนรู้วัฒนธรรม มีความเป็นผู้นำรับผิดชอบต่อหน้าที่ หมั่นหาความรู้รอบด้าน	● ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ คือ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประกอบด้วย ๑. ทักษะพื้นฐานในการรู้หนังสือ ได้แก่ สามารถค้นคว้า ใฝ่หาความรู้จากทรัพยากรการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านการอ่านออกเขียนได้ การคิดคำนวณ การใช้เหตุผลทางวิทยาศาสตร์ การเงิน สังคมและวัฒนธรรม เป็นต้น ๒. ทักษะการคิด ได้แก่ สามารถใช้เหตุผลและความคิดในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเมินค่า คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างดี เป็นต้น ๓. ทักษะการทำงาน ได้แก่ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการทำงาน การติดต่อสื่อสารการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ มีความยืดหยุ่นและปรับตัวได้ดี ริเริ่มงานและดูแลตนเองได้อดทนและขยันทำงานหนัก สร้างหุ้นส่วนธุรกิจ เป็นต้น ๔. ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ สามารถรับรู้ เข้าใจการใช้และการจัดการสื่อสารสนเทศ เปิดใจรับสารและเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างเท่าทัน สามารถบริหารจัดการเทคโนโลยีเรียนรู้ เทคโนโลยีวิทยาการต่าง ๆ อย่างมีวิจรณ์ญาณ และสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น เป็นต้น ๕.ทักษะการใช้ชีวิต ได้แก่ สามารถแสวงหาความรู้ นำตนเองในการเรียนรู้ได้ มีความมั่นใจในตัวเอง กระตือรือร้นในความรู้ เป็นผู้ผลิต มุ่งความเป็นเลิศ สามารถดำรงชีวิตด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น เป็นพลเมืองที่ดี รู้และเคารพกติกา มีระเบียบวินัย คำนึงถึงสังคม คิดถึงภาพรวมโลก มีคุณธรรม ยึดมั่นในสันติธรรม มีความเป็นไทย เข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม และแบ่งปันประสบการณ์ เป็นต้น ● การศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) หมายถึง การศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อสนองความต้องการและความจำเป็นของบุคคล ต่อเนื่องไปจากการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาอุดมศึกษาในรูปของกิจกรรมการเรียนรู้หรือหลักสูตรการเรียนรู้ ประเภทมีหน่วยกิตและไม่มีหน่วยกิตซึ่งมิใช่การศึกษาตามระบบปกติ การศึกษาต่อเนื่องเป็นได้ทั้งการฝึกอบรมด้านอาชีพการยกระดับฝีมือในการทำงาน รวมทั้งหลักสูตรการพัฒนาตนเองเพื่อการทำงานการเรียนรู้เพื่อการแก้ไขปัญหา และการศึกษาออนไลน์ E – Learning

หมวดที่ ๔ เศรษฐกิจ มี ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
๒๗. คนอายุ ๑๕-๕๙ปีมีอาชีพและรายได้	● คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีอาชีพและมีรายได้ทุกคน ยกเว้นผู้ที่กำลังศึกษาอย่างเดียว โดยไม่ประกอบอาชีพ และคนพิการที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้	● การประกอบอาชีพและมีรายได้ หมายถึง การทำงานที่เป็นงานประจำ ทั้งที่อยู่ในหรือนอกครัวเรือน โดยมีรายได้ที่เกิดจากการทำงานดังกล่าว ทั้งในลักษณะรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน รายชิ้นงาน หรืองานเหมา เป็นต้น ● แรงงานในระบบ หมายถึง แรงงานที่ทำงานในระบบการจ้างงานที่มีรายได้ประจำ มีเงินเดือนที่แน่นอน เป็นผู้มีงานทำที่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายแรงงานหรือหลักประกันทางสังคมจากการทำงาน ● แรงงานนอกระบบ หมายถึง ผู้มีงานทำที่ไม่ได้รับความคุ้มครอง หรือไม่มีหลักประกันทางสังคมจากการทำงานเหมือนกับแรงงานในระบบ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		สถานภาพการทำงานแรงงานนอกระบบส่วนใหญ่ คือ ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง ธุรกิจครัวเรือน ลูกจ้างเอกชน (ไม่ประกันตนและทำงานไม่ถึง ๓ เดือน) นายจ้าง (ไม่ประกันตน) ลูกจ้างรัฐบาล (ผู้รับจ้างเหมา ไม่ประกันตน) และการรวมกลุ่มของแรงงานนอกระบบ* (อ้างอิงแบบสอบถาม กชช. ๒๐ หมวด ๒)
๒๘. คนอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป มีอาชีพและมีรายได้ทุก คน ยกเว้นคนพิการที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้	● คนอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป มีอาชีพหรือมีรายได้ทุก คน ยกเว้นคนพิการที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้	● การประกอบอาชีพและมีรายได้ หมายถึง การทำงานที่เป็นงานประจำ ทั้งที่อยู่ในหรือนอก ครัวเรือน โดยมีรายได้ที่เกิดจากการทำงานดังกล่าว ทั้งในลักษณะรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน รายชิ้นงาน หรืองานเหมา เป็นต้น
๒๙. รายได้เฉลี่ย ของคนใน ครัวเรือนต่อปี	● รายได้ทั้งหมดนี้เป็นรายได้ทั้งที่เป็นตัวเงินและ รายได้ที่เกิดจากการทำ การปลูก การเลี้ยงสัตว์ และการหาไว้กินเอง แล้วมีการคำนวณเป็น จำนวนเงิน ● คนในครัวเรือนสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้	● อาชีพหลัก คือ อาชีพที่มีชั่วโมงการทำงานมากกว่า หรืออาชีพที่ให้รายได้มากกว่าในกรณีที่ชั่วโมงการทำงานเท่ากัน ● อาชีพรอง/อาชีพเสริม อาชีพที่เพิ่มช่องทางการทำเงิน หรือเพิ่มรายได้ให้กับผู้ที่มีอาชีพอยู่แล้ว หรืออาชีพเสริมที่มาจากการเข้าร่วมกลุ่มกิจกรรมในชุมชน ● รายได้อื่น ๆ เช่น ลูกหลานส่งเงินให้ ค่าเช่า ดอกเบี้ยเงินฝาก บำนาญ/เบี้ยยังชีพ เงินปันผลหุ้น/ สหกรณ์ ฯลฯ ● รายได้ที่เกิดจากการทำ/การปลูก การเลี้ยงสัตว์ และการหาไว้กินเอง เช่น การทำนาปี การทำนาปลัง การเลี้ยงวัว การทำฟาร์มไก่ เป็นต้น ● รายได้ที่เกิดจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊ก ยูทูบ แอปพลิเคชันออนไลน์ ต่าง ๆ) ได้แก่ ๑. การขายของออนไลน์ เช่น การขายเสื้อผ้า ของใช้ ผ่านสื่อเฟสบุ๊ก ๒. ยูทูบเบอร์ คือ นักสร้างเรื่องราวในสื่อยูทูบในการผลิตคลิปวิดีโอเพื่อความบันเทิง ๓. บล็อกเกอร์ คือ นักสร้างเรื่องราวเชิงสร้างสรรค์ เช่น การแนะนำและให้ความรู้เรื่องการแต่งหน้าทำผม เป็นต้น ๔. นักรีวิว คือ นักสร้างเรื่องราวในการแนะนำร้านอาหาร โรงแรม สถานที่ท่องเที่ยวเพื่อเป็นการบอกต่อถึงข้อดีและข้อจำกัดในสถานที่นั้น ๆ ๕. นักเทรดหุ้น คือ คนที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการซื้อขายหุ้นเพื่อสร้างรายได้

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		● รายจ่ายที่เป็นต้นทุนการผลิต ได้แก่ ค่าพันธุ์พืช/สัตว์ ค่าปุ๋ย/ยาฆ่าแมลง ค่าจ้าง/แรงงาน ค่าเช่าที่ดิน ค่าเครื่องจักร ค่าน้ำมัน ฯลฯ ● รายจ่ายในการอุปโภคบริโภคที่จำเป็น ได้แก่ ค่าอาหาร เสื้อผ้า ที่อยู่อาศัย ค่าเช่าบ้าน/ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าน้ำมันรถ/ค่าเดินทาง ค่ายา/รักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ค่าเดินทาง ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าคอมพิวเตอร์ ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล (สบูยาสีฟัน ฯลฯ) ● รายจ่ายค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นรายจ่ายค่าโทร ค่าส่งข้อความ (SMS) และค่าบริการอินเทอร์เน็ตในแต่ละเดือน (กรณีคิดเป็นรายปีให้นำรายจ่ายต่อเดือนคูณด้วย ๑๒) ● รายจ่ายในการอุปโภคบริโภคที่ไม่จำเป็น ได้แก่ ค่าบันเทิง หวย การพนัน บุหรี่ เหล้า ยาสูบ น้ำมันรถ ขนมหักเล่น และสินค้าฟุ่มเฟือย ฯลฯ ● รายจ่ายในการชำระหนี้สิน คือ การชำระดอกเบี้ย รวมถึงการชำระเงินต้นในรอบปีที่ผ่านมา ● การเข้าถึงแหล่งเงินทุน คือ สามารถขอกู้เงินและได้รับเงินทุนในแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ต่อไปนี้ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต สหกรณ์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย ธนาคารอิสลาม ธนาคาร SME ธนาคารพาณิชย์อื่น ๆ สถาบันการเงิน ที่ให้การสนับสนุนสินเชื่อภาคอุตสาหกรรม ร้านค้า พ่อค้า แม่ค้า นายทุน เงินทุนหมุนเวียนจากทางราชการ เป็นต้น ● เงินทุนหมุนเวียนจากทางราชการ เช่น กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชน ๑ ล้านบาท กองทุนฟื้นฟูเกษตรกร เงินกระตุ้นเศรษฐกิจ ๑ แสนบาท โครงการ กข.คจ. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กองทุนแม่ของแผ่นดิน ฯลฯ ● หนี้นอกระบบ หมายถึง หนี้ที่กู้ยืมจากบุคคลและสถาบันต่าง ๆ ที่ไม่ใช่ธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น นายทุน พ่อค้า หรือกลุ่มบุคคลที่ปล่อยเงินกู้ดอกเบี้ยสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด
๓๐. ครีวเรือนมี การเก็บออมเงิน	● ครีวเรือนมีการเก็บออมเงิน	● การเก็บออมเงิน หมายถึง การนำรายได้ที่เหลือจากการใช้จ่ายในการอุปโภคบริโภค หรือการกันรายได้ส่วนหนึ่งมาเก็บไว้เพื่อใช้จ่ายในยามเจ็บป่วย

