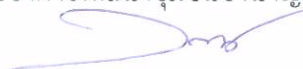


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ...พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวกิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาลิขิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)๒ เมษายน ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
.....สอบถามผู้ประกอบการ จำนวน ๓ ราย โดยยึดราคาที่มีราคาต่ำสุด ดังนี้.....
๑. บริษัท รีมเส้น จำกัด.....
๒. บริษัท พรีเมียม เอ็กเซนจ์ (ตลาดไท) จำกัด.....
๓. บริษัท นิปปี้ ครีเอชั่น จำกัด.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคา (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
๕.๑นายสุรชาติ ตันติपालี.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
๕.๒นางดวงพร วงศ์ไพบูลย์.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕.๓นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสุรชาติ ตันติपालี)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางดวงพร วงศ์ไพบูลย์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

สรุปราคากลาง

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๑	ออกแบบสินค้าที่ระลึกใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอตัวอย่างรูปแบบกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นสินค้าที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาภายใต้ขอบเขตของแต่ละกิจกรรม ๑) จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน โดยมีรูปแบบไม่ซ้ำกับผลิตภัณฑ์ ของระลึกที่ชุมชนมีอยู่แล้วหมู่บ้านละ ๑ ครั้ง รวม ๑๕ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการครั้งละ ๑ วัน ผู้เข้าร่วมประชุมครั้งละ ๓๐ คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน/ภาคีการพัฒนา/ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๒๘ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบหมู่บ้านท่องเที่ยว/เจ้าหน้าที่โครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเป็นสินค้าที่ระลึกหมู่บ้าน และระดมความคิดเห็นเพื่อพิจารณาสร้างรูปแบบสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านที่จะพัฒนาจำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ โดยมีข้อกำหนดในการพิจารณา ร่างรูปแบบของสินค้าที่ระลึกชุมชน ดังนี้ ด้านตัวผลิตภัณฑ์ มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ ๑. แสดงถึงอัตลักษณ์ของชุมชน ๒. ใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน ด้านการผลิต มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ ๑. ผลิตได้เองภายในชุมชน ๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ๓. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลักในชุมชน ๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยผู้เสนอราคาสนับสนุนเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต					



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังต่อไปนี้ ๑. ค่าสถานที่ (ในหมู่บ้าน) ๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๓. ค่าอาหาร ๔. ค่าค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๕.ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการประชุม	๑ ๑๕ ๑๕ ๑๕ -	๑๕ ๑ ๓๐ ๓๐ ๑๕	หมู่บ้าน คน คน คน หมู่บ้าน	- ชั่วโมง มือ มือ -	๑,๐๐๐ ๑,๒๐๐ ๑๒๐ ๓๕ ๗๕๐	๑๕,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๑๕,๗๕๐ ๑๑,๒๕๐	
	๒) ร่วมกับชุมชนออกแบบสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน จำนวนหมู่บ้านละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ตามรูปแบบสินค้าที่แสดงรายละเอียดของรูปร่าง ขนาด วัสดุที่ใช้ สี(พร้อมค่า ระดับสี) พร้อมวิธีการผลิต เพื่อเป็นคู่มือการผลิต ๒. จัดทำเอกสารต้นทุนการผลิต(จำแนกต้นทุนวัตถุดิบ-ค่าแรง/ค่าจ้างผลิต) โดยละเอียด เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตสินค้าต้นแบบ	- -	๑๕	หมู่บ้าน	ผลิตภัณฑ์	๗,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	
๒	ดำเนินการผลิตสินค้าที่ระลึกต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน/ ผลิตภัณฑ์ ตามเอกสารงานออกแบบสินค้าที่ระลึกที่ได้รับความเห็นชอบ โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมใน การดำเนินการผลิต		๗๕	ผลิตภัณฑ์	ชิ้นงาน	๕๐๐	๗๕๐,๐๐๐	
๓	ฝึกอบรมและถ่ายทอดวิธีการผลิตสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านพร้อมบรรจุภัณฑ์ให้แก่ชุมชน ตามรายละเอียด ดังนี้ หมู่บ้านละ ๑ รุ่น รวม ๑๕ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน เวลา ๑ วัน ประกอบด้วย ผู้สนใจผลิตสินค้าที่ออกแบบ ผลิตภัณฑ์ละ ๖ คน/ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์/หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕ หมู่บ้าน โดยต้องมีรายละเอียด ดังนี้							

