



ประกาศจังหวัดสมุทรสาคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่อุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดสมุทรสาคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่อุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๘๐,๖๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการเพิ่มศักยภาพการ	จำนวน	๑	งาน
จำหน่ายสินค้าและบริการ			
กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่อง			
ทางการตลาดและยกระดับ			
ผลิตภัณฑ์ OTOP สู่อุตสาหกรรม			
เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **จังหวัดสมุทรสาคร** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อ

เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗** ระหว่างเวลา **๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.**

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://samutsakhon.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th

หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔๔๑๑๗๑๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามยัง **จังหวัดสมุทรสาคร** ผ่านทางอีเมล rsamutsakhon@cdd.mail.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ **๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗** โดยจังหวัดสมุทรสาครจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://samutsakhon.cdd.go.th/> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ **๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

ประกาศ ณ วันที่ **๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**



(นางทศมนพร พุทธจันทร์)

พัฒนาการจังหวัดสมุทรสาคร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดสมุทรสาคร

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **จังหวัด** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้

ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด พร้อมลงนามประทับตรารับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมลงนามประทับตรารับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) (ถ้ามี)

(๗) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ. ๒๐) พร้อมลงนามประทับตรารับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) (ถ้ามี)

(๘) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงนาม

(๙) รายละเอียดการติดต่อประสานงาน ได้แก่ ชื่อ - นามสกุล เบอร์มือถือ อีเมล

(๑๐) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ **จังหวัด** ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ **จังหวัด** จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ **จังหวัด** จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ **จังหวัด**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่จังหวัดกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่อินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ข้อเสนอในการออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงาน กิจกรรมให้ชัดเจน ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๒) ข้อเสนอในการออกแบบการจัดฝึกอบรมผู้ประกอบการ OTOP ด้านการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๓) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้านการตลาด ด้านการสร้างแบรนด์ หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๔) ข้อเสนอในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๕) ข้อเสนอในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีทีมที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องครบทุกด้าน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๖) ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมช่องทางการตลาดผู้ประกอบการ OTOP กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๗) ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ผ่านช่องทาง Online บนพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นที่นิยม อย่างน้อย ๑๕ วัน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๘) ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และการดำเนินโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานอกเหนือจากข้อกำหนดใน TOR และการให้คะแนนคิดจากมูลค่าวงเงินสูงสุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ

จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ **จังหวัด** เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง **จังหวัด** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ **จังหวัด** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **จังหวัด** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก **จังหวัด**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา **จังหวัด** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ **จังหวัด** ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ **จังหวัด** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ **จังหวัด** ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อที่ ๔.๔ - ๔.๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง

ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**จังหวัด**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **จังหวัด**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **จังหวัด**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**จังหวัด** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **จังหวัด** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**จังหวัด**ไม่ได้

(๑) **จังหวัด**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**จังหวัด** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**จังหวัด** ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หน่วยงาน : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

ขอบเขตและการดำเนินงาน จังหวัดสมุทรสาคร อนุมัติให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริม การพัฒนาจังหวัดแบบบูรณาการ ผลผลิต : โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรม การค้า การลงทุน โครงการ เพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมช่องทางการตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๒,๑๘๐,๖๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่น หกร้อยบาทถ้วน) ตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้มีการปรับแนวคิดใหม่ในการพัฒนาประเทศ เพื่อขับเคลื่อนสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยใช้แนวคิด Thailand ๔.๐ เพื่อนำพาประเทศไทยให้หลุดพ้นจากกับดักการเป็นประเทศรายได้ ปานกลาง กับดักความเหลื่อมล้ำ และกับดักความไม่สมดุลในการพัฒนาด้วยการสร้างความเข้มแข็งจาก ภายใน ขับเคลื่อนตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผ่านกลไกประชารัฐ ที่รัฐบาลได้นำมาใช้กำหนด ทิศทางในการพัฒนาประเทศ โดยเน้นการผลิตที่มีมูลค่าสูงเพิ่มด้วยการสร้างสรรค์ผลผลิตเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมภายใต้โมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ BCG (Economy Model) ที่จะช่วยต่อยอดจุดแข็ง ของประเทศให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยให้เติบโตแบบก้าวกระโดด กระจายโอกาส กระจายรายได้ และนำความมั่งคั่งไปสู่ชุมชนในท้องถิ่นอย่างทั่วถึง นำพาประเทศไทยก้าวข้าม กับดักประเทศรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศรายได้สูง และมีการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน โดยแนวทางในการพัฒนาประเทศดังกล่าวได้ถูกบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เป็นแนวคิดการพัฒนา เศรษฐกิจแบบองค์รวมไปพร้อมกัน และส่งเสริมการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในเรื่อง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมโดยการเพิ่มอุปทานสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในตลาด และเพิ่มโอกาสในการ เลือกซื้อและใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวาง

จังหวัดสมุทรสาคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ดำเนินการส่งเสริมการผลิต และการมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ของกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ซึ่งผู้ผลิต ผู้ประกอบการยังขาดองค์ความรู้และทักษะการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรแก่สิ่งแวดล้อม การส่งเสริมช่องทาง การตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาด้านความรู้ และทักษะเทคโนโลยีในการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์ชุมชน ในยุคการตลาดสมัยใหม่ (Marketing Technology) และการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีมูลค่าเพิ่มและเป็นสินค้าที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม สามารถดึงดูดลูกค้าให้สนใจซื้อสินค้า/บริการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสู่ตลาดสากล ซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการชุมชนได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการตลาด เชิงธุรกิจให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ รวมถึงช่วยให้เกิดการพัฒนากลยุทธ์เพื่อการสร้างช่องทางการตลาดใหม่ ๆ และส่งเสริมให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างรายได้ตามประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ของจังหวัดสมุทรสาครให้บรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงสร้างความเข้มแข็งแก่กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการตนเองอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะผู้ประกอบการ OTOP ชุมชน ด้านการผลิตสินค้า และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมช่องทางการตลาดแก่ผู้ประกอบการ OTOP

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสมุทรสาคร วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ขอเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นๆ ราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกราย จะต้องมีความสมัครใจครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแสดงหลักฐานซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบได้

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอประวัติ ประสบการณ์ และผลงาน

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงานเทคนิค รวมทั้งแผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการพิจารณา

๓.๑๕ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ยื่นข้อเสนอได้

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการเพิ่มศักยภาพการจำหน่ายสินค้าและบริการ กิจกรรม : ส่งเสริมช่องทาง การตลาดและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP สู้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นการยกระดับมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ชุมชนและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้ ขอบเขตการดำเนินงานที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาครกำหนด ดังต่อไปนี้

๔.๑ นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๒ ออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงานกิจกรรมให้ชัดเจน ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็น รูปธรรม และปฏิบัติได้จริง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ผูกอบรมผู้ประกอบการ OTOP ด้านการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมให้กับผู้ประกอบการ OTOP ระยะเวลา ๒ วัน กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๓๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ คน รวม ๖๐ คน พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการ ฝึกอบรมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม โดยมีเนื้อหาวิชาที่ฝึกอบรม ดังนี้

(๑) ความสำคัญของผลิตภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ การตลาด Online และ Offline การสร้าง Story เรื่องราวที่น่าสนใจเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และ Brand ที่โดดเด่นน่าสนใจ

(๒) การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการอบรมและฝึกปฏิบัติการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มที่มีศักยภาพ และมีมาตรฐานด้านผลิตภัณฑ์

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์แต่ละด้าน เข้าร่วมในวันที่ยัดจัดฝึกอบรมให้ความรู้การออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามข้อ ๔.๓.๑ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ผลิตภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็งของผลิตภัณฑ์ สอบถามความต้องการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมาย/วิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการ หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP สู้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักในการพัฒนา และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างนำข้อมูลจากการฝึกอบรมมาออกแบบผลิตภัณฑ์ พัฒนาบรรจุภัณฑ์ ยกระดับ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ ออกแบบฉลากสินค้าและบรรจุภัณฑ์ ให้มีความเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ กลุ่ม จำนวน ๖๐ ผลิตภัณฑ์ โดยเน้นความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและอัตลักษณ์ ที่สอดคล้องกับ ความต้องการของลูกค้า แนวโน้มของตลาด (Trend) หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ โดยดำเนินการ ณ ที่ทำการกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง พร้อมทั้งจัดทีมที่ปรึกษาที่มีความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับมาตรฐานพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอผลการออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ต่อผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้าง ให้ความเห็นชอบ โดยการนำเสนอสรุปแนวคิดในการออกแบบและจัดทำผลิตภัณฑ์ตัวอย่างซึ่งผ่านความเห็นชอบ จากกลุ่มเป้าหมายแล้วให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา หากผู้ว่าจ้างไม่เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบอีกครั้ง

๔.๕.๓ เมื่อผู้ว่าจ้างเห็นชอบการออกแบบผลิตภัณฑ์แล้ว ให้ผู้รับจ้างพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้แก่ กลุ่มเป้าหมายตามที่ยกแบบไว้

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔.๕.๔ ผู้รับจ้างและกลุ่มเป้าหมายต้องพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามแนวทางแสดงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ชุมชน ของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยผู้รับจ้างต้องให้แนวทางในการขอใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๔.๕.๕ การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ โดยผู้เชี่ยวชาญต้องให้คำปรึกษา การพัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์จังหวัดสมุทรสาคร ภูมิปัญญาท้องถิ่นและตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ มีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