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		หรือมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น หรือเมื่อแก่ชรา หรือเพื่อใช้จ่ายในกิจกรรมอื่นใดที่สมควร ทั้งในรูปแบบที่เป็นเงินสดหรือทรัพย์สินต่าง ๆ เช่น เงินสดที่เก็บออมไว้เอง เงินฝากธนาคาร เงินฝากสหกรณ์ เงินฝากกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เงินฝากกลุ่มสัจจะ เงินฝากกองทุนหมู่บ้าน เงินฝากกองทุนต่าง ๆ การทำประกันชีวิต การซื้อพันธบัตร การซื้อทองคำ การซื้อบ้านหรือที่ดิน เป็นต้น

หมวดที่ ๕ การคุ้มครองทางสังคมและการมีส่วนร่วม มี ๘ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
๓๑. เด็กแรกเกิด-๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ	● เด็กแรกเกิด-๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ	● เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดหรือเงินอุดหนุนบุตร คือ โครงการของรัฐบาลที่มีการจัดสวัสดิการการเงินอุดหนุนให้แก่เด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน เป็นการช่วยเหลือภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเด็กแรกเกิด โดยรัฐจะช่วยออกค่าเลี้ยงดูบุตรให้คนละ ๖๐๐ บาทต่อเดือน จนเด็กมีอายุถึง ๖ ปี <u>คุณสมบัติของเด็กแรกเกิดที่มีสิทธิ ได้แก่</u> ๑. เด็กต้องมีสัญชาติไทย ๒. ครอบครัวเด็กต้องมีรายได้น้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนคนทั้งหมด รายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ๓. ผู้ปกครองที่รับอุปการะมาก็สามารถลงทะเบียนรับสิทธิได้ ๔. บุคลากร เจ้าหน้าที่ รัฐบาล รายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี ก็สามารถลงทะเบียนรับสิทธิได้ ๕. เด็กต้องอาศัยอยู่กับผู้รับสิทธิ์เท่านั้น ๖. ระหว่างตั้งครรภ์จะไม่สามารถลงทะเบียนได้ ต้องรอคลอดก่อนเท่านั้น
๓๒. ครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีและมี สมาชิกมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐ	● สมาชิกครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐ	● เกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑. มีสัญชาติไทย อายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ๒. ว่างาน หรือมีรายได้ส่วนตัวไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี ๓. ไม่มีทรัพย์สินทางการเงิน (เงินฝากธนาคาร, สลากออมสิน, สลาก ธ.ก.ส., พันธบัตรรัฐบาล และตราสารหนี้ หรือถ้ามีทรัพย์สินดังกล่าว จะต้องมียรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๔. รายได้ต่อครัวเรือน เป็นตัวประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		๕. ถ้ามีรถยนต์ จะถูกนำมาพิจารณา แต่ถ้ามี ๒-๓ คันจะไม่ได้รับสิทธิบัตรสวัสดิการแห่งรัฐถ้ามีการถือบัตรเครดิต ก็จะถูกนำมาพิจารณาเช่นกัน
๓๓. ครีวเรือนได้รับการคุ้มครองตามระบบและมาตรการคุ้มครองทางสังคมจากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน	สมาชิกครัวเรือนที่ประกอบอาชีพและมีรายได้ เกษียน หรือออกจากงาน ได้รับการคุ้มครองตามระบบ จากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญ กองทุนชุมชน ประกันชีวิต/ประกันภัย หรืออื่น ๆ เป็นต้น	การคุ้มครองทางสังคม (Social Protection) หมายถึง การจัดระบบหรือมาตรการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนทุกคน ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติไว้ ไม่ว่าจะเป็นบริการสังคม การประกันสังคม การช่วยเหลือทางสังคม การคุ้มครองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดโครงสร้างการคุ้มครองทางสังคม (Social Safety Nets) สำหรับผู้ด้อยโอกาสและคนยากจน และการจัดการกับความเสี่ยงทางสังคม (Social Risk Management) ที่เกิดขึ้นจากวิกฤตทางเศรษฐกิจ สังคม และภัยพิบัติต่าง ๆ
๓๔. ผู้สูงอายุได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน	- ผู้สูงอายุ ได้รับการดูแลเอาใจใส่ชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหาร เครื่องนุ่งห่ม สนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม ดูแลเมื่อยามเจ็บไข้ได้ป่วยและปรับโครงสร้างและสภาพแวดล้อมของบ้านให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุ จากคนในครอบครัว หมู่บ้านหรือชุมชน - ผู้สูงอายุ ได้รับสวัสดิการชุมชนหรือเบี้ยยังชีพจากภาครัฐ หรือภาคเอกชน	กิจกรรมทางสังคมของผู้สูงอายุ เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ทั้งต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของ สามารถพัฒนาระบบภูมิคุ้มกันป้องกันภาวะซึมเศร้า ไปจนถึงพัฒนาความจำ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุที่มีภาวะนอนไม่หลับ ลดความรู้สึกว่าเหงาและการแยกตัวจากสังคม นอกจากนี้กิจกรรมทางสังคมของผู้สูงอายุยังช่วยรักษาความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ ก่อให้เกิดแรงจูงใจในชีวิต มีความคิดสร้างสรรค์ หรือกระตุ้นความคิดใหม่ ๆ เปิดโอกาสแก่ผู้สูงอายุในการมีบทบาทในสังคม ได้ช่วยเหลือสังคมของตน เกิดความภาคภูมิใจ และปรับตัวเข้ากับสังคมได้ดี (ที่มา สมบัติ กาญจนกิจ, ๒๕๓๓ อ้างถึงใน ภาพยนตร์ประสา สง่าใจ, กิจกรรมนันทนาการ กลวิธีหนึ่งสู่การสูงวัยอย่างมีพลัง) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คือ สวัสดิการที่รัฐมีไว้เพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุนับว่าเป็นอีกสวัสดิการขั้นพื้นฐานที่ภาครัฐจัดสรรไว้ให้กับผู้สูงอายุ คือ บุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายการดำรงชีวิตในแต่ละเดือน
๓๕. ผู้พิการได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน	ผู้พิการมีบัตรประจำตัวคนพิการ และได้รับการดูแลเอาใจใส่ในชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหารการกิน เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่ม และได้รับการดูแลเมื่อยามเจ็บไข้ได้ป่วย การดูแลเอาใจใส่ด้านสภาพจิตใจจากคนในครอบครัว หมู่บ้านหรือ	ผู้พิการตาม พรบ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กำหนดประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ ไว้ ๗ ประเภท ดังนี้ (ประกาศกระทรวงการ

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
	ชุมชน รวมทั้งได้รับสวัสดิการชุมชนหรือเบี้ยยังชีพจากภาครัฐ หรือภาคเอกชน	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕) ๑. ความพิการทางการเห็น ได้แก่ ตาบอด ตาเห็นเลือนราง ๒. ความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย ได้แก่ หูหนวก หูตึง พูดไม่ได้ พูดหรือฟังแล้วผู้อื่นไม่เข้าใจ ๓. ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย ได้แก่ การมีความบกพร่องหรือความผิดปกติของศีรษะ ใบหน้า ลำตัว และภาพลักษณ์ภายนอกของร่างกาย หรือการมีความบกพร่องหรือการสูญเสียความสามารถของอวัยวะในการเคลื่อนไหว ซึ่งอาจมีสาเหตุจากอัมพาตหรือภาวะเจ็บป่วยเรื้อรัง ๔. ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม ๕. ความพิการทางสติปัญญา ๖. ความพิการทางการเรียนรู้ ๗. ความพิการทางออทิสติก ● บัตรประจำตัวคนพิการ พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้คนพิการมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ ตลอดจนสวัสดิการและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ เพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ให้มีขีดความสามารถที่พร้อมในการปรับตัวอยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่า และมีความสุขสำหรับผู้พิการที่มีบัตรคนพิการ (ในกรณีที่คนพิการยังไม่มีบัตรประจำตัวคนพิการ ควรมีการไปลงทะเบียนคนพิการเพื่อให้ได้รับสิทธิสวัสดิการช่วยเหลือจากรัฐ)
๓๖. ครอบครัวมีความอบอุ่น	- สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่พร้อมหน้าและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีความเคารพนับถือกัน มีการปรึกษาหารือและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน - คนที่อาศัยอยู่คนเดียวอยู่ได้อย่างมีความสุข	● ลักษณะของครอบครัวอบอุ่น ได้แก่ <u>กรณีมีสมาชิก ๒ คนขึ้นไป อยู่ในครัวเรือนเดียวกัน</u> ๑) สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่พร้อมหน้าและได้ทำกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือ อย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง ๒) สมาชิกในครอบครัวมีความเคารพนับถือกัน และไม่มีการทะเลาะเบาะแว้งรุนแรง ๓) สมาชิกในครอบครัว เมื่อมีปัญหาจะปรึกษาหารือและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ตัวชี้วัด	ความหมายตัวชี้วัด	คำอธิบายเพิ่มเติม
		<u>กรณีอยู่คนเดียว</u> ๑) หากมีบิดา มารดา ลูกหลานและญาติพี่น้อง ต้องมีการเดินทางเยี่ยมเยียนระหว่างกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒) หากไม่มีบิดามารดา ลูกหลาน และญาติพี่น้อง ถ้าสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขก็ถือว่าเป็นครอบครัวอบอุ่น
๓๗. คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	● ในรอบปีที่ผ่านมา คนในครัวเรือนที่อายุตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไปทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนา อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (เช่น การร่วมพิธีกรรมทางศาสนา ทำบุญ ตักบาตร ทำภาวนา/สมาธิ สวดมนต์ ฟังเทศน์ ฟังธรรม หรือ การทำละหมาด และการเข้าโบสถ์คริสต์ เป็นต้น)	● กิจกรรมทางศาสนา หมายถึง การได้ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาตามแต่ละศาสนาที่ครัวเรือนนับถือ เช่น การร่วมพิธีกรรมทางศาสนา ทำบุญ ตักบาตร ทำสมาธิ สวดมนต์ ฟังเทศน์ ฟังธรรม หรือการทำละหมาด หรือการเข้าโบสถ์คริสต์ เป็นต้น
๓๘. ครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น	● ในรอบปีที่ผ่านมา คนในครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น	● การมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น สามารถกระทำได้โดยการแสดงความคิดเห็น การออกแรงงาน การบริจาค/สมทบเงินและการบริจาค สมทบวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น