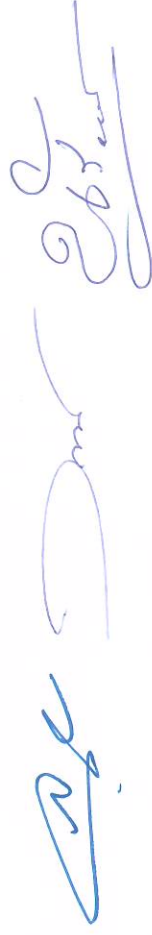
ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	๑) สร้างความรู้ความเข้าใจกับต้นแบบผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการใช้งาน การเก็บรักษา ความหมายและความเป็นมาของตัวผลิตภัณฑ์ให้กับชุมชน ๑. คำสถานที่ (ในหมู่บ้าน) ๒. คำอาหาร ๓. คำเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในการผลิต ถ่ายทอด ความรู้และทักษะในการผลิตให้กับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านได้อย่างน้อย ๓๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ ๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ วัตถุดิบ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับผลิต/สนับสนุนการผลิตสินค้าที่ระลึกสำหรับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านสำหรับทดสอบตลาดได้อย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ ๔) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าแรง-ค่าจ้างตามเอกสารต้นทุนในการผลิตให้แก่ชุมชน	๑ ๑๕ ๑๕ ๑๕	๑๕ ๓๐ ๓๐ ๑	หมู่บ้าน คน คน คน	- ๑ ๒ ๖	- มีือ มีือ ชู้โมง	๑,๐๐๐ ๑๒๐ ๓๕ ๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๓๑,๕๐๐ ๑๐๘,๐๐๐
๔	ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น ๑. เอกสารประชาสัมพันธ์ อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม ๑.๑ คุณสมบัติของเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว ขนาด เอ ๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า(ไม่รวมปก) พิมพ์ OFFSET ๔ สี ทั้งเล่ม เนื้อในใช้กระดาษกระดาษอาร์ตด้าน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม ปกใช้กระดาษอาร์ตมัน ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ปกหน้า-หลัง เคลือบ Specter ๑.๒ ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว จัดวางข้อมูลรูปภาพประกอบตามความเหมาะสม สวยงาม ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือถ่ายภาพใหม่ ทั้งนี้ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทวงเพื่อให้เกิดการกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องเร่งรีบโดยเร็ว และ	-	๓	อำเภอ	๑๐๐	เล่ม	๓๒๐	๙๖,๐๐๐



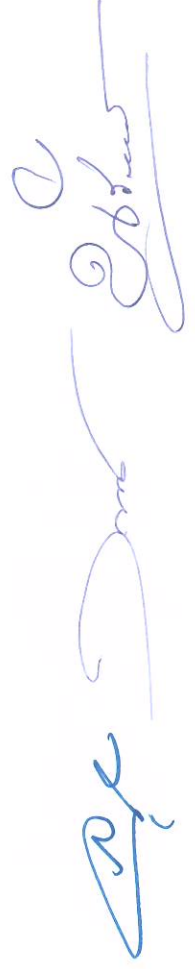
ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยกำหนดให้มีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้ - หน้าที่ ประกอบไปด้วย ๑) ชื่อเอกสาร เอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว ๒) ตราสัญลักษณ์จังหวัดสมุทรสาคร ๓) โลโก้หมู่บ้าน ๔) QR Code ที่สามารถดาวน์โหลดเอกสาร หรือข้อมูลเพิ่มเติม - คำนำ/บทนำ/สารบัญ - ข้อมูลทั่ว ตำบลไปของอำเภอ/หมู่บ้าน - แผนที่ของอำเภอ ที่แสดงที่ตั้งหมู่บ้าน - ค่ายภาพด้านการผลิตผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว - ผู้รับจ้างต้องพิสูจน์อักษรของเอกสารฯ ให้เป็นไปตามหลักภาษา อาทิ การสะกดคำ การตัดคำในประโยค กรณีที่เสนอเนื้อหาผิดพลาดผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น - ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเล่มเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว พร้อมแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก ให้แก่อำเภอ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งพัสดุ - ผู้รับจ้างต้องบันทึกต้นฉบับ แผ่นพับและเอกสารฯ ช่างต้น ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลทั้งหมดในรูปแบบของ PDF File , JPG File และ Art Work (.ai) ที่สามารถเปิดในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ส่งพร้อมการส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง - ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้วยตนเอง กรณีเร่งด่วน ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง นำทีมประสานงานสถานที่ได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ๒. แผ่นพับ กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม ขนาด เอ ๔ พิมพ์สีสองหน้า		๑	ชุด	๑๐๐	แผ่น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
			๓	อำเภอ	๑๐๐	แผ่น	๑๐	๓,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๕	ฝึกอบรมพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์ให้กับบุคลากรในชุมชน จำนวน ๑ รุ่น ๓๕ คน ระยะเวลา ๓ วัน โดยออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรมให้ครอบคลุมดังนี้ ๑. วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม ดังนี้ ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะการขายและการบริการ ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคสำคัญทั้งหมดต่อการเข้าถึงลูกค้า ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้ เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดต่อลูกค้า ๔) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ ๒. เป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้ประกอบในชุมชน หมู่บ้านละ ๒ คน ๑๕ หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๕ คน รวม ๓๕ คน ๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๑) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะการขายและการบริการ ๒) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าถึงลูกค้า ๓) ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดต่อลูกค้า ๔) ผู้เข้ารับการอบรมมีช่องทางขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ ๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังนี้ ๑) ค่าสถานที่ ดำเนินการในสถานที่เอกชน ๒) ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์ด้านการสอน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคนิคการขาย ๓) ค่าอาหาร ๔) ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๕) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๖) ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการประชุม	๑	๓	วัน	-	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
		๑	๑๘	ชั่วโมง	-	-	๑,๒๐๐	๒๑,๖๐๐
		๑	๓๕	คน	๓	มือ	๒๕๐	๒๖,๒๕๐
		๑	๓๕	คน	๖	มือ	๕๐	๑๐,๕๐๐
		๑	๓๕	คน	๓	วัน	๒๐๐	๒๑,๐๐๐
		๑	-	-	-	-	๕,๖๕๐	๕,๖๕๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๖	สรุปและประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งและกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม: พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึก ๑) ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึกร่วมกับเจ้าหน้าพัฒนาชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน/ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายได้แก่ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการติดตามผลการดำเนินงาน ตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการหรือตามที่จังหวัดเห็นชอบ ๒) จัดทำแบบสอบถามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (จัดเก็บและประเมินผล) ๓) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สรุปกระบวนการดำเนินงาน ๑) การตรวจสอบฐานข้อมูลผู้ผลิต และวัตถุดิบในการผลิต ๒) วิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายดำเนินการ ๓) จัดตั้งคณะทำงาน/ทีมงานรับผิดชอบงาน ๔) กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงาน ๑) กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ อาทิเช่น จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน วิจัยการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (รายชื่อ/หน่วยงาน/โทรศัพท์) ภาพถ่ายกิจกรรม ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (โดยสังเขป) พัฒนาการของผลิตภัณฑ์ ก่อนและหลังการดำเนินงาน เปรียบเทียบให้เห็นถึงความ	๑	๒	คน	๓	วัน	-	๒,๕๐๐
		๑	๑๕	หมู่บ้าน	๕๐	ชุด	๕๐	๓๗,๕๐๐
		๑	๑๐	เล่ม	-	-	๕๐๐	๕,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	แตกต่างของการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบเดิมและรูปแบบใหม่ ภาพถ่ายก่อนและหลังการดำเนินงาน ๒) ผลที่ได้รับจากการดำเนินการพัฒนา ๓) ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก ๑) ภาพถ่ายกิจกรรม ๒) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ๔) ออกแบบ เขียนบทและผลิตสื่อวีดิทัศน์สรุปผลภาพรวมการดำเนินงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร ความยาว ๕-๗ นาที จำนวน ๑ คลิป/แผ่น สกรีนแผ่นใส่กล่องพร้อมปก ๔ สี จำนวน ๕ แผ่น และมีความละเอียดของสื่อวีดิทัศน์ ระดับ Full HD (ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล) ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญ ในการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้ว่าจ้าง เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว	๑	๑	คลิป	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	รวม							๒,๕๐๐,๐๐๐