๔.๕.๖ ดำเนินการร่างผลิตภัณฑ์ต้นแบบและบรรจุภัณฑ์ต้นแบบโดยการสเก็ต (Drawing Artwork) ที่ระบุรายละเอียดสินค้า ขนาดโทนสี วัสดุที่ใช้ แนวคิดที่ใช้ออกแบบ โดยร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ต่อผลิตภัณฑ์ โดยกลุ่มเป้าหมายคัดเลือกเหลือ จำนวน ๑ แบบและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการเลือกร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์

๔.๕.๗ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ต้องประกอบด้วยคุณลักษณะ ดังนี้

๑) รูปภาพ หรือตัวอักษร ต้องสื่อความหมายของผลิตภัณฑ์ พร้อมสีสัน โครงสร้างที่ชัดเจน โดดเด่น ความเป็นสากล

๒) แนวคิดการออกแบบสร้างสรรค์ผลงาน ต้องสามารถอธิบายได้ว่าลักษณะของสัญลักษณ์ สื่อสารถึงอะไรบ้าง และมีความหมายหรือแนวคิดอย่างไร

๓) ส่วนประกอบของเครื่องหมายการค้า ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เช่น ธงชาติ เครื่องหมายราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ตราประจำจังหวัดหรือธงประจำจังหวัด

๔) รายละเอียดหรือข้อความที่ปรากฏบนฉลาก หรือบรรจุภัณฑ์ ต้องระบุ

(๑) ชื่อสินค้า และชื่อประเภทสินค้า

(๒) ชื่อ หรือเครื่องหมายการค้า หรือตราสินค้า (Brand) ของผู้ผลิต

(๓) สถานที่ตั้งของผู้ผลิต

(๔) ต้องแสดงขนาด หรือปริมาณ / ปริมาตร หรือน้ำหนักสุทธิของสินค้าแล้วแต่กรณี

(๕) ราคาสินค้า (ระบุเป็นบาท)

(๖) วันผลิต วันหมดอายุ หรือควรบริโภคก่อน (ครั้งที่ผลิต สำหรับสินค้าบางชนิด)

(๗) ข้อบ่งชี้ ค่าเตือน วิธีใช้ ข้อควรระวัง วิธีเก็บรักษา หรืออื่น ๆ ที่ต้องระบุสำหรับ

สินค้าบางชนิด

(๘) เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า (Story of Product)

(๙) องค์ประกอบ หรือส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ ที่แสดงในฉลาก ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากของอาหารในภาชนะบรรจุ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) ของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือมาตรฐานอื่น ๆ ตามกฎหมายกำหนด ที่กลุ่มเป้าหมายมีมาตรฐานรับรองผลิตภัณฑ์

(๑๐) เครื่องหมายมาตรฐานสินค้าของหน่วยอื่น ๆ ที่กลุ่มเป้าหมายได้รับ (ถ้ามี)

๕) การออกแบบพัฒนาตราสินค้า (Brand) และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ต้องคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

(๑) กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของการออกแบบฉลากและบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุ และสีที่พิมพ์ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในตลาดสินค้าเป้าหมายของแต่ละประเทศ

(๒) ต้องไม่มีการเลียนแบบ หรือคัดสำเนาตราสินค้า โลโก้ Brand หรืองานกราฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งมีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าแล้ว

(๓) ต้นทุนในการจัดทำและออกแบบบรรจุภัณฑ์มีความเหมาะสม โดยราคาต้นทุนต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของราคาต้นทุนสินค้า

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(๔) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า หรือสร้างภาพลักษณ์สินค้า หรือเพิ่มมูลค่า ยอดจำหน่ายสินค้า

๔.๕.๘ ดำเนินการจัดทำและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้รับจ้างต้องมี หลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มเป้าหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และหลักฐาน การให้ความเห็นชอบของกลุ่มเป้าหมายในการเลือกร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ ร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์

๔.๕.๙ ผู้รับจ้างดำเนินการผลิต ผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้กลุ่มเป้าหมาย โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าว จะต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผนวกเข้ากับภูมิปัญญาของผลิตภัณฑ์

๔.๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ต้นแบบพร้อมฉลากที่ถูกต้องตามกฎหมาย ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์พร้อมแท็ก หรือสายคาด หรือสติ๊กเกอร์ หรือตราสินค้าอื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

๔.๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบบรรจุภัณฑ์ แท็กหรือสายคาด หรือสติ๊กเกอร์ หรือตราสินค้าอื่น ๆ ที่สมบูรณ์ จำนวนชิ้นงานตามข้อตกลง พร้อมไฟล์ต้นแบบที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้ในรูปแบบของ External Harddisk ไว้แก่จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบแฟลชไดรฟ์ให้กับกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มละ ๑ ชุด รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๐ ชุด

๔.๖ เปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และส่งเสริมช่องทางการตลาดผู้ประกอบการ OTOP