๑๑. ประเด็นชี้แจงภายในเล่มแบบสอบถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

หน้าปก

- เป็นหน้าแรกที่ต้องกรอกข้อมูล ดังนี้

๑. ชื่อและนามสกุลของหัวหน้าครัวเรือน
๒. หากหัวหน้าครัวเรือนมีศ ให้กรอกยศหน้าชื่อ ตัวอย่างเช่น ร้อยตำรวจตรีวิทยา ฯลฯ
๓. เลขประจำตัวประชาชนของหัวหน้าครัวเรือน มีทั้งหมด ๑๓ ช่อง ต้องกรอกตัวเลขให้ครบ

๑๓ ช่อง

๔. กรณีครัวเรือนมีเลขที่บ้าน ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรอบสี่เหลี่ยม ☐ มีบ้านเลขที่และกรอกบ้านเลขที่ และรหัสประจำบ้านตามเอกสารทะเบียน หมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ และจังหวัด

๕. กรณีครัวเรือนไม่มีบ้านเลขที่ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรอบสี่เหลี่ยม ☐ ไม่มีบ้านเลขที่และกรอกบ้านเลขที่ใกล้เคียง หมู่บ้าน / ชุมชน หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ และจังหวัด

๖. กรณีไม่มีบ้านเลขที่ ให้พิจารณา บ้านที่มีเลขที่บ้านที่อยู่ใกล้มากที่สุด

๗. เลือกเขตปกครอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในกรอบสี่เหลี่ยม ☐ ว่าครัวเรือน ตั้งอยู่ในเขตการปกครอง ประเภทใด เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง เทศบาลนคร เมืองพัทยาหรือกรุงเทพมหานคร (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ประเภท)

๘. ระบุประเภทที่ดินพักอาศัยและเอกสารสิทธิ ว่า เป็นของตนเอง เช่าที่ของคนอื่นที่สาธารณะ หรืออื่น ๆ และระบุจำนวนที่ดินเป็นไร่ เป็นตารางวา

๙. หากใช้ที่ดินในการประกอบอาชีพให้ระบุประเภทของที่ดินที่ใช้ประกอบอาชีพและเอกสารสิทธิ ว่า เป็นของตนเอง เช่าที่ของคนอื่น ที่สาธารณะหรืออื่น ๆ และระบุจำนวนที่ดินเป็นไร่ เป็นตารางวา

๑๐. หากไม่ได้ใช้ที่ดินในการประกอบอาชีพ ไม่ต้องกรอกข้อมูล

- ต้องทำอะไรบ้างในเล่มแบบสอบถาม

๑. จัดเก็บข้อมูลฯ แต่ละปี โดยผู้จัดเก็บข้อมูล ทำการสัมภาษณ์และบันทึกข้อมูลครัวเรือนตามข้อคำถามข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์และสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้จัดเก็บเอง

๒. เมื่อสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ แล้วเสร็จ ผู้จัดเก็บข้อมูลทำการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือน และให้หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ ลงนามรับรองข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน) ผ่านเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

๓. ผู้จัดเก็บข้อมูล ส่งข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบประมวลผลเพื่อเข้าสู่เวทีตรวจสอบคุณภาพข้อมูลฯ ระดับหมู่บ้าน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด เพื่อทำการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลต่อไป

- ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล

๑. **ผู้จัดเก็บข้อมูล** คือ คนที่เห็นความสำคัญของข้อมูลและสามารถจัดเก็บข้อมูลได้ดีที่สุด ได้แก่ กรรมการหมู่บ้าน / ชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน หัวหน้าคุ้ม ผู้นำอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) ผู้นำอาสาสมัคร อาสาสมัครพัฒนาชุมชน (อช.) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) หรืออาสาสมัครอื่น ๆ ควรคัดเลือกคนที่อ่าน เขียนภาษาไทยได้คล่อง

๒. **ผู้ให้ข้อมูล** คือ หัวหน้าครัวเรือน คู่สมรสหรือสมาชิกในครัวเรือนที่สามารถให้ข้อมูลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นจริง

- พื้นที่การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานจากทุกครัวเรือนในเขตชนบทและเมืองทั่วประเทศ

- ครัวเรือนเป้าหมาย

๑. จัดเก็บข้อมูลทุกครัวเรือนในหมู่บ้าน / ชุมชน ทั้งที่มีเลขที่บ้าน และไม่มีเลขที่บ้าน

๒. จัดเก็บข้อมูลเฉพาะครัวเรือนที่มีผู้อาศัยอยู่จริงในรอบปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. จัดเก็บเฉพาะครัวเรือนที่มีคนไทยอาศัยอยู่

- ห้วงเวลาและระยะเวลาจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บข้อมูลทุกปี ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน

- การใช้ตัวชี้วัดและการกรอกข้อมูล

๑. จัดเก็บข้อมูลครัวเรือน โดยครัวเรือน หมายถึง ครอบครัวที่อยู่ในบ้านเรือนเดียวกัน และกินอยู่ด้วยกัน ซึ่งครัวเรือนหนึ่ง ๆ อาจมีหลายครอบครัวก็ได้ กรณีที่แต่ละครอบครัวไม่ได้อยู่ใช้จายร่วมกันให้แยกจัดเก็บ และให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรอบสี่เหลี่ยม ☐ ไม่มีบ้านเลขที่ และกรอกบ้านเลขที่เดิมในช่องบ้านใกล้เคียง

๒. ตัวชี้วัด ใช้จัดเก็บข้อมูลแต่ละปีรวม ๕ ครั้ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓. การกรอกข้อมูลให้กรอกตามระบบจัดเก็บข้อมูล บันทึกและประมวลผลข้อมูล ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๔. สามารถเพิ่มเติมเนื้อหา / เครื่องชี้วัด ได้ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) เห็นชอบ

หน้า ค ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสมาชิกในครัวเรือน

- ตารางข้อมูลสมาชิกครัวเรือน มี ๑๔ ช่อง
- ช่องที่ ๑ ให้กรอกลำดับที่ของสมาชิกครัวเรือน
- ช่องที่ ๒ ให้กรอกชื่อ นามสกุลของสมาชิกในครัวเรือน ที่อาศัยอยู่จริงในปัจจุบัน (คนที่ไม่ได้อยู่ประจำแต่ไป ๆ มา ๆ ในรอบปีที่ผ่านมา ต้องมีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน)
- ช่องที่ ๓ เลขประจำตัวประชาชนของสมาชิกครัวเรือน มี ๑๓ ช่อง ต้องกรอกตัวเลขให้ครบทั้ง ๑๓ ช่อง
- ช่องที่ ๔ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ระบุว่า มีชื่อในทะเบียนบ้านที่สำรวจหรือไม่
- กรณีครัวเรือนมีคนต่างด้าวอาศัยอยู่ด้วย ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ระบุในช่องที่ ๕ ว่าเป็นคนต่างด้าว และให้กรอกข้อมูลสมาชิกครัวเรือนที่เป็นคนต่างด้าวเฉพาะหน้าตารางข้อมูลสมาชิกเท่านั้น ไม่ต้องสำรวจข้อมูลคุณภาพชีวิตของคนต่างด้าว
- ช่องที่ ๖ ให้ระบุเพศของสมาชิกในครัวเรือน
- ช่องที่ ๗ ให้ระบุอายุของสมาชิกในครัวเรือน คนที่มีอายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป ไม่ต้องใส่เศษเดือน ยกเว้นในกรณีที่สมาชิกในครัวเรือนอายุไม่ถึง ๒ ปี ให้ระบุอายุเดือนไว้ด้วย ตามตัวอย่าง ตารางข้อมูลสมาชิกในครัวเรือนหน้า ค. ลำดับที่ ๘ เด็กชายสมหวัง ทรัพย์มี เพศ ชาย อายุ ๑ ปี ๑๑ เดือน
- ช่องที่ ๘ ให้ระบุสถานภาพการสมรส
- ช่องที่ ๙ ให้ระบุอาชีพหลักของสมาชิกครัวเรือน หากไม่ได้ประกอบอาชีพให้ทำเครื่องหมาย – กรณีกำลังศึกษาอย่างเดียวโดยไม่ได้ประกอบอาชีพให้ระบุว่า กำลังศึกษา ตามตัวอย่าง ตารางข้อมูลสมาชิกในครัวเรือนหน้า ค. ลำดับที่ ๔ นางสาวสมศรี ทรัพย์มี เพศหญิง อายุ ๑๖ ปี กำลังศึกษา
- ช่องที่ ๑๐ ให้ระบุระดับการศึกษาของสมาชิกครัวเรือน
- ช่องที่ ๑๑ ให้ระบุการนับถือศาสนาของสมาชิกครัวเรือน
- ช่องที่ ๑๒ ให้ระบุความเกี่ยวข้องกับหัวหน้าครัวเรือน
- ช่องที่ ๑๓ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ระบุสถานะร่างกายของสมาชิกครัวเรือนว่าเป็นปกติ ผู้พิการ หรือผู้ป่วยเรื้อรัง
- ช่องที่ ๑๔ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ระบุว่าสมาชิกครัวเรือนที่เป็นผู้สูงอายุ (ช่องที่ ๗) ผู้พิการหรือผู้ป่วยเรื้อรัง (ช่องที่ ๑๓) สามารถช่วยเหลือตนเองได้หรือไม่

๑๒. วิธีวิเคราะห์คำตอบแบบสอบถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
หมวดที่ ๑ สุขภาพ มี ๑๒ ตัวชี้วัด		
ข้อที่ ๑	การฝากครรภ์อย่างมีคุณภาพ	พิจารณาเฉพาะข้อ ๑.๒ ในช่วงเวลา ๑ ปี ก่อนการสัมภาษณ์ หญิงตั้งครรภ์ได้รับการฝากครรภ์และดูแลครรภ์จากบุคลากรสาธารณสุข ครบ ๕ ครั้ง การฝากครรภ์คุณภาพ หากตอบ ได้รับ.....คน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่ได้รับ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
ข้อที่ ๒	เด็กแรกเกิดมีน้ำหนัก ๒,๕๐๐ กรัม ขึ้นไป	พิจารณาเฉพาะข้อ ๒.๒ เด็กอายุไม่เกิน ๑ ปี มีน้ำหนักแรกเกิด ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัม ทุกคน หรือไม่ หากตอบ ทุกคน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ น้อยกว่า.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๓	เด็กแรกเกิดได้กินนมแม่อย่างเดียวย่างน้อย ๖ เดือนแรกติดต่อกัน	พิจารณาข้อ ๓.๒ เด็กอายุน้อยกว่า ๖ เดือน ได้กินนมแม่อย่างเดียวย่างน้อยตั้งแต่แรกเกิดเป็นเวลาติดต่อกันจนถึงวันที่สำรวจทุกคน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๓.๔ เด็กอายุตั้งแต่ ๖ เดือนถึง ๑ ปี ได้กินนมแม่อย่างเดียวยเป็นระยะเวลา ๖ เดือนแรกติดต่อกัน ทุกคน หรือไม่ หากตอบ ทุกคน ทั้งสองข้อ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ น้อยกว่า.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๔	เด็กแรกเกิดถึง ๑๒ ปี ได้รับวัคซีนป้องกันโรคครบตามตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	พิจารณาเฉพาะข้อ ๔.๒ เด็กแรกเกิดถึง ๑๒ ปี ได้รับวัคซีนป้องกันโรคครบตามตารางสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ที่อยู่ด้านล่าง) ทุกคน หรือไม่ หากตอบ ได้รับทุกคน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่ได้รับ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๕	เด็กได้รับการดูแลและมีพัฒนาการที่เหมาะสม	พิจารณาเฉพาะข้อ ๕.๑ เด็กใน ๐-๕ ปีในครัวเรือนได้รับการตรวจคัดกรองพัฒนาการโดยใช้คู่มือ DSPM ผ่านครบ ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ด้านการเคลื่อนไหว ๒. ด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญา ๓. ด้านการเข้าใจภาษา ๔. ด้านการใช้ภาษา ๕. ด้านการช่วยเหลือตนเองและสังคม หากตอบ ได้รับ.....คน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่ได้รับ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๖	ครัวเรือนกินอาหารถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และได้มาตรฐาน	พิจารณาข้อ ๖.๒ ถ้ากินอาหารบรรจุสำเร็จ ต้องมีเครื่องหมาย ออย. เช่น เกลือเสริมไอโอดีน น้ำปลา น้ำส้มสายชู อาหารกระป๋อง นม อาหารกล่อง เป็นต้น พิจารณาข้อ ๖.๓ ถ้ากินเนื้อสัตว์ต้องทำให้สุกด้วยความร้อน พิจารณาข้อ ๖.๔ ถ้ากินผักต้องเป็นผักปลอดสารพิษหรือได้ทำการแช่ด้วยน้ำผสมต่างหับทิมหรือน้ำยาล้างผักแล้วล้างด้วยน้ำสะอาดหลาย ๆ ครั้ง พิจารณาข้อ ๖.๕ ก่อนกินอาหารต้องล้างมือทุกครั้งและใช้ช้อนกลาง หากตอบ ใช่ ทั้ง ๔ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๗	ครัวเรือนมีความรู้และป้องกันตนเองเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ	พิจารณาข้อ ๗.๑ ดื่มน้ำสะอาดประมาณ ๒ ลิตรต่อวัน พิจารณาข้อ ๗.๒ นอนหลับสนิท ๗ - ๘ ชั่วโมงต่อคืน พิจารณาข้อ ๗.๓ กินอาหารหวาน มัน เค็ม กินผักผลไม้ไม่ย ดิ่มเหล้า สูบบุหรี่ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง หัวใจขาดเลือด หลอดเลือดสมองตีบ คอเลสเตอรอลในเลือดสูง พิจารณาข้อ ๗.๔ ผลไม้บางชนิดที่มีน้ำตาลและพลังงานสูง เช่น ทุเรียน ลำไย จึงควรกินแต่น้อยโดยเฉพาะผู้มีโรคประจำตัว พิจารณาข้อ ๗.๕ ดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน ด้วยการแปรงฟันด้วยยาสีฟันที่มีฟลูออไรด์ ครั้งละ ๒ นาทีวันละ ๒ ครั้ง