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องกำหนดแผนการดำเนินงานในภาพรวมของการเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และส่งเสริมช่องทางการตลาดผู้ประกอบการ OTOP โดยการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า อย่างน้อย ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๕ วัน โดยการเสนอรูปแบบ/แนวความคิด/ภาพลักษณ์ (Concept/Theme) ของงาน จัดหาสถานที่ในการจัดงาน กำหนดระยะเวลาในการจัดงาน กำหนดจุดขายของงาน

๔.๖.๒ ออกแบบก่อสร้างและตกแต่งบริเวณสถานที่จัดงาน จัดหาและสนับสนุนสาธารณูปโภค ภายในงาน ค้นหาจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าและบริการ พื้นที่ใช้สอยและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ออกแบบ และวางผังบริเวณของงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน รวมทั้งการใช้สอยพื้นที่ โดยคำนึงถึงความสะดวกในการบริหารจัดการ ซึ่งผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนผัง หรือแผนภาพให้มีภาพมุมมองที่ชัดเจน

๔.๖.๓ การออกแบบโครงสร้างและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก

๑) ภายในห้างสรรพสินค้า หรือศูนย์การค้า ให้ผู้รับจ้างจัดสรรพื้นที่เพื่อจัดแสดง และจำหน่ายสินค้าให้มีความเหมาะสม

๒) การติดตั้งระบบไฟฟ้า

(๑) จัดหาไฟส่องสว่างภายในคูหาอย่างน้อย ๑ จุด พร้อมปลั๊กไฟฟ้าภายในคูหา

จำนวน ๓๐ คูหา

(๒) จัดหาเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าตลอดงาน

(๓) ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบสถานที่จัดงาน หรือตามความเหมาะสม

๓) การจัดวางผังบริเวณสถานที่จัดงาน การก่อสร้างสถานที่แสดงและจำหน่ายสินค้า ชั่วคราวตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๔) จัดให้มีการจัดทำความสะดวก และการกำจัดขยะบริเวณสถานที่จัดงาน

๕) จัดให้มีพื้นที่ Display/Directory Board พื้นขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร ให้มี Display สำหรับแสดงสินค้า จัดเตรียมแท่นวาง/ตู้โชว์/กล่องวางสินค้า/โต๊ะ พร้อมนำสินค้าคุณภาพจาก ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดสมุทรสาครมาจัดแสดง

๔.๖.๔ การติดตั้งพื้นที่แสดงและจำหน่ายสินค้ารวม ๓๐ คูหา แต่ละคูหาต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร และมีช่องทางเดินไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร โดยมี อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในแต่ละคูหา ประกอบด้วย

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๑) โต๊ะหน้าขาว จำนวน ๑ ตัว ตามความเหมาะสมกับสถานที่พร้อมผ้าคลุมโต๊ะให้สวยงาม สอดคล้องเหมาะสมแก่การจัดงาน

๒) แก้วพลาสติก จำนวน ๒ ตัว

๓) ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงชื่อพร้อมหมายเลขคูหา ๑ ป้าย โดยให้มีความสอดคล้อง กับ Theme งาน พร้อมโลโก้ ๒ โลโก้ ได้แก่ OTOP และจังหวัดสมุทรสาคร ทั้งนี้คูหาสามารถปรับเปลี่ยนได้ ตามความเหมาะสม

๔) ปลั๊กไฟ ขนาด ๕ แอมป์ จำนวน ๑ ชุด

๕) ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ พร้อมถุงขยะ วันละ ๑ ใบ

๖) ไฟส่องสว่างภายในคูหา ตามความเหมาะสมกับพื้นที่หรือตามข้อกำหนดของ ศูนย์การค้าฯ อย่างน้อยคูหาละ ๑ จุด

๔.๖.๕ จัดพิธีเปิดและการแสดงบนเวที

๑) จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งและรื้อถอนขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่จัดงาน ตกแต่งพื้นหลังเวที (Backdrop) ประกอบด้วย โลโก้งาน, ชื่องาน, โลโก้หน่วยงานผู้ร่วมจัดงาน โดยตกแต่ง ให้สวยงามสอดคล้องกับ Concept/Theme โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๒) พิธีเปิด

(๑) จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานและผู้บริหารระดับสูง จำนวน ๓ ชิ้น

(๒) จัดหาของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน จำนวน ๒๐ ชิ้น

(๓) จัดหาชุดการแสดงเชิงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๑ ชุด

(๔) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ ๒๐ คน

๔.๖.๖ การตกแต่งสถานที่

๑) จัดให้มีซุ้มสำหรับซุ้มประตูทางเข้างาน และ Landmark หรือ Backdrop สำหรับ ถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒.๕ เมตร จำนวน ๑ จุด

๒) ตกแต่งสถานที่จัดงานให้สวยงามตามรูปแบบงานที่วางไว้

๔.๖.๗ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์พร้อมติดตั้งในสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

๑) ออกแบบ จัดทำป้ายแบนเนอร์ ขนาด ๔x๘ เมตร พร้อมติดตั้งก่อนการจัดงาน ๗ วัน

๒) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑.๒x๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้ง ก่อนจัดงาน ๕ วัน จำนวน ๒๐ ป้าย

๓) จัดให้มีรถแห่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คัน ก่อนจัดงาน ๕ วัน

๔) ผลิตแผ่นสโปดโฆษณา/คลิปเสียง/แฟลชไดรฟ์ พร้อมประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ เคเบิลทีวี และสื่อโซเชียล ก่อนจัดงาน ๓ วัน

๔.๖.๘ การบริหารจัดการ

๑) จัดหาพื้นที่จัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า พร้อมรับผิดชอบค่าเช่าและค่าเสียหาย อื่น ๆ ที่เกิดจากการใช้สถานที่

๒) ก่อสร้างส่วนตกแต่ง ตลอดจนส่วนให้บริการต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จก่อนงาน อย่างน้อย ๑ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จหลังการจัดงาน ๑ วัน หรือตามความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน จัดระบบไฟฟ้า รวมทั้งรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า ค่าทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง การดำเนินการ จัดงาน กิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ

๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการ/ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก ในการก่อสร้าง/ ตกแต่งสถานที่จัดงาน คูหาแก่ผู้เข้าร่วมงาน การลงทะเบียนผู้ประกอบการ และการติดตามนำสินค้าเข้าร่วมงาน รวมถึงการดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ ยามรักษาความปลอดภัย และทำความสะอาด (ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔) ประสานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เช่น เทศบาล การไฟฟ้า แขวงทางหลวง ศูนย์การค้าฯ เป็นต้น

๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ที่สามารถให้บริการข้อมูลแก่ผู้เข้าชมงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการในช่วงระหว่างเวลาวันจัดงาน จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/กองอำนวยความสะดวก โต๊ะพร้อมผ้าคลุมโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว ระบุป้ายจุดประชาสัมพันธ์/กองอำนวยความสะดวก อย่างชัดเจน

๖) จัดทำเอกสารสูจิบัตร/รายละเอียดการจัดงานสำหรับผู้ประกอบการ จำนวน ๓๐ ชุด เช่น ช่วงเวลาจัดงาน ช่วงเวลาจำหน่ายสินค้า ข้อปฏิบัติต่าง ๆ เป็นต้น พร้อมแจกจ่ายให้ผู้ประกอบการ

๗) จัดทำบัตรประจำตัวสำหรับผู้ประกอบการ จำนวน ๓๐ ชุด พร้อมแจกจ่ายให้ผู้ประกอบการ

๘) จัดทำแผนผังคูหาจัดงาน ส่งให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันงาน ๓ วัน เพื่อจัดให้กลุ่มเป้าหมาย ลงตามผังที่กำหนด

๙) จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บยอดจำหน่ายสินค้าจากผู้จำหน่ายสินค้าทุกคูหาทุกวัน และสรุป รายงานส่งให้ผู้ว่าจ้างภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป และสรุปยอดจำหน่ายรวมในวันส่งมอบงาน

๑๐) เวลาการแสดงและจำหน่ายสินค้า ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. หรือตามที่ เห็นสมควร หรือข้อปฏิบัติของสถานที่จัดงานฯ

๑๑) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน จัดทำวิดีโอทัศนียภาพยาว ไม่น้อยกว่า ๕ นาที

๑๒) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดงานทุกกรณี ทั้งจาก ทีมงานของผู้รับจ้างเอง และบุคคลที่ ๓ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการก่อสร้าง ตลอดจนเสร็จสิ้นการรื้อถอน

๑๓) จัดหาพนักงานเก็บขยะ และดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่บริเวณการจัดงาน ตลอดการจัดงานตั้งแต่เริ่มดำเนินการก่อสร้าง จนเสร็จสิ้นการรื้อถอน

๑๔) จัดหาเวรยามรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดงาน

๑๕) จัดทำเอกสารสรุปผลการจัดงาน ผลประเมินความพึงพอใจผู้ประกอบการที่เข้าร่วม การจำหน่ายสินค้าในงาน และผลประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมงาน สรุปเป็นรูปเล่ม พร้อมภาพถ่ายบรรยากาศ ในงานและรูปถ่ายการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ และวิดีโอ ทัศนียภาพสรุปผลการจัดงานทั้งหมดความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที (ตามข้อ ๑๑))

๑๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างเสนอ เพื่อให้งานออกมาประสบความสำเร็จ ทั้งนี้ กรณีเกิดความเสียหายใดจากการก่อสร้าง รื้อถอน หรือการดำเนินการอื่นใด เนื่องจากการกระทำของบุคลากร ของผู้รับจ้างในช่วงการจัดงานให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๗ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ๖๐ ผลิตภัณฑ์ ผ่านช่องทาง Online บนพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นที่นิยม ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ระยะเวลาอย่างน้อย ๑๕ วัน โดยมีผู้ติดตาม (Follow) รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน อาทิ Facebook, Facebook Fanpage

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องสรุปและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๘.๑ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่ เริ่มต้นจนสิ้นสุดกระบวนการ ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม จัดพิมพ์ ๔ สี เข้าเล่มกระดุมกึ่ง หน้าปกระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการพร้อมแผ่นรองปก

๔.๘.๒ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่ เริ่มต้นจนสิ้นสุดกระบวนการ ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๕ ชุด โดยไฟล์ รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึก ในรูปแบบ (Format) ของMicrosoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format(.pal) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tif) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลาย รูปแบบก็ได้ ระบุชื่อโครงการ และปีงบประมาณที่ดำเนินการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔.๘.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการต้องมีรายละเอียด ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ กระบวนการดำเนินงาน

- ๑) ความเป็นมาของโครงการ
- ๒) ข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ กลุ่ม
- ๓) การวิเคราะห์ข้อมูลศักยภาพ ปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
- ๔) จัดตั้งคณะทำงาน/ทีมงานรับผิดชอบงาน (ของผู้รับจ้าง)
- ๕) กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงาน

- ๑) กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ อาทิเช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการวิทยากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (รายชื่อ/หน่วยงาน/โทรศัพท์) ภาพถ่ายกิจกรรม ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (โดยสังเขป) พัฒนาการของผลิตภัณฑ์ ก่อนและหลังการดำเนินงานเปรียบเทียบให้เห็นถึงความแตกต่างของการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบเดิมและรูปแบบใหม่ ภาพถ่ายก่อนและหลังการดำเนินงาน
- ๒) แผนการปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย
- ๓) ผลที่ได้รับจากการดำเนินการพัฒนาโดยแสดงภาพถ่ายผลิตภัณฑ์แต่ละผลิตภัณฑ์ เปรียบเทียบก่อน ระหว่าง และหลังการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ๔) ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงาน
- ๕) ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๗ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง/บันทึกข้อตกลง

๖. งบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบพัฒนาจังหวัด) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๘๐,๖๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน)

๗. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ในพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร และการจัดแสดงจำหน่ายสินค้าในห้างสรรพสินค้า หรือพื้นที่เหมาะสมที่มีศักยภาพในการจัดแสดงสินค้าภายในหรือภายนอกจังหวัดสมุทรสาคร

๘. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๓๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ คน

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา จังหวัดสมุทรสาครใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นเป็นหลัก โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลักรวม ๒๐๐ คะแนน น้ำหนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๙.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๙.๒ พิจารณาค่าเสนอทางเทคนิค หรือประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๙.๒.๑ ข้อเสนอในการออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงานกิจกรรมให้ชัดเจน ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรม และปฏิบัติได้จริง ตามข้อ ๔.๒ น้ำหนักร้อยละ ๕

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงานกิจกรรมครอบคลุมรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรม ครบถ้วน มีความชัดเจน ปฏิบัติได้จริง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file พิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมามา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงานกิจกรรมครอบคลุมรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรม ครบถ้วน ปฏิบัติได้จริง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่ไม่มีความชัดเจน	๕๐	จากความชัดเจน ครบถ้วนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ เหมาะสม และปฏิบัติได้จริง	
ออกแบบกิจกรรมและแผนดำเนินงานกิจกรรมครอบคลุมรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดไม่ครบถ้วน ไม่มีความชัดเจน	๐		

๙.๒.๒ ข้อเสนอในการออกแบบการจัดฝึกอบรมผู้ประกอบการ OTOP ด้านการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามข้อ ๔.๓ ให้นำหนักร้อยละ ๕

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ เนื้อหาวิชาฝึกอบรมประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของผลิตภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม ๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๓) การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๔) การตลาด Online และ Offline ๕) การสร้าง Story เรื่องราวที่น่าสนใจเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และ Brand ที่โดดเด่นน่าสนใจ ๖) การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๗) การผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ได้ครบถ้วนเหมาะสมทุกประเด็น และนำเสนอหลักสูตรเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ (ตามข้อ ๔.๓)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากเนื้อหาวิชา/หลักสูตร มีความสอดคล้องกับโครงการ ครบถ้วน เหมาะสม และโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นเสนอได้เสนอมามา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ออกแบบการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ เนื้อหาวิชาฝึกอบรมประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของผลิตภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม ๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๓) การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๔) การตลาด Online และ Offline ๕) การสร้าง Story เรื่องราวที่น่าสนใจเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และ Brand ที่โดดเด่นน่าสนใจ ๖) การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๗) การผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ได้ครบถ้วนเหมาะสมทุกประเด็น และนำเสนอหลักสูตรเพิ่มเติม (ตามข้อ ๔.๓)๓	๘๐		

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ เนื้อหาวิชาฝึกอบรม ประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของผลิตภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม ๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๓) การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๔) การตลาด Online และ Offline ๕) การสร้าง Story เรื่องราว ที่น่าสนใจเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และ Brand ที่โดดเด่นน่าสนใจ ๖) การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๗) การผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ได้ครบถ้วนเหมาะสมทุกประเด็น แต่ไม่มีหลักสูตรเพิ่มเติม (ตามข้อ ๔.๓) ออกแบบการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ เนื้อหาวิชาฝึกอบรม ประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของผลิตภัณฑ์กับสิ่งแวดล้อม ๒) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๓) การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ๔) การตลาด Online และ Offline ๕) การสร้าง Story เรื่องราว ที่น่าสนใจเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และ Brand ที่โดดเด่นน่าสนใจ ๖) การวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๗) การผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความสอดคล้องกับโครงการฯ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น (ตามข้อ ๔.๓)	๕๐		

๔.๒.๓ ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้านการตลาด ด้านการสร้างแบรนด์ ฯลฯ รายละเอียดตามข้อ ๔.๓.๒ ให้นำนักร้อยละ ๑๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ผู้เชี่ยวชาญทุกคน มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการออกแบบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือด้านการตลาด หรือด้านการสร้างแบรนด์ หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการ จะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นเสนอ
ผู้เชี่ยวชาญทุกคน มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการออกแบบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือด้านการตลาด หรือด้านการสร้างแบรนด์ หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ครบทุกคน	๕๐	โดยพิจารณา ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	ได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ผู้เชี่ยวชาญทุกคน มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการออกแบบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือด้านการตลาด หรือด้านการสร้างแบรนด์ แต่ไม่มีประสบการณ์และไม่มีผลงานที่เกี่ยวข้อง	๐		

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔.๒.๔ ข้อเสนอในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามข้อ ๔.๔ นำหน้ากร้อยละ ๑๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
แนวคิดการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่น เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
แนวคิดการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่โดดเด่น	๕๐	โดยพิจารณาจากความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และโดดเด่น	
แนวคิดการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย เป็นไปตามวัตถุประสงค์บางส่วน	๓๐		
แนวคิดการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๐		

๔.๒.๕ ข้อเสนอในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีทีมที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องครบทุกด้านด้าน รายละเอียดตามข้อ ๔.๕.๑ - ๔.๕.๑๑ นำหน้ากร้อยละ ๑๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
แนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่น มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และออกแบบการจัดกิจกรรมได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากกระบวนการขั้นตอนที่ชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้อย่างครบถ้วน เหมาะสมและโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
แนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น และออกแบบการจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม	๕๐		
แนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๐		

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔.๒.๖ ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมช่องทางการตลาดผู้ประกอบการ OTOP รายละเอียดตามข้อ ๔.๖.๑ - ๔.๖.๘ ให้นำร่องร้อยละ ๑๕

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า กิจกรรมเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการพัฒนาให้มีโอกาสเข้าสู่ช่องทางการตลาด รูปแบบการจัดงานสวยงาม น่าสนใจ โดดเด่น และมีกระบวนการขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (ตามข้อ ๔.๖)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file โดย พิจารณาจากความ น่าสนใจสอดคล้อง กับ วัตถุประสงค์ กระบวนการขั้นตอน ชัดเจน ครบถ้วน และ โดดเด่น	คณะกรรมการ จะพิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นเสนอ ได้เสนอมาและการ ให้คะแนนคิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
ออกแบบการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า กิจกรรมเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการพัฒนาให้มีโอกาสเข้าสู่ ช่องทางการตลาด รูปแบบการจัดงานสวยงาม กระบวนการขั้นตอนไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ (ตามข้อ ๔.๖)	๕๐		
ออกแบบการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า กิจกรรมเปิดตัวสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการพัฒนาให้มีโอกาสเข้าสู่ ช่องทางการตลาด รูปแบบการจัดงานสวยงาม กระบวนการขั้นตอนไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ (ตามข้อ ๔.๖)	๐		

๔.๒.๗ ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ผ่านช่องทาง Online บนพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นที่นิยม อย่างน้อย ๑๕ วัน รายละเอียดตามข้อ ๔.๗ ให้นำร่องร้อยละ ๑๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
การประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ผู้ติดตามรวมกันมากที่สุดอันดับ ๑ และนำเสนอ จำนวนช่องทางออนไลน์ มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file โดย พิจารณาจากการ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ มีความน่าสนใจ โดยนับจำนวนผู้ติดตาม รวมกันมากที่สุด และ จำนวนช่องทางตลาด ออนไลน์	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น เสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนอ งาน ได้ ดี ที่ สุ ด เรียงลำดับลงมา
การประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ผู้ติดตามรวมกันมากที่สุดอันดับ ๒ และนำเสนอ จำนวนช่องทางออนไลน์ มากที่สุดอันดับ ๒	๘๐		
การประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ผู้ติดตามรวมกันมากที่สุดอันดับ ๓ และนำเสนอ จำนวนช่องทางออนไลน์ มากที่สุดอันดับ ๓	๖๐		
การประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ผู้ติดตามรวมกันมากที่สุดอันดับ ๔ และนำเสนอ จำนวนช่องทางออนไลน์ มากที่สุดอันดับ ๔	๔๐		
การประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ผู้ติดตามรวมกันมากที่สุดอันดับ ๕ และนำเสนอ จำนวนช่องทางออนไลน์ มากที่สุดอันดับ ๕ ลงมา	๒๐		

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๔.๒.๘ ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และการดำเนินงานโครงการ น้ำหนักร้อยละ ๕

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอพิเศษ มีมูลค่า มีความโดดเด่น ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากมูลค่า และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นเสนอได้เสนอมานอกเหนือจากข้อกำหนดใน TOR และการให้คะแนนคิดจากมูลค่าวงเงินสูงสุดเรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอพิเศษ มีมูลค่า มีความโดดเด่น ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุด อันดับ ๒	๘๐		
ข้อเสนอพิเศษ มีมูลค่า มีความโดดเด่น ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุด อันดับ ๓	๖๐		
ข้อเสนอพิเศษ มีมูลค่า มีความโดดเด่น ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุด อันดับ ๔ ลงมา	๔๐		
ข้อเสนอพิเศษ มีมูลค่า มีความโดดเด่น ชัดเจน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐		
ไม่มีข้อเสนอพิเศษ	๐		

ทั้งนี้ จังหวัดสมุทรสาคร จะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

จังหวัดสมุทรสาคร จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รายงานผลการดำเนินงาน และส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วน ถูกต้องแล้ว จำนวน ๒ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดงานที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อที่ ๔.๔ - ๔.๕ และจัดส่งผลการดำเนินงาน ภายในกำหนดระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับครบถ้วน ถูกต้องแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๘,๓๖๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑๐.๒ งวดงานที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อที่ ๔.๖ - ๔.๘ และจัดส่งผลการดำเนินงาน ภายในกำหนดระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับครบถ้วน ถูกต้องแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงินจำนวน ๘๗๒,๒๔๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๑๑. อัตราค่าปรับและลดค่าจ้าง

การปรับและลดค่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถดำเนินงานตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ หรือไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญากำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา หรือยินยอมให้ลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง

๑๒. การประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๑๓. การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างนั้น

๑๔. ขอสถวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๔.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้าง

๑๔.๒ ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๔.๓ ผู้ว่าจ้าง ขอสถวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวดสาร บทความประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบลิขสิทธิ์ในการออกแบบ ผลิต และเผยแพร่ตราสัญลักษณ์/เครื่องหมายการค้า ที่ใช้ในการดำเนินงาน หากพบว่ามีกรณีละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ และดำเนินการให้จังหวัดสมุทรสาครใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๑๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๕.๒ ผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการส่งมอบข้อมูลทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งแบบรูปเล่มรายงานและแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๓ อัน ที่สามารถแก้ไขได้ หรือตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างระบุ และให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์อื่นต่อผลประโยชน์ของผู้รับจ้างไม่ได้

๑๕.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน ตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาสงวนสิทธิการปรับตามระเบียบกรณีผิดสัญญาจ้าง

๑๖. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย หรือธนาคารพาณิชย์ หรือเงินสด อย่างใดอย่างหนึ่ง ในวงเงินร้อยละ ๕ (๕%) ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา มอบให้กับผู้ว่าจ้าง ในวันที่ทำสัญญา เพื่อค้ำประกันตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันสัญญาให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้พ้นภาระหน้าที่และพ้นข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือถึงผู้ว่าจ้างเพื่อขอรับหลักประกันสัญญาคืนเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๗. ผู้รับผิดชอบ/สถานที่ติดต่อ

๑๗.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๗๑๗

๑๗.๒ ผู้ประสานงาน

๑) นางทศมนพร พุทธจันทร์ พัฒนากรจังหวัดสมุทรสาคร โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๗๑๗

๒) นางสาวปวีณรัตน์ บุตรวงศ์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๗๑๗

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ (ที่ทำการชั่วคราว)

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑ ๑๗๑๗ โทรสาร ๐ ๓๔๔๑ ๑๗ หรือที่เว็บไซต์ <http://samutsakhon.cdd.go.th>

โดยขอให้ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตาม วัน และเวลาราชการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....