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
		พิจารณาข้อ ๗.๖ เมื่อมีอาการไอหรือจามมีการป้องกันตนเองและผู้อื่น ด้วยการสวมหน้ากากอนามัยและล้างมืออย่างถูกวิธี พิจารณาข้อ ๗.๗ ควรลุกขึ้นเดินและเปลี่ยนท่าทางทุก ๑ ชั่วโมง พิจารณาข้อ ๗.๘ พักสายตาจากจอคอมพิวเตอร์ / มือถือ ทุก ๑ ชั่วโมง อย่างน้อย ๑ - ๒๐ นาที เพื่อหลีกเลี่ยงอาการออฟฟิศซินโดรม พิจารณาข้อ ๗.๙ หากมีหรือพบบุคคลที่มีอาการ ใบหน้าและปากเขียว แขนขาอ่อนแรงซีกเดียว พูดไม่ชัดและเจ็บหน้าอก ควรรีบไปโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดทันที พิจารณาข้อ ๗.๑๐ หากพบผู้ป่วยฉุกเฉินควรแจ้ง ๑๖๖๙ พิจารณาข้อ ๗.๑๑ หากพบว่าครีวเรือนอยู่ในพื้นที่ที่มีค่า PM. ๒.๕ เกินค่ามาตรฐาน ควรมีการใส่หน้ากากอนามัยเมื่อต้องออกนอกบ้าน พิจารณาข้อ ๗.๑๒ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid – ๑๙ ควรมีการปฏิบัติตามมาตรการการเฝ้าระวัง เช่น การสวมใส่หน้ากากอนามัย การรักษาระยะห่างทางสังคม การหลีกเลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่ที่มีคนหนาแน่น การล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ เป็นต้น หากตอบ ใช่ ทั้ง ๑๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๘	ครีวเรือนสามารถดูแลตนเอง/สมาชิก เมื่อมีอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	พิจารณาข้อ ๘.๑ ดูแลตนเอง/สมาชิกด้วยยาสามัญประจำบ้าน ทั้งแผนปัจจุบัน แผนโบราณ ยาสมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน และใช้ยาเท่าที่จำเป็น พิจารณาข้อ ๘.๒ วัดไข้ วัดความดันโลหิต และจับชีพจร พิจารณาข้อ ๘.๓ ไม่กินผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่อ้างสรรพคุณเกินจริง โดยแสดงสรรพคุณเป็นยาเพื่อบำบัด บรรเทา รักษาโรค ซึ่งไม่ตรงกับที่แสดงในฉลาก พิจารณาข้อ ๘.๔ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเจ็บป่วยของตนเอง โรคประจำตัว การแพ้ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ/ยาที่เคยใช้ ต่อบุคลากรสาธารณสุข หากตอบ ใช่ ทั้ง ๔ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๙	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที	พิจารณาเฉพาะข้อ ๙.๑ ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๓๐ นาที หรือ ได้ออกแรง/ออกกำลังกายติดต่อกันอย่างน้อย ๑๐ นาที ขึ้นไป รวมกันทั้งวัน ๓๐ นาที อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๕ วัน หรือไม่ หากตอบ ใช่ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๑๐	ผู้ป่วยติดเตียงได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐหรือภาคเอกชน	พิจารณาข้อ ๑๐.๒ ผู้ป่วยติดเตียง ได้รับการดูแลเอาใจใส่ชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหาร ยา การออกกำลังกายพักผ่อน และปรับโครงสร้างและสภาพแวดล้อมของบ้าน ให้เหมาะสมกับผู้ป่วย จากคนในครอบครัวและชุมชนหรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๐.๓ ผู้ป่วยติดเตียงได้รับสวัสดิการจากรัฐ อาทิ เบี้ยยังชีพ เบี้ยผู้พิการ หรือไม่ หากตอบ ได้รับทุกคน ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้รับ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๑๑	คนในครีวเรือนมีประกันสุขภาพ/สิทธิรักษาพยาบาลและ	พิจารณาเฉพาะข้อ ๑๑.๑ ทุกคนในครีวเรือนนี้ มีประกันสุขภาพ/สิทธิรักษาพยาบาล หรือไม่ หากตอบ มี ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
	ทราบสถานที่ให้บริการตามสิทธิ	<u>หากตอบ ไม่มี ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๑๒	คนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	พิจารณาข้อ ๑๒.๒ ในรอบปีที่ผ่านมา คนอายุตั้งแต่ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ทุกคน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๒.๓ คนที่ไม่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามข้อ ๑๒.๒ ได้รับการตรวจคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง ทุกคน หรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับทุกคน ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้รับ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
หมวดที่ ๒ มาตรฐานความเป็นอยู่ มี ๙ ตัวชี้วัด		
ข้อที่ ๑๓	ครัวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย บ้านมีสภาพคงทนถาวร และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	พิจารณาข้อ ๑๓.๓ ครัวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๓.๔ ครัวเรือนมีบ้านที่มีสภาพคงทนถาวร หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๓.๕ ครัวเรือนอาศัยอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีความเหมาะสมหรือไม่ <u>หากตอบ ใช่ ทั้ง ๓ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๑๔	ครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนและได้รับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ	พิจารณาข้อ ๑๔.๑ มีสภาพในบ้านสะอาด ไม่รกรุงรัง พิจารณาข้อ ๑๔.๒ มีที่ประกอบอาหารสะอาดและเป็นระเบียบ พิจารณาข้อ ๑๔.๓ มีที่เก็บน้ำสะอาดเพื่อการอุปโภคบริโภคสภาพดี พิจารณาข้อ ๑๔.๔ มีการกำจัดสัตว์ แมลงที่เป็นพาหะนำโรค ภายในบ้านหรือบริเวณบ้าน พิจารณาข้อ ๑๔.๕ มีอุปกรณ์ในการกำจัดขยะ อาทิ ไม้กวาด ถังขยะ ถุงใส่ขยะ พิจารณาข้อ ๑๔.๖ มีการคัดแยกขยะออกเป็น ๔ ประเภท ประกอบด้วย ๑.ของเสียอันตราย ๒.ขยะรีไซเคิล ๓. เศษอาหาร ๔. ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (แบตเตอรี่ มือถือ อุปกรณ์ชาร์จไฟ) ๕.ขยะอื่น ๆ พิจารณาข้อ ๑๔.๗ ครัวเรือนได้รับการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นประจำและการกำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ พิจารณาข้อ ๑๔.๘ มีการกำจัดขยะที่เหลือโดยส่งให้ อบต. กำจัดไปกำจัดต่อ พิจารณาข้อ ๑๔.๙ มีร่องระบายน้ำอยู่ในสภาพดี และไม่มีการปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำสาธารณะ พิจารณาข้อ ๑๔.๑๐ ครัวเรือนมีส่วนเป็นของตนเอง ซึ่งไม่ได้ใช้ร่วมกับครัวเรือนอื่น และเป็นที่สามารถถ่ายอุจจาระอย่างถูกสุขลักษณะ พิจารณาข้อ ๑๔.๑๑ มีการจัดเก็บและแยกสารเคมีที่เป็นอันตรายออกจากเครื่องใช้อื่น ๆ โดยวางให้พ้นมือเด็ก <u>หากตอบ ใช่ ทั้ง ๑๑ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ใช่ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๑๕	ครัวเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ	พิจารณาข้อ ๑๕.๑ มีเสียงดัง (อาจสังเกตจากคนที่ยืนห่างกัน ๑ เมตร พูดคุยกันแล้ว คนฝ่ายหนึ่งไม่ได้ยินว่าอีกฝ่ายพูดอะไร หรือ ความรู้สึกของบุคคลว่ามีเสียงดังเกิดขึ้นจากสภาพปกติของพื้นที่นั้น ๆ) พิจารณาข้อ ๑๕.๒ มีความสั่นสะเทือน (อาจสังเกตจากความรู้สึกหรือการสั่นไหวของวัสดุ หรือภาชนะ สิ่งของต่าง ๆ ในครัวเรือน)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
		พิจารณาข้อ ๑๕.๓ มีฝุ่นละออง (อาจสังเกตจาก ฝุ่นขนาดใหญ่ โดยการมองด้วยตาเปล่า และ ฝุ่นขนาดเล็ก สังเกตจากการสะสมของฝุ่นบนพื้นผิวหน้าของภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ภายในบ้าน หรือ จากการหายใจลำบาก หายใจไม่สะดวก รู้สึกกระคายเคือง มีอาการคัดจมูก เป็นต้น) พิจารณาข้อ ๑๕.๔ มีกลิ่นเหม็น (อาจสังเกตจากการก่อกองอาหารบวม จนรู้สึกเกิดความเดือดร้อนรำคาญ และรู้สึกไม่สบาย เช่น วิงเวียนศีรษะ คลื่นไส้ หายใจไม่สะดวก ทำให้เกิดความวิตกกังวล รู้สึกอึดอัด เครียด เป็นต้น) พิจารณาข้อ ๑๕.๕ มีน้ำเสีย (อาจสังเกตจากในบริเวณแหล่งน้ำที่อยู่ ใกล้เคียงกับครัวเรือน เช่น แม่น้ำ ห้วย หนอง คลอง หรือบึง โดยการสังเกตจากกลิ่น และสีที่ผิดไปจากธรรมชาติ) พิจารณาข้อ ๑๕.๖ มีขยะหรือของเสียอันตราย เช่น หลอดไฟ กระป๋องสเปรย์ ถ่านไฟฉาย ฯลฯ (อาจสังเกตจากการมองเห็นหรือสังเกต เช่น ปริมาณขยะ ล้นจากภาชนะรองรับขยะ กลิ่นเหม็นจากขยะ ของเสียอันตรายไม่มีการแยกทิ้งอย่างถูกต้อง พบน้ำชะขยะมูลฝอย หรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค) หากตอบ ไม่ถูกรบกวน ทั้ง ๖ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ถูกรบกวน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๑๖	ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี และมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ	พิจารณาข้อ ๑๖.๑ ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธีหรือไม่ ๑) อุบัติภัยเมื่อขับขี่ยานพาหนะ ๒) อุบัติภัยเมื่อใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า ๓) อุบัติเหตุจากการประกอบอาชีพ ๔) อุบัติภัยทางน้ำ พิจารณาข้อ ๑๖.๔ ครัวเรือนมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ หากตอบ มี ในข้อ ๑๖.๑ (๑) , (๒) , (๓) , (๔) และตอบ มี ในข้อ ๑๖.๔ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่มี ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๑๗	ครัวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	พิจารณาข้อ ๑๗.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนนี้ มีคนถูกฆ่าตาย หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๗.๒ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนนี้ มีคนถูกทำร้ายร่างกาย กระทำอนาจาร ช่มชู้ กระทำชำเรา หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๗.๓ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนนี้ มีคนถูกประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน (ลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ หลอกหลวงให้เสียทรัพย์สิน) หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๗.๔ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนนี้ ถูกบุกรุกที่อยู่อาศัย หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๗.๕ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนนี้ มีอาชญากรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สิน หรือไม่ หากตอบ ไม่มี ในข้อ ๑๗.๑ / ๑๗.๒ / ๑๗.๓ / ๑๗.๕ และ ตอบ ไม่ถูกบุกรุก ในข้อ ๑๗.๔ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ มี ในข้อ ๑๗.๑ / ๑๗.๒ / ๑๗.๓ / ๑๗.๕ หรือตอบ ถูกบุกรุก ในข้อ ๑๗.๔ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
ข้อที่ ๑๘	ครัวเรือนมีน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคเพียงพอตลอดปี	พิจารณาข้อ ๑๘.๑ ครัวเรือนมีน้ำสะอาดสำหรับดื่มและบริโภคเพียงพอตลอดปี อย่างน้อยคนละ ๕ ลิตรต่อวัน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๘.๒ ครัวเรือนมีน้ำใช้เพียงพอตลอดปี อย่างน้อยคนละ ๔๕ ลิตรต่อวัน (ประมาณ ๒ ปี) หรือไม่ <u>หากตอบ มีเพียงพอ ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่เพียงพอ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๑๙	ครัวเรือนเข้าถึงไฟฟ้าและใช้บริการไฟฟ้า	พิจารณาข้อ ๑๙.๑ ครัวเรือนเข้าถึงเข้าถึงบริการไฟฟ้าระบบสายส่งของรัฐหรือไม่ พิจารณาข้อ ๑๙.๓ ครัวเรือนมีการใช้ไฟฟ้าเพียงพอตลอดปี หรือไม่ <u>หากตอบ เข้าถึง ในข้อ ๑๙.๑ และ ตอบ มีเพียงพอ ในข้อ ๑๙.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ เข้าไม่ถึง ในข้อ ๑๙.๑ หรือ ตอบ ไม่เพียงพอ ในข้อ ๑๙.๓ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๒๐	ครัวเรือนเข้าถึงและใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ต	พิจารณาข้อ ๒๐.๒ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนเข้าถึงและใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๐.๓ ครัวเรือนได้รับการบริการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีประสิทธิภาพ พิจารณาข้อ ๒๐.๔ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนเข้าถึงและใช้บริการอินเทอร์เน็ต หรือไม่ <u>หากตอบ เข้าถึงและใช้บริการ ในข้อ ๒๐.๒ / ๒๐.๔ และ ตอบ ใช่ ในข้อ ๒๐.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ เข้าไม่ถึง ในข้อ ๒๐.๒ / ๒๐.๔ หรือ ตอบ ไม่ใช่ ในข้อ ๒๐.๓ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๒๑	ครัวเรือนเข้าถึงบริการขนส่งสาธารณะ	พิจารณาเฉพาะข้อ ๒๑.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนเข้าถึงบริการขนส่งสาธารณะ หรือไม่ <u>หากตอบ เข้าถึง ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ เข้าไม่ถึง/ไม่มีบริการ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
หมวดที่ ๓ การศึกษา มี ๕ ตัวชี้วัด		
ข้อที่ ๒๒	เด็กอายุต่ำกว่า ๖ ปี มีการเรียนรู้และพัฒนาการทางบุคลิกภาพตามวัย	พิจารณาข้อ ๒๒.๒ เด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้จากการทำกิจกรรมร่วมกันในครัวเรือน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๒.๓ เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี ได้รับการบริการเลี้ยงดูเตรียมความพร้อมก่อนวัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของเด็กก่อนวัยเรียน ทุกคน หรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับทุกคน ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้รับ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๒๓	เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี	พิจารณาเฉพาะข้อ ๒๓.๒ เด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี ได้เข้าเรียน ชั้น ป.๑ - ม.๓ (การศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี) ทุกคน หรือไม่ <u>หากตอบ ได้เรียนทุกคน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ ไม่ได้เรียน.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
ข้อที่ ๒๔	เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ และเด็กที่จบการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อและยังไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพ	พิจารณาข้อ ๒๔.๒ เด็กจบชั้น ม.๓ ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ หรือเทียบเท่า ทุกคนหรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๔.๓ ครั้วเรือนนี้ มีคนในครั้วเรือนที่จบการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ที่ไม่ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ หรือเทียบเท่า ซึ่งยังไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพทุกคน หรือไม่ หากตอบ ได้เรียนทุกคน ในข้อ ๒๔.๒ และ ตอบ ได้รับทุกคน ในข้อ ๒๔.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้เรียน.....คน ในข้อ ๒๔.๒ หรือ ตอบ ไม่ได้รับ.....คน ในข้อ ๒๔.๓ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๒๕	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี อ่าน เขียนภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาที่สาม และคิดเลขอย่างง่ายได้	พิจารณาข้อ ๒๕.๒ คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี (ยกเว้นคนพิการ) สามารถ อ่าน เขียนภาษาไทย ทุกคนหรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๕.๓ คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี (ยกเว้นคนพิการ) สามารถสามารถ คิดเลขอย่างง่ายได้ ทุกคนหรือไม่ หากตอบ ได้ทุกคน ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๒๖	เด็ก เยาวชน/ผู้ใหญ่มีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	พิจารณาข้อ ๒๖.๑ ครั้วเรือน มีบุคคลที่มีทักษะการเรียนรู้ด้านนวัตกรรม ประกอบด้วย คิดสร้างสรรค์ ใส่ใจนวัตกรรม มีวิจากรณญาณ แก้ไขปัญหาเป็นสื่อสารดี เต็มใจร่วมมือ พิจารณาข้อ ๒๖.๒ ครั้วเรือน มีบุคคลที่มีทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ประกอบด้วย อัปเดตข้อมูลข่าวสาร รู้ทันสื่อ รอบรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ฉลาดสื่อสาร พิจารณาข้อ ๒๖.๓ ครั้วเรือน มีบุคคลที่มีทักษะชีวิตและอาชีพ ประกอบด้วย มีความยืดหยุ่น รู้จักปรับตัว ริเริ่มสิ่งใหม่ ใส่ใจดูแลตัวเอง รู้จักเข้าสังคม เรียนรู้วัฒนธรรม มีความเป็นผู้นำรับผิดชอบต่อหน้าที่ หมั่นหาความรู้รอบด้าน หากตอบ ได้.....คน ทั้ง ๓ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
หมวดที่ ๔ เศรษฐกิจ มี ๔ ตัวชี้วัด		
ข้อที่ ๒๗	คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีอาชีพและรายได้	พิจารณาข้อ ๒๗.๒ คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีอาชีพทุกคน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๗.๓ คนอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีรายได้ทุกคน หรือไม่ หากตอบ มี ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่มี ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๒๘	คนอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป มีอาชีพหรือรายได้	พิจารณาข้อ ๒๘.๒ คนอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มีอาชีพทุกคน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๒๘.๓ คนอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มีรายได้ทุกคน หรือไม่ หากตอบ ไม่มีทั้งสองข้อข้างต้น ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ มี ในข้อ ๒๘.๒ หรือข้อ ๒๘.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่มี ในข้อ ๒๘.๒ และตอบมี ในข้อ ๒๘.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๒๙	รายได้เฉลี่ยของคนในครั้วเรือนต่อปี	พิจารณาเฉพาะข้อ ๒๙.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา ครั้วเรือนนี้มีรายได้จากข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อดังต่อไปนี้ หรือไม่ ทั้งนี้รายได้เฉลี่ยของคนในครั้วเรือนต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์รายได้ตามความจำเป็นขั้นพื้นฐาน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
ข้อที่ ๓๐	ครัวเรือนมีการเก็บออมเงิน	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๐.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา ครัวเรือนมีการเก็บออมเงิน ในรูปแบบใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) <u>หากตอบ มีเงินออม ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ ไม่มีเงินออม ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
หมวดที่ ๕ การคุ้มครองทางสังคมและการมีส่วนร่วม มี ๘ ตัวชี้วัด		
ข้อที่ ๓๑	เด็กแรกเกิด - ๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๑.๒ ในรอบปีที่ผ่านมา เด็กแรกเกิด - ๖ ปีที่ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐหรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ ไม่ได้รับ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๓๒	ครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และมีสมาชิกมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐ	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๒.๒ ในรอบปีที่ผ่านมา สมาชิกครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และมีคุณสมบัติอื่นครบตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐหรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับ.....คน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ ไม่ได้รับ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๓๓	ครัวเรือนได้รับการคุ้มครองตามระบบและมาตรการคุ้มครองทางสังคม จากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๓.๒ ครัวเรือนนี้ มีสมาชิกครัวเรือนที่ประกอบอาชีพและมีรายได้ เกษียณ หรือออกจากงาน ได้รับการคุ้มครองตามระบบ จากภาครัฐ และหรือชุมชน ภาคเอกชน หรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับ.....คน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากตอบ ไม่ได้รับ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๓๔	ผู้สูงอายุได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือ ภาคเอกชน	พิจารณาข้อ ๓๔.๒ ผู้สูงอายุ ได้รับการดูแลเอาใจใส่ชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหาร เครื่องนุ่งห่ม สนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม ดูแลเมื่อยามเจ็บไข้ได้ป่วยและปรับโครงสร้างและสภาพแวดล้อมของบ้านให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุจากคนในครอบครัว หมู่บ้านหรือชุมชน หรือไม่ พิจารณาข้อ ๓๔.๓ ผู้สูงอายุ ได้รับสวัสดิการชุมชนหรือ เบี้ยยังชีพ จากภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือไม่ <u>หากตอบ ได้รับ.....คน ทั้ง ๒ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ได้รับ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๓๕	ผู้พิการได้รับการดูแลจากครอบครัว ชุมชน ภาครัฐ หรือ ภาคเอกชน	พิจารณาข้อ ๓๕.๒ ผู้พิการตามข้อ ๓๕.๑ มีบัตรประจำตัวคนพิการ หรือไม่ พิจารณาข้อ ๓๕.๓ ผู้พิการได้รับการดูแลเอาใจใส่ในชีวิตความเป็นอยู่ ด้านอาหารการกิน เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่ม และได้รับการดูแลเมื่อยามเจ็บไข้ได้ป่วย การดูแลเอาใจใส่ด้านสภาพจิตใจจากคนในครอบครัว หมู่บ้านหรือชุมชน รวมทั้งได้รับสวัสดิการชุมชนหรือเบี้ยยังชีพจากภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือไม่ <u>หากตอบ มีทุกคน ในข้อ ๓๕.๒ และ ตอบ ได้รับ.....คน ในข้อ ๓๕.๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u> <u>หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่มี.....คน ในข้อ ๓๕.๒ หรือ ตอบ ไม่ได้รับ.....คน ในข้อ ๓๕.๓ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้</u>
ข้อที่ ๓๖	ครอบครัวมีความอบอุ่น	กรณีอยู่ในครัวเรือนเดียวกัน ให้พิจารณาข้อ ๓๖.๑ กรณีมีสมาชิก ๒ คนขึ้นไป อยู่ในครัวเรือนเดียวกัน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	วิธีวิเคราะห์คำตอบ
		๑) สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่พร้อมหน้าและได้ทำกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือ อย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง ๒) สมาชิกในครอบครัวมีความเคารพนับถือกัน และไม่มีการทะเลาะเบาะแว้งรุนแรง ๓) สมาชิกในครอบครัว เมื่อมีปัญหาจะปรึกษาหารือและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน หากตอบ มี ทั้ง ๓ ข้อข้างต้น ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่มี ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ กรณีอยู่คนเดียว ให้พิจารณาข้อ ๓๖.๒ ๑) หากมีบิดา มารดา ลูกหลานและญาติพี่น้อง ต้องมีการ เดินทางเยี่ยมเยียนระหว่างกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒) หากไม่มีบิดามารดา ลูกหลาน และญาติพี่น้องถ้าสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขก็ถือว่าเป็นครอบครัวอบอุ่น หากตอบ ไปเยี่ยมเยียน ในข้อ ๓๖.๒ (๑) และ ตอบ มีความสุข ในข้อ ๓๖.๒ (๒) ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากมีข้อใดข้อหนึ่งตอบ ไม่ไปเยี่ยมเยียน ในข้อ ๓๖.๒ (๑) หรือ ตอบ ไม่มีความสุข ในข้อ ๓๖.๒ (๒) ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๓๗	คนอายุ ๖ ปีขึ้นไป ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๗.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา คนในครัวเรือนที่อายุตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไปทุกคน ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือไม่ (เช่น การร่วมพิธีกรรมทางศาสนา ทำบุญ ตักบาตร ทำภาวนา/สมาธิ สวดมนต์ ฟังเทศน์ ฟังธรรม หรือ การทำละหมาด และการเข้าโบสถ์คริสต์ เป็นต้น) หากตอบ ปฏิบัติทุกคน ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่ปฏิบัติ.....คน ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้
ข้อที่ ๓๘	ครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น	พิจารณาเฉพาะข้อ ๓๘.๑ ในรอบปีที่ผ่านมา คนในครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนหรือท้องถิ่น หรือไม่ หากตอบ มีส่วนร่วม ถือว่าผ่านเกณฑ์ในข้อนี้ หากตอบ ไม่มีส่วนร่วม ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อนี้

แนวทางการดำเนินกิจกรรม

๑๓. แนวทางการดำเนินกิจกรรม

แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม

ผลผลิตที่ ๑ : การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน

กิจกรรมหลัก : การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน

๑. การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑.๑ การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑.๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในห้วง
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แก่ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ.

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

๑. กรมการพัฒนาชุมชนจัดทำบัญชีจัดสรรงบประมาณแจ้งจังหวัด
๒. จังหวัดดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้อำเภอไปดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
๓. อำเภอจัดการประชุมชี้แจงการเตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับตำบลหรืออำเภอ ในประเด็นเรื่องชี้วัด กระบวนการจัดเก็บข้อมูลฯ และกรอบระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลฯ เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง และมีคุณภาพ

กลุ่มเป้าหมาย ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ๘๓,๗๔๔ คน ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด

งบประมาณ ๘,๓๗๔,๔๐๐ บาท (ตามทะเบียนจัดสรร)

หน่วยดำเนินงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

พื้นที่ดำเนินการ ทุกอำเภอทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)

ระยะเวลา ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ (เดือนพฤศจิกายน – เดือนธันวาคม ๒๕๖๗)

ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที

ผลที่คาดว่าจะได้รับ อาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. สามารถจัดเก็บข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดกิจกรรม ๑. ผู้เข้าประชุมฯ มีความรู้ความเข้าใจ มากกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) มีการจัดเก็บข้อมูลฯ บันทึกและประมวลผล
อย่างถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๔

๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐



แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม

๑.๑.๒ วรรณคดีและเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด

วัตถุประสงค์ เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้มีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม	
วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม	
๑. กรมการพัฒนาชุมชนจัดทำบัญชีจัดสรรงบประมาณแก่จังหวัด ๒. จังหวัดดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้มีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ. เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม ยกเว้นสปอตวิทยุ ๓. จังหวัด/อำเภอประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	
กลุ่มเป้าหมาย	ประชาชนทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
งบประมาณ	๒,๐๗๗,๐๐๐ บาท (ตามทะเบียนจัดสรร) (งบประมาณคำนวณจากการจัดสรรให้กับจังหวัด ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท และอำเภอ ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิจารณาตามความเหมาะสม)
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
พื้นที่ดำเนินการ	๗๖ จังหวัด (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร)
ระยะเวลา	ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ประชาชนรับรู้และให้มีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) มากขึ้น
ตัวชี้วัดกิจกรรม	มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวน ๗๖ จังหวัด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙ ๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐

๑.๒ การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑.๒.๑ ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นคำตอบแทนแก่อาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ.

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม	
๑. กรมการพัฒนาชุมชน จัดทำบัญชีจัดสรรครัวเรือนเป้าหมาย และจัดสรรงบประมาณตามจำนวนครัวเรือนเป้าหมายของจังหวัด ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. จังหวัด/อำเภอจัดทำทะเบียนพื้นที่และจำนวนครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตามจำนวนเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ๓. ทบพวนและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.ทุกระดับ ๔. มีคำสั่งแต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน โดยอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ๑ คนต่อ ๔๐ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ ๕. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ทำการสัมภาษณ์และบันทึกข้อมูลครัวเรือนตามข้อคำถามเครื่องชี้วัดข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ และสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้จัดเก็บเอง ๖. เมื่อสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนครัวเรือนแล้วเสร็จ อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ทำการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือน และให้หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ ยืนยันข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน) ๗. อาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูลฯ อัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบโปรแกรมประมวลผล เพื่อใช้ในการประชุมเพื่อรับรองกระบวนการจัดเก็บข้อมูลฯ และตรวจสอบคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ ระดับจังหวัดต่อไป	
กลุ่มเป้าหมาย	ทุกครัวเรือนทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน
งบประมาณ	๓๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ครัวเรือนละ ๒๕ บาท (ตามทะเบียนจัดสรร)
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
พื้นที่ดำเนินการ	ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
ระยะเวลา	ดำเนินการในไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘) ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดกิจกรรม	มีข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙ ๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐

๑.๓ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑.๓.๑ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ

๒. เพื่อนำเสนอผลคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับอำเภอ ให้สาธารณสุขได้รับทราบ

๓. เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ของทุกภาคส่วน

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

๑. พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล ร่วมกับอาสาผู้จัดเก็บข้อมูล ผู้นำชุมชน (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือ ประธานชุมชน) และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รายหมู่บ้าน/ชุมชน ในเบื้องต้น เช่น รายงานประชากร รายงานผลตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์ รายงานข้อมูลรายได้/รายจ่ายเฉลี่ย รายงานข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒๙ รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี และอื่น ๆ

๒. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) (ถ้ามี)

๓. พัฒนาการอำเภอ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รายตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมทั้งหมดของอำเภอ ต่อที่ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ โดยมีเนื้อหา ได้แก่ กระบวนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รายงานประชากร รายงานผลตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์ รายงานข้อมูลรายได้/รายจ่ายเฉลี่ย รายงานข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒๙ รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี และอื่น ๆ

๔. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของกระบวนการจัดเก็บฯ และคุณภาพของข้อมูลฯ

๕. กรณีมีการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ให้อำเภอแจ้งข้อมูลการแก้ไขไปยังคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งต่อให้ผู้มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลต่อไป

๖. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ รับรองกระบวนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และยืนยันข้อมูลฯ ของอำเภอ แล้วรวบรวมข้อมูลแจ้งจังหวัดทราบ

กลุ่มเป้าหมาย คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

จำนวน ๘๗๘ อำเภอ ๆ ละ ๒๐ คน รวม ๑๗,๕๖๐ คน

งบประมาณ ๔,๔๗๗,๘๐๐ บาท (ตามทะเบียนจัดสรร)

หน่วยดำเนินงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

พื้นที่ดำเนินการ ทุกอำเภอทั่วประเทศ (สถานที่ราชการ)

ระยะเวลา ดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน ๒๕๖๘) จำนวน ๑ วัน

ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๑. ได้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ได้ตรวจสอบ และรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน อย่างเป็นรูปธรรม

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
ตัวชี้วัดกิจกรรม	๑. ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ได้รับการรับรองคุณภาพ และถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๘๗๘ แห่ง ๒. ครีวเรือนที่ได้รับการจัดเก็บข้อมูล ผ่านการตรวจสอบและรับรองคุณภาพ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ๓. ผู้บริหารส่วนราชการภูมิภาคและหน่วยงานภาคี ได้ตรวจสอบและรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ สามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙ ๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐

๑.๓.๒ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด

- วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของจังหวัด และรับรองคุณภาพข้อมูลระดับจังหวัด
๒. เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม ๑. พัฒนาการจังหวัดนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รายอำเภอ ในภาพรวมทั้งหมดของจังหวัด ต่อที่ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด โดยมีเนื้อหา ได้แก่ กระบวนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รายงานประชากร รายงานผลตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์ รายงานข้อมูลรายได้/รายจ่ายเฉลี่ย รายงานข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒๙ รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี และอื่น ๆ ๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของกระบวนการจัดเก็บฯ และคุณภาพของข้อมูลฯ ๓. กรณีมีการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ให้จังหวัดแจ้งข้อมูลการแก้ไขไปยังคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ระดับตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งต่อไปผู้มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลต่อไป ๔. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด รับรองกระบวนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และยืนยันข้อมูลฯ ของจังหวัด แล้วแจ้งกรมการพัฒนาชุมชนทราบ	
กลุ่มเป้าหมาย	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ฯ ละ ๒๐ คน รวม ๑,๕๒๐ คน
งบประมาณ	๔๓๓,๒๐๐ บาท (ตามทะเบียนจัดสรร)
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
พื้นที่ดำเนินการ	ทุกจังหวัด (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
ระยะเวลา	ดำเนินการในไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑ วัน

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที ๑. ได้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ ๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ได้ตรวจสอบและรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม
ตัวชี้วัดกิจกรรม	๑. ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ได้รับการรับรองคุณภาพ และถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๗๖ แห่ง ๒. ครั้วเรือนที่ได้รับการจัดเก็บข้อมูล ผ่านการตรวจสอบและรับรองคุณภาพ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ๓. ผู้บริหารส่วนราชการภูมิภาคและหน่วยงานภาคี ได้ตรวจสอบและรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด สามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙ ๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐

๑.๓.๓ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ข้อมูล จปฐ. ที่มี คุณภาพ ถูกต้อง และครบถ้วน จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครั้วเรือน

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม	
๑. กรมการพัฒนาชุมชน จัดทำบัญชีจัดสรรงบประมาณแก่จังหวัด	
๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด กำหนดแผนติดตาม สนับสนุน กำกับดูแล การดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด และลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานในประเด็นตามแบบสรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/จังหวัด	
๓. จังหวัดดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้อำเภอไปดำเนินกิจกรรมสนับสนุน การดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ	
๔. อำเภอกำหนดแผนติดตาม สนับสนุน กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ และลงพื้นที่ติดตามการตรวจสอบ และรับรองข้อมูลในประเด็นตามแบบสรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/อำเภอ	
๕. อำเภอสรุปและรายงานผลการติดตาม ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอรอบ พร้อมทั้งสำเนารายงานจังหวัด	

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
๖. จังหวัดสรุปและรายงานผลการติดตาม ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัดทราบ	
กลุ่มเป้าหมาย	๑. ระดับจังหวัด คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด และ/หรือ
	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด
	๒. ระดับอำเภอ คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
	และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ
งบประมาณ	๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
	๑. ระดับจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗๖๐,๐๐๐ บาท
	๒. ระดับอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๓๙๐,๐๐๐ บาท
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ
พื้นที่ดำเนินการ	ทุกจังหวัด/อำเภอ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
ระยะเวลา	ดำเนินการในไตรมาสที่ ๒-๓ (เดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๘)
	ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ได้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดกิจกรรม	๑. คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน มีการลง พื้นที่ติดตาม สนับสนุน กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้
	- ระดับจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/จังหวัด
	- ระดับอำเภอ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/อำเภอ
	๒. ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) มีระดับความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล ระดับจังหวัด <u>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป</u>
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี
	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาชุมชน
	โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙
	๒. นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์
	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
	โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๐

แนวทางการบริหารการจัดเก็บ
ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
จังหวัดสมุทรสาคร

๑๔. แนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) สำหรับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดังนี้

๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ จัดทำทะเบียนพื้นที่และจำนวนครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ตามจำนวนเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๓) ทบทวนและแต่งตั้งคำสั่งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๕) ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๖) แต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยอาสาสมัครจัดเก็บ ๑ คนต่อ ๔๐ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ และประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล

๗) ลงทะเบียนผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในระบบจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูลที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๘) ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)

๙) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยผู้จัดเก็บข้อมูล ทำการสัมภาษณ์และบันทึกข้อมูลครัวเรือนตามข้อคำถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์และสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้จัดเก็บเอง

๑๐) เมื่อสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ แล้วเสร็จ ผู้จัดเก็บข้อมูลทำการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือน และให้หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ ยืนยันข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน)

๑๑) พัฒนากรผู้ประสานงานตำบลร่วมกับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ ผู้นำชุมชนและผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ตามแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๑๒) ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับหมู่บ้าน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้นำชุมชนร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมจัดทำคาร์รับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับหมู่บ้าน

๑๓) ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนากรผู้ประสานงานตำบล และ/หรืออาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคำรับรองคุณภาพข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับตำบล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๑๔) นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ โดยพัฒนากรอำเภอ นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอ และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๕) นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับจังหวัด โดยพัฒนากรจังหวัด นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับจังหวัด และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ของแต่ละอำเภอ และภาพรวมจังหวัด ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในระดับจังหวัด ส่งถึงกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑๖) สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับจังหวัด โดยจังหวัดกำหนดแผนสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับจังหวัด และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในระดับจังหวัด ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับจังหวัดทราบ

๑๗) สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับอำเภอ โดยอำเภอกำหนดแผนสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอ และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในระดับอำเภอ ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอทราบ

๒. การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑) สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่ภาคีการพัฒนาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) จัดทำรายงานคุณภาพชีวิตของคนไทย จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และจัดทำรายงานหมู่บ้านชนบทไทย จากข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการนำข้อมูลไปใช้ในการศึกษา วิจัย วางแผนและติดตามประเมินผล

๑๕.แนวทางการจัดเก็บฯ ข้อมูล

ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล

๑. ผู้จัดเก็บข้อมูลคือคณะกรรมการหมู่บ้าน / ชุมชนผู้นำ อช./อช. ผู้นำชุมชนหัวหน้าคุ้ม อสม. หรืออาสาสมัครอื่น ๆ (ควรคัดเลือกคนที่มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยได้คล่อง มีมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นที่รู้จักและคุ้นเคยของคนในหมู่บ้าน / ชุมชน เพราะจะช่วยทำให้การจัดเก็บข้อมูลมีประสิทธิภาพและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ

๒. ผู้ให้ข้อมูล คือ หัวหน้าครัวเรือน คู่สมรส หรือสมาชิกในครัวเรือน ที่สามารถให้ข้อมูลของครัวเรือนได้อย่างครบถ้วน

พื้นที่การจัดเก็บข้อมูลและครัวเรือนเป้าหมาย

๑. จัดเก็บข้อมูลทุกครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริงในหมู่บ้าน / ชุมชน ทั้งที่มีเลขที่บ้าน และไม่มีเลขที่บ้าน (ต้องอาศัยอยู่ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ในรอบปีที่ผ่านมา) หากอยู่มากกว่า ๑ แห่งให้เลือกที่ใดที่หนึ่ง

๒. จัดเก็บเฉพาะครัวเรือนที่มีคนไทยอาศัยอยู่

การใช้ตัวชี้วัดและการกรอกข้อมูล

๑. จัดเก็บข้อมูลครัวเรือน โดยครัวเรือน หมายถึง ครอบครัวที่อยู่ในบ้านเรือนเดียวกัน และกินอยู่ด้วยกัน ซึ่งครัวเรือนหนึ่ง ๆ อาจมีหลายครอบครัวก็ได้) กรณีที่แต่ละครอบครัวไม่ได้อยู่ใช้จายร่วมกันให้แยกจัดเก็บ และให้ทำเครื่องหมาย ☐ ในกรอบสี่เหลี่ยม ไม่มีบ้านเลขที่ และกรอกบ้านเลขที่เดิมในช่องบ้านใกล้เคียง

๒. ตัวชี้วัด ใช้จัดเก็บข้อมูลแต่ละปีรวม ๕ ครั้ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓. การกรอกข้อมูลให้กรอกตามระบบจัดเก็บข้อมูล บันทึกและประมวลผลข้อมูลที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๔. สามารถเพิ่มเติมเนื้อหา / เครื่องชี้วัด ได้ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พช.) เห็นชอบ

๕. การตอบข้อมูล ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือ ☐ หรือ ☐ ได้เลย

๖. การตอบข้อมูลใน.....ให้เติมข้อมูลลงในช่องว่าง

๗. ข้อมูลในแบบสรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีความหมาย ดังนี้

✓ ในกรณีที่ข้อนั้นผ่านเกณฑ์

✗ ในกรณีที่ข้อนั้นไม่ผ่านเกณฑ์

- ในกรณีที่ข้อนั้นไม่มีข้อมูล (พิจารณาควบคู่กับเกณฑ์ตัวชี้วัดในคู่มือ)

๑๖.แนวทางการตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

- ๑.๑ ศึกษาคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
- ๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่จัดเก็บ โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง
- ๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี
- ๑.๔ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอาชีพ อายุ ระดับการศึกษา และรายได้
- ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เช่น ข้อมูลผู้พิการ ผู้ป่วยเรื้อรัง การฝากครรภ์ ข้อมูลเด็กแรกเกิด เป็นต้น

๒. จำนวนครัวเรือน

- ๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อข. คณะกรรมการพัฒนาสตรีทุกระดับ, สัมมาชีพชุมชน, OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง, โครงการ กข.คจ., โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่"โคก หนองนาโมเดล", กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, โครงการจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น
- ๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๒๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้งอาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง

๓. จำนวนประชากร

- ๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือนให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๙๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๓ จำนวนประชากรต่างดาว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างดาวให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชน เลือกพื้นที่ในการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๔. รายได้เฉลี่ย

- ๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชนทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อข. คณะกรรมการพัฒนาสตรีทุกระดับ, สัมมาชีพชุมชน, OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง, โครงการ กข.คจ., โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่"โคก หนองนา โมเดล", กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, โครงการจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น
- ๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้ ๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๔.๔ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในระบบรายงานของโปรแกรมจัดเก็บบันทึกและประมวลผลข้อมูล

๑๗. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๘ จังหวัดสมุทรสาคร

ที่	กิจกรรม	จ.ค. ๖๗				ม.ค. ๖๘				ก.พ. ๖๘				มี.ค. ๖๘				เม.ย. ๖๘				พ.ค. ๖๘				มิ.ย. ๖๘				ก.ค. ๖๘				ส.ค. ๖๘				ก.ย. ๖๘				หน่วยรับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔									
๑	จัดทำทะเบียนพื้นที่และครัวเรือนเป้าหมาย																																			จังหวัด/อำเภอ						
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ																																			จังหวัด/อำเภอ						
๓	ทบทวนคำสั่งคณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ																																			จังหวัด/อำเภอ						
	๓.๑ ระดับจังหวัด																																			จังหวัด						
	๓.๒ ระดับอำเภอ																																			จังหวัด						
	๓.๒ ระดับตำบล																																			อำเภอ						
๔	ประชุมคณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกระดับ																																			อำเภอ						
๕	จัดหาและแต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน																																			จังหวัด/อำเภอ						
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ																																			อำเภอ						
๗	รณรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และ กชช. ๒ค																																			จังหวัด						
๘	จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘																																			อำเภอ/ผู้จัดเก็บ						
๙	อำเภอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนเบื้องต้นของข้อมูลที่จัดเก็บเพื่อเตรียมตรวจสอบคุณภาพข้อมูลฯ ระดับหมู่บ้าน																																			อำเภอ						
๑๐	จัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๘																																			อำเภอ						

[illegible]

๑๘. จำนวนครัวเรือนเป้าหมายการจัดเก็บข้อมูลฯ จปฐ. ปี ๒๕๖๘ จังหวัดสมุทรสาคร (กรมจัดสรร)

ที่	อำเภอ	จำนวนครัวเรือน เป้าหมาย (ครัวเรือน)	ตำบล	จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน			จำนวน อปท. สำหรับจัดเวทีรับรองข้อมูล				
							เทศบาลนคร	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล	อบต.	รวม
				หมู่บ้าน	ชุมชน	รวม	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)
๑.	เมืองสมุทรสาคร	๖๓,๙๕๔	๑๘	๑๑๕	๓๘	๑๕๓	๑	๐	๕	๑๑	๑๗
๒.	กระทุ่มแบน	๔๑,๐๖๑	๑๐	๗๖	๓๗	๑๑๓	๑	๒	๓	๔	๑๐
๓.	บ้านแพ้ว	๑๙,๗๒๐	๑๒	๙๓	๙	๑๐๒	๐	๐	๓	๗	๑๐
รวม		๑๒๔,๗๓๕	๔๐	๒๘๔	๘๔	๓๖๘	๒	๒	๑๑	๒๒	๓๗

ภาคผนวก

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน

หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัดสมุทรสาคร

หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนตามเป้าหมาย เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย

- ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๘ ให้แต่ละครัวเรือนทราบและมีการพูดคุยโดยเฉพาะในตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

- ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชนได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่

๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย

๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ จำนวน.....ครัวเรือน

๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน.....คิดเป็นร้อยละ.....

๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน.....คิดเป็นร้อยละ.....

๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน.....คิดเป็นร้อยละ.....

๗. หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน

คิดเป็นร้อยละ.....

๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือ คณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ

ขอรับรองว่าหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัดสมุทรสาคร

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล และคณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/เทศบาล นี้ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของตำบล/เทศบาลนี้ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนเป้าหมาย จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๘ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่
๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย
๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก

หมู่บ้าน/ชุมชน

๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน

คิดเป็นร้อยละ.....

๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับอำเภอ

อำเภอ.....จังหวัดสมุทรสาคร

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอ ทุกตัวชี้วัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนเป้าหมาย จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่
๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย
๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน.....ตำบล
๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน
คิดเป็นร้อยละ.....
๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ
๙. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอเสร็จเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘
(หากยังไม่ดำเนินการ ได้กำหนดแผนดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เสร็จร้อยละ

(ลงชื่อ).....พัฒนาการอำเภอ

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด

จังหวัดสมุทรสาคร

จังหวัดนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ได้ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของจังหวัด ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนเป้าหมาย จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล และอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่

๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย

๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของจังหวัดนี้ จำนวน.....ครัวเรือน

จากหมู่บ้าน/ชุมชนตำบลอำเภอ

๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๗. จังหวัดนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ

๙. พัฒนาการจังหวัด ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘

(หากยังไม่ดำเนินการ ได้กำหนดแผนดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของจังหวัดนี้ เฉลี่ยร้อยละ

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการจังหวัด

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

แบบสรุปรูปร่างเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	(๑) จำนวนอำเภอ	(๒) จำนวนอำเภอ ที่ดำเนินการ ตามประเด็นตรวจสอบ	(๓) ร้อยละ ความเชื่อมั่น	หมายเหตุ
๑	คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ มี ส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบจากคำสั่งคณะทำงานฯ หรือรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ซึ่งอย่าง น้อยต้องประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
๒	พื้นที่ตำบล และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ถูกต้อง	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของกรมการปกครอง หน้าปกแบบสอบถาม และ ระบบ SmartBMN
๓	อาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูลฯ เป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบจากคำสั่งอาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูล และมีรายชื่อในระบบSmartBMN ว่าตรงกันหรือไม่
๔	มีการยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ข้อมูล หรือพิกัดครัวเรือน หรืออื่น ๆ ที่สามารถระบุ ได้ว่ามีการจัดเก็บข้อมูลจากครัวเรือน
๕	จำนวนครัวเรือนและประชากรที่มีอยู่จริงในหมู่บ้าน เท่ากับ จำนวนที่จัดเก็บข้อมูล	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบจากจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่กรมฯ จัดสรร กับข้อมูลที่จังหวัด จัดเก็บได้
๖	มีการสรุปตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก	๓	๓	๑๐๐.๐๐	มีการตรวจสอบการประมวลผลจากระบบ SmartBMN
๗	มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดย เจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชนหรือคณะทำงานฯ	๓	๓	๑๐๐.๐๐	ตรวจสอบการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ จากภาพถ่าย หรืออื่น ๆ ที่สามารถบอกได้ว่ามีการจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนนั้น
๘	รายได้เฉลี่ยรายบุคคล	๓	๓	๑๐๐.๐๐	มีการตรวจสอบรายได้จากระบบ SmartBMN
สรุปค่าความเชื่อมั่นร้อยละ				๑๐๐.๐๐	

(.....)

พัฒนาการจังหวัดสมุทรสาคร

วันที่.....

ผู้รายงาน



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย