



ประกาศจังหวัดสมุทรสาคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดสมุทรสาคร โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และผลิตชิ้นงาน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับภาครัฐ วิสาหกิจและเอกชนที่น่าเชื่อถือ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสมุทรสาคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องเคยทำสัญญารับจ้างด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์
ผลิตชิ้นงาน ให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า
๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแสดงหนังสือรับรองผลงาน ที่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
ที่น่าเชื่อถือออกให้ โดยจะต้องเป็นผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี (สองปี) นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้
ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันยื่นเสนอราคา

๑๒. ผู้เสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงาน
ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิด
ผลเสียหายต่อทางราชการ

๑๓. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ
แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ samutsakhon.cdd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔๔๑๑๗๑๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง
จังหวัดสมุทรสาคร ผ่านทางอีเมล rsamutsakhon@cdd.mail.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
ภายในวันที่ โดยจังหวัดสมุทรสาครจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
samutsakhon.cdd.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรัชณี โพธิ์สัตยา)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก

ตามประกาศ จังหวัดสมุทรสาคร

ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๓

จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งต่อไปเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ ราคากลาง กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และผลิตชิ้นงาน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับภาครัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่น่าเชื่อถือ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเคยทำสัญญารับจ้างด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ออกแบบผลิตภัณฑ์ ผลิตชิ้นงาน ให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแสดงหนังสือรับรองผลงาน ที่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือออกให้ โดยจะต้องเป็นผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี (สองปี) นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันยื่นเสนอราคา

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ

๒.๑๓ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๑๔ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจะจ่ายเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึกของหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๑๕ หมู่บ้านๆละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ก) ความพร้อมของผู้เสนอราคา ได้แก่ทีมงาน/ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และผลงานที่ผ่านมา ๓๐ คะแนน

ข) แนวคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ที่เป็นลักษณะเฉพาะเจาะจงของชุมชน ๓๐ คะแนน

ค) แผนการดำเนินงาน และแผนการส่งมอบของที่ระลึก ๒๐ คะแนน

ง) รูปแบบการจัดกิจกรรมฯ และประโยชน์ที่ชุมชนได้รับ ๑๐ คะแนน

จ) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการ ๑๐ คะแนน

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการออกแบบสินค้าที่ระลึกโดยใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน ได้แก่ ๑) จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึก ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน ๒) ร่วมกับชุมชนออกแบบสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน ละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน

๑) ดำเนินการผลิตสินค้าที่ระลึกต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์ ๒) ฝึกอบรมและถ่ายทอดวิธีการผลิตสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านพร้อมบรรจุภัณฑ์ให้แก่ชุมชน หมู่บ้านละ ๑ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน เวลา ๑ วัน ๓) ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น ๔) ฝึกอบรมพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์ให้กับบุคลากรในชุมชน จำนวน ๑ รุ่น ๓๕ คน ระยะเวลา ๓ วัน ๕) สรุปและประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งและกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม: พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึกในรูปแบบเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของผู้ว่าจ้าง

๑๐.๘ ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร บทความประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก

ขอบเขตและการดำเนินงาน จังหวัดสมุทรสาคร อนุมัติให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดสมุทรสาครได้ดำเนินการโครงการหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนควบคู่กับการพัฒนาจุดเด่นในพื้นที่ให้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยว สร้างเสน่ห์และอัตลักษณ์ของชุมชนให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว จากการดำเนินการดังกล่าวทำให้จังหวัดสมุทรสาครมีหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ หมู่บ้าน ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนทั้ง ๑๕ หมู่บ้านได้เริ่มต้นขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง บางหมู่บ้านมีแนวโน้มเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางเลือกใหม่ และสามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวให้กับชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ แต่บางหมู่บ้านยังขาดศักยภาพในการบริหารจัดการและจุดขายที่น่าสนใจพอที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวเข้าสู่พื้นที่ได้ อย่างไรก็ตามในภาพรวมถือได้ว่า หมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเป็นอาชีพเสริมที่เป็นผลในการกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับฐานรากได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานกิจกรรม : ตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ ค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก เป็นการเพิ่มศักยภาพในการขับเคลื่อนกิจกรรมของหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและทิศทางการพัฒนาประเทศตามแนวคิด Thailand ๔.๐ ตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ของจังหวัดสมุทรสาครที่มุ่งหวังกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับฐานรากและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดให้ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึกที่เป็นอัตลักษณ์ของหมู่บ้านท่องเที่ยว

๒.๒ เพื่อให้ชุมชนสามารถนำวัตถุดิบที่มีอยู่ในชุมชนให้เป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก

๓. วัตถุประสงค์ในการจ้าง

หมู่บ้านท่องเที่ยวสามารถผลิตของที่ระลึกจากวัตถุดิบที่มีอยู่ในชุมชน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ชุมชนท่องเที่ยว จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๓ ระยะเวลา ๖๐ วัน

๖. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๗. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึก โดยต้องศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอแนวคิดในภาพรวมของโครงการ และออกแบบกิจกรรมตามความเหมาะสมของลักษณะกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม และนำเสนอแนวคิดในภาพรวมของโครงการ แสดงรูปแบบ กระบวนการในการดำเนินกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. แนวคิดในภาพรวมของโครงการ (Concept)

๒. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ (Context Diagram)

๓. ขั้นตอน/กระบวนการในการดำเนินกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม (Workflow Diagram)

จำนวน ๓ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมพัฒนาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ จัดทำเอกสารหมู่บ้านท่องเที่ยว และแผนพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก และการพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์

โดยมีรายละเอียดครอบคลุมการดำเนินงาน ดังนี้

๗.๑ ออกแบบสินค้าที่ระลึกใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอตัวอย่างรูปแบบ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้เป็นสินค้าที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาภายใต้ขอบเขตของแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๗.๑.๑ จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน โดยมีรูปแบบไม่ซ้ำกับผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกที่ชุมชนมีอยู่แล้วหมู่บ้านละ ๑ ครั้ง รวม ๑๕ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ผู้เข้าร่วมประชุม ๓๐ คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน/ภาคีการพัฒนา/ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๒๘ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบหมู่บ้านท่องเที่ยว/เจ้าหน้าที่โครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจให้เป็นสินค้าที่ระลึกหมู่บ้าน และระดมความคิดเห็นเพื่อพิจารณาร่างรูปแบบสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านที่จะพัฒนาจำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ โดยมีข้อกำหนดในการพิจารณารูปแบบของสินค้าที่ระลึกชุมชน ดังนี้

ด้านตัวผลิตภัณฑ์ มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. แสดงถึงอัตลักษณ์ของชุมชน

๒. ใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน

ด้านการผลิต มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผลิตได้เองภายในชุมชน

๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๓. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลักในชุมชน

๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยผู้เสนอราคาสับสนุนเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังต่อไปนี้

๑. ค่าจัดสถานที่ ในหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน

๒. ค่าตอบแทนวิทยากร หมู่บ้านละ ๑ คน ๓ ชั่วโมง รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๔๕ ชั่วโมง

๓. ค่าอาหาร หมู่บ้านละ ๓๐ คน จำนวน ๑ มื้อ รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๔๕๐ คน

๔. ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง หมู่บ้านละ ๓๐ คน จำนวน ๑ มื้อ รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๔๕๐ คน

๕. ค่าวัสดุ ประกอบการประชุม จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน

๗.๑.๒ ร่วมกับชุมชนออกแบบสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน จำนวนหมู่บ้านละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ตามร่างรูปแบบตามที่ชุมชนเห็นชอบ

๑. จัดทำเอกสารงานออกแบบสินค้าที่แสดงรายละเอียดของรูปร่าง ขนาด วัสดุที่ใช้ สี (พร้อมค่าระดับสี) พร้อมวิธีการผลิต เพื่อเป็นคู่มือการผลิต

๒. จัดทำเอกสารต้นทุนการผลิต(จำแนกต้นทุนวัตถุดิบ-ค่าแรง/ค่าจ้างผลิต) โดยละเอียด เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตสินค้าต้นแบบ

๗.๑.๓ ดำเนินการผลิตสินค้าที่ระลึกต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน/ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ๑,๕๐๐ ชิ้นงาน ตามเอกสารงานออกแบบสินค้าที่ระลึกที่ได้รับความเห็นชอบ โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการผลิต

๗.๑.๔ ฝึกอบรมและถ่ายทอดวิธีการผลิตสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านพร้อมบรรจุภัณฑ์ให้แก่ชุมชน ตามรายละเอียด ดังนี้ หมู่บ้านละ ๑ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน เวลา ๑ วัน ประกอบด้วยผู้สนใจผลิตสินค้าที่ออกแบบ ผลิตภัณฑ์ละ ๖ คน จำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์/หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕ หมู่บ้าน โดยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

๑) สร้างความรู้ความเข้าใจกับต้นแบบผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการใช้งาน การเก็บรักษา ความหมายและความเป็นมาของตัวผลิตภัณฑ์ให้กับชุมชน

- ค่าจัดสถานที่ ในหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน

- ค่าอาหาร หมู่บ้านละ ๓๐ คน จำนวน ๑ มื้อ รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๔๕๐ คน

- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง หมู่บ้านละ ๓๐ คน จำนวน ๑ มื้อ รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๔๕๐ คน

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในการผลิต ถ่ายทอดความรู้และทักษะในการผลิตให้กับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านได้อย่างน้อย ๓๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ วิทยากรหมู่บ้านละ ๑ คน ๖ ชั่วโมง รวม ๑๕ หมู่บ้าน ๙๐ ชั่วโมง

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ วัตถุดิบ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับผลิต/สนับสนุนการผลิต สินค้าที่ระลึกสำหรับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านสำหรับทดสอบตลาดได้อย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ จำนวน ๗๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗,๕๐๐ ชิ้น

๔) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าแรง-ค่าจ้างตามเอกสารต้นทุนในการผลิตให้แก่ชุมชน

๗.๒ ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๗.๒.๑ เอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม

๑. คุณสมบัติของเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว ขนาด เอ ๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า(ไม่รวมปก) พิมพ์ OFFSET ๔ สี ทั้งเล่ม เนื้อในใช้กระดาษกระดาษอาร์ตด้าน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม ปกใช้กระดาษอาร์ตมัน ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ปกหน้า-หลังเคลือบ Specter

๒. ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว จัดวางข้อมูลรูปภาพประกอบตามความเหมาะสม สวยงาม ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือถ่ายภาพใหม่ ทั้งนี้ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับรูปภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องระงับโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยกำหนดให้มีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้

- หน้าปก ประกอบด้วย

๑) ชื่อเอกสาร เอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว

๒) ตราสัญลักษณ์จังหวัดสมุทรสาคร

๓) สโลแกนหมู่บ้าน

๔) OR Code ที่สามารถดาวโหลดเอกสาร หรือข้อมูลเพิ่มเติม

- คำนำ/บทนำ/สารบัญ

- ข้อมูลทั่ว ตำบลไปของอำเภอ/หมู่บ้าน

- แผนที่ของอำเภอ ที่แสดงที่ตั้งหมู่บ้าน

- ศักยภาพด้านการผลิตผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว

- ผู้รับจ้างต้องพิสูจน์อักษรของเอกสารฯ ให้เป็นไปตามหลักภาษา อาทิ การสะกดคำ การตัดคำในประโยค กรณีที่เสนอเนื้อหาผิดพลาดผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

- ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเล่มเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว พร้อมแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก ให้แก่อำเภอ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งพัสดุ

- ผู้รับจ้างต้องบันทึกต้นฉบับ แผ่นพับและเอกสารฯข้างต้น ทั้งหมดในรูปแบบของ PDF File , JPG File และ Art Work (.ai) ที่สามารถเปิดในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ส่งพร้อมการส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

- ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้วยตนเอง กรณีเร่งด่วน ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง นำทีมประสานงานสถานที่ได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๗.๒.๒ แผ่นพับ กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม ขนาด เอ ๔ พิมพ์สี่สีสองหน้า อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น

๗.๓ ฝึกอบรมพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์ให้กับบุคลากรในชุมชน จำนวน ๑ รุ่น ๓๕ คน ระยะเวลา ๓ วัน โดยออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรม ให้ครอบคลุม ดังนี้

๗.๓.๑ วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม ดังนี้

๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะการขายและการบริการ

๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคสำคัญทั้งหมดต่อการเข้าถึงใจลูกค้า

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิผลสูงสุดต่อลูกค้า

๔) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์

๗.๓.๒ เป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้ประกอบในชุมชน หมู่บ้านละ ๒ คน ๑๕ หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๕ คน รวม ๓๕ คน

๗.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะการขายและการบริการ
- ๒) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าถึงใจลูกค้า
- ๓) ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิผลสูงสุดต่อลูกค้า
- ๔) ผู้เข้ารับการอบรมมีช่องทางขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์

๗.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังต่อไปนี้

- ๑) ค่าสถานที่ ดำเนินการในสถานที่เอกชน
- ๒) ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์ด้านการสอนเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคนิคการขาย

จำนวน ๑ คน ๑๘ ชั่วโมง

- ๓) ค่าอาหาร จำนวน ๓๕ คน ๓ มื้อ
- ๔) ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๓๕ คน ๖ มื้อ
- ๕) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓๕ คน ๓ วัน
- ๖) ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการประชุม

๗.๔ สรุปและประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งและกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการขายเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม: พัฒนาลิขสิทธิ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึก จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน ๗๕ ผลิตภัณฑ์

๗.๔.๑ ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึกร่วมกับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายได้แก่ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการติดตามผลการดำเนินงาน ตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการหรือตามที่จังหวัดเห็นชอบ

๗.๔.๒ จัดทำแบบสอบถามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (จัดเก็บและประเมินผล)

๗.๔.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ สรุปกระบวนการดำเนินงาน

- ๑) การตรวจสอบฐานข้อมูลผู้ผลิต และวัตถุดิบในการผลิต
- ๒) วิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายดำเนินการ
- ๓) จัดตั้งคณะทำงาน/ทีมงานรับผิดชอบงาน
- ๔) กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก

๑) ภาพถ่ายกิจกรรม

๒) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด

๗.๔.๔ ออกแบบ เขียนบทและผลิตสื่อวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร ความยาว ๕-๗ นาที จำนวน ๑ คลิป/แผ่น สกรีนแผ่นใสกล่องพร้อมปก ๔ สี จำนวน ๕ แผ่น และมีความละเอียดของสื่อวีดิทัศน์ ระดับ Full HD (ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล)

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญ ในการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้ว่าจ้าง เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๘. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๘.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๘.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุง้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๘.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา กับผู้ให้บริการตลาดกลางทางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๘.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

๘.๖ ผู้เสนอราคาต้องเคยทำสัญญารับจ้างด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ ผลิตชิ้นงาน ให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแสดงหนังสือรับรองผลงาน ที่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือออกให้ โดยจะต้องเป็นผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี (สองปี) นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันยื่นเสนอราคา

๘.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และผลิตชิ้นงาน และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่น่าเชื่อถือ

๘.๘ ผู้เสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ

๘.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

๘.๑๑ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๘.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

๘.๑๑ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. การจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสิน ดังนี้

๑. แนวคิดในภาพรวมของโครงการ (Concept)
๒. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ (Context Diagram)
๓. ขั้นตอน/กระบวนการในการดำเนินกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม (Workflow Diagram)
๔. เสนอทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีผลงานเป็นที่ยอมรับ
๕. แผนการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มต้นการพัฒนาของทีละที พร้อมบรรจุภัณฑ์ โลโก้ที่เป็นลักษณะเฉพาะชุมชน จนถึงส่งมอบผลิตภัณฑ์
๖. ตัวอย่างการนำเสนอแนวคิดและแบบร่างของทีละที พร้อมบรรจุภัณฑ์ที่เป็นส่วนเฉพาะของจังหวัดสมุทรสาครที่มีความสวยงาม
๗. แผนการส่งมอบของทีละที พร้อมบรรจุภัณฑ์ ทั้ง ๗๕ ผลิตภัณฑ์
๘. แผนการส่งมอบเล่มเอกสารและไฟล์งานต้นแบบให้กับจังหวัดสมุทรสาคร
๙. ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์

๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา จังหวัดสมุทรสาครใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลัก รวม ๒๐๐ คะแนน คำนำน้หนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๑๐.๑ พิจารณาตามราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน	ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐
๑๐.๒ พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน	ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗๐
โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้	
๑๐.๒.๑ ความพร้อมของผู้เสนอราคา ได้แก่ทีมงาน/ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และผลงานที่ผ่านมา	๓๐ คะแนน
๑๐.๒.๒ แนวคิดสร้างสรรค์ ในการพัฒนาของทีละทีพร้อมบรรจุภัณฑ์ที่เป็นลักษณะเฉพาะเจาะจงของชุมชน	๓๐ คะแนน
๑๐.๒.๓ แผนการดำเนินงาน และแผนการส่งมอบของทีละที	๒๐ คะแนน
๑๐.๒.๔ รูปแบบการจัดกิจกรรมฯ และประโยชน์ที่ชุมชนได้รับ	๑๐ คะแนน
๑๐.๒.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการ	๑๐ คะแนน

๑๑. สถานที่ดำเนินการ

ชุมชนท่องเที่ยว จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน (ตามรายชื่อแนบท้าย)

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๑๒. การส่งมอบและการชำระเงิน

๑๒.๑ กำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๒.๒ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่จังหวัดสมุทรสาครแต่งตั้งจะดำเนินการตรวจรับเมื่อส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๒.๓ การชำระเงิน

จังหวัดสมุทรสาคร จ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการออกแบบสินค้าที่ระลึกโดยใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน ได้แก่ ๑) จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน ๒) ร่วมกับชุมชนออกแบบสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน ละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๗๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ๑) ดำเนินการผลิตสินค้าที่ระลึกต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์ ๒) ฝึกอบรมและถ่ายทอดวิธีการผลิตสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านพร้อมบรรจุภัณฑ์ให้แก่ชุมชน หมู่บ้านละ ๑ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน เวลา ๑ วัน ๓) ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น ๔) ฝึกอบรมพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์ให้กับบุคลากรในชุมชน จำนวน ๑ รุ่น ๓๕ คน ระยะเวลา ๓ วัน ๕) สรุปและประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งและกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม: พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึกในรูปแบบเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

๑๒.๔ การปรับและลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับ หรือลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านคราคาที่เสนองานได้ให้บริการจริง โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง จนกว่าผู้เสนองานจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๓. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๔. หลักประกันและผลงาน

ผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยในวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินว่าจ้างทั้งหมดตามสัญญามอบให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่ทำสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงาน เพื่อค้ำประกันผลการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้พ้นภาระหน้าที่และพ้นข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเพื่อขอรับคืนเป็นรายลักษณะอักษรส่งถึงผู้ว่าจ้าง

๑๕. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

พัฒนาการจังหวัดสมุทรสาคร สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๑๖. สถานที่ติดต่อ

๑๖.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐๓๔-๔๑๑๗๑๗ เว็บไซต์ <http://samutsakhon.cdd.go.th>

๑๖.๒ ผู้ประสานงาน

นายสุรชาติ ตันติปาลี

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

นางดวงพร วงศ์ไพบูลย์

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๑๗. ขอสถวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๗.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของผู้ว่าจ้าง

๑๗.๒ ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิซึ่งจะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๗.๓ ผู้ว่าจ้าง ขอสถวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร บทความประชาสัมพันธ์
เพื่อความเหมาะสม

๑๘. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๘.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๘.๒ ผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๑๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการส่งมอบข้อมูลทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งแบบรูปเล่มรายงานและไฟล์
DVD/CD ที่สามารถแก้ไขได้ หรือตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้าง ระบุ และให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวฯ เป็นทรัพย์สินของผู้
ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์อันเนื่องต่อผลประโยชน์ของผู้รับจ้างไม่ได้

๑๘.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตการดำเนินงานฯ ในข้อ ๗ ผู้ว่าจ้าง
จะพิจารณาสถวนสิทธิการปรับตามระเบียบกรณีผิดสัญญาจ้าง

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจัย หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

ประชาชนผู้ที่สนใจสามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของ
งานที่จะจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนา
เศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งไปรษณีย์
ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๒ ศาลากลาง
จังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑
๑๗๑๗ หรือที่เว็บไซต์ <http://samutsakhon.cdd.go.th> โดยขอให้ท่านผู้เสนอแนะกรณารับ ชื่อ ที่อยู่
หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตาม วัน และเวลาราชการ

ประธาน.....

กรรมการ.....

กรรมการ.....

สถานที่ดำเนินโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว
กิจกรรมหลัก : ขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
หน่วยงาน : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

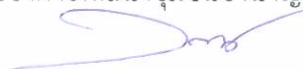
อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อบ้าน
เมืองสมุทรสาคร	พันท้ายนรสิงห์	๘	บ้านชายทะเล
	พันท้ายนรสิงห์	๓	บ้านสันดาป
	โคกขาม	๓	บ้านสหกรณ์ ๑
	โคกขาม	๒	บ้านโคกขาม
	นาโคก	๔	บ้านชายทะเลรางจันทร์
กระทุ่มแบน	ดอนไก่ดี	๑	บ้านดอนไก่ดี
	สวนหลวง	๗	บ้านหลักสี่
	บางยาง	๕	บ้านท่ากระบือ
	ท่าไม้	๒	บ้านโรงปูน
	หนองนกไข่	๘	บ้านวังนกไข่
บ้านแพ้ว	หนองสองห้อง	๑	บ้านท่านัด
	โรงเข้	๔	บ้านโคกหลวง
	หลักสอง	๕	บ้านกระโจมทอง
	บ้านแพ้ว	๖	บ้านคลองใหญ่
	หลักสาม	๙	บ้านคลองแค

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ...พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวกิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาลิขิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)๒ เมษายน ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
.....สอบถามผู้ประกอบการ จำนวน ๓ ราย โดยยึดราคาที่มีราคาต่ำสุด ดังนี้.....
๑. บริษัท รีมเส้น จำกัด.....
๒. บริษัท พรีเมียม เอ็กเซนจ์ (ตลาดไท) จำกัด.....
๓. บริษัท นิปปี้ ครีเอชั่น จำกัด.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคา (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
๕.๑นายสุรชาติ ตันติपालี.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
๕.๒นางดวงพร วงศ์ไพบูลย์.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕.๓นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์.....ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสุรชาติ ตันติपालี)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางดวงพร วงศ์ไพบูลย์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

สรุปราคากลาง

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นของที่ระลึก

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร

ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๑	ออกแบบสินค้าที่ระลึกใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอตัวอย่างรูปแบบกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นสินค้าที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้จังหวัดพิจารณาภายใต้ขอบเขตของแต่ละกิจกรรม ๑) จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน โดยมีรูปแบบไม่ซ้ำกับผลิตภัณฑ์ ของระลึกที่ชุมชนมีอยู่แล้วหมู่บ้านละ ๑ ครั้ง รวม ๑๕ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการครั้งละ ๑ วัน ผู้เข้าร่วมประชุมครั้งละ ๓๐ คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน/ภาคีการพัฒนา/ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๒๘ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบหมู่บ้านท่องเที่ยว/เจ้าหน้าที่โครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเป็นสินค้าที่ระลึกหมู่บ้าน และระดมความคิดเห็นเพื่อพิจารณาสร้างรูปแบบสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านที่จะพัฒนาจำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ โดยมีข้อกำหนดในการพิจารณา ร่างรูปแบบของสินค้าที่ระลึกชุมชน ดังนี้ ด้านตัวผลิตภัณฑ์ มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ ๑. แสดงถึงอัตลักษณ์ของชุมชน ๒. ใช้วัตถุดิบหลักจากชุมชน ด้านการผลิต มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ ๑. ผลิตได้เองภายในชุมชน ๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ๓. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลักในชุมชน ๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการผลิตโดยผู้เสนอราคาสนับสนุนเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต					

ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังต่อไปนี้ ๑. ค่าสถานที่ (ในหมู่บ้าน) ๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๓. ค่าอาหาร ๔. ค่าค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๕. ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการประชุม	๑ ๑๕ ๑๕ ๑๕ -	๑๕ ๑ ๓๐ ๓๐ ๑๕	หมู่บ้าน คน คน คน หมู่บ้าน	- ชั่วโมง มือ มือ -	๑,๐๐๐ ๑,๒๐๐ ๑๒๐ ๓๕ ๗๕๐	๑๕,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๑๕,๗๕๐ ๑๑,๒๕๐	
	๒) ร่วมกับชุมชนออกแบบสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน จำนวนหมู่บ้านละ ๕ ผลิตภัณฑ์ รวม ๗๕ ผลิตภัณฑ์ ตามรูปแบบสินค้าที่แสดงรายละเอียดของรูปร่าง ขนาด วัสดุที่ใช้ สี(พร้อมค่า ๑. จัดทำเอกสารงานออกแบบสินค้าที่แสดงรายละเอียดของรูปร่าง ขนาด วัสดุที่ใช้ สี(พร้อมค่า ระดับสี) พร้อมวิธีการผลิต เพื่อเป็นคู่มือการผลิต ๒. จัดทำเอกสารต้นทุนการผลิต(จำแนกต้นทุนวัตถุดิบ-ค่าแรง/ค่าจ้างผลิต) โดยละเอียด เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตสินค้าต้นแบบ	- -	๑๕	หมู่บ้าน	ผลิตภัณฑ์	๗,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	
๒	ดำเนินการผลิตสินค้าที่ระลึกต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน/ ผลิตภัณฑ์ ตามเอกสารงานออกแบบสินค้าที่ระลึกที่ได้รับความเห็นชอบ โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมใน การดำเนินการผลิต		๗๕	ผลิตภัณฑ์	ชิ้นงาน	๕๐๐	๗๕๐,๐๐๐	
๓	ฝึกอบรมและถ่ายทอดวิธีการผลิตสินค้าที่ระลึกหมู่บ้านพร้อมบรรจุภัณฑ์ให้แก่ชุมชน ตามรายละเอียด ดังนี้ หมู่บ้านละ ๑ รุ่น รวม ๑๕ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน เวลา ๑ วัน ประกอบด้วย ผู้สนใจผลิตสินค้าที่ออกแบบ ผลิตภัณฑ์ละ ๖ คน/ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์/หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕ หมู่บ้าน โดยต้องมีรายละเอียด ดังนี้							

ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	๑) สร้างความรู้ความเข้าใจกับต้นแบบผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการใช้งาน การเก็บรักษา ความหมายและความเป็นมาของตัวผลิตภัณฑ์ให้กับชุมชน ๑. คำสถานที่ (ในหมู่บ้าน) ๒. คำอาหาร ๓. คำเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในการผลิต ถ่ายทอด ความรู้และทักษะในการผลิตให้กับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านได้อย่างน้อย ๓๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ ๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ วัตถุดิบ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับผลิต/สนับสนุนการผลิตสินค้าที่ระลึกสำหรับชุมชนจนสามารถผลิตสินค้าที่ระลึกของหมู่บ้านสำหรับทดสอบตลาดได้อย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ ๔) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าแรง-ค่าจ้างตามเอกสารต้นทุนในการผลิตให้แก่ชุมชน	๑ ๑๕ ๑๕ ๑๕	๑๕ ๓๐ ๓๐ ๑	หมู่บ้าน คน คน คน	- ๑ ๒ ๖	- มีือ มีือ ชู้โมง	๑,๐๐๐ ๑๒๐ ๓๕ ๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๓๑,๕๐๐ ๑๐๘,๐๐๐
๔	ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก อำเภอละ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๓ อำเภอ รวม ๓๐๐ แผ่น ๑. เอกสารประชาสัมพันธ์ อำเภอละ ๑๐๐ เล่ม รวม ๓๐๐ เล่ม ๑.๑ คุณสมบัติของเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว ขนาด เอ ๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า(ไม่รวมปก) พิมพ์ OFFSET ๔ สี ทั้งเล่ม เนื้อในใช้กระดาษกระดาษอาร์ตด้าน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม ปกใช้กระดาษอาร์ตมัน ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ปกหน้า-หลัง เคลือบ Specter ๑.๒ ออกแบบและจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว จัดวางข้อมูลรูปภาพประกอบตามความเหมาะสม สวยงาม ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือถ่ายภาพใหม่ ทั้งนี้ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับภาพที่ใช้ประกอบเนื้อหา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทวงเพื่อให้เกิดการกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องเร่งรีบโดยเร็ว และ	-	๓	อำเภอ	๑๐๐	เล่ม	๓๒๐	๙๖,๐๐๐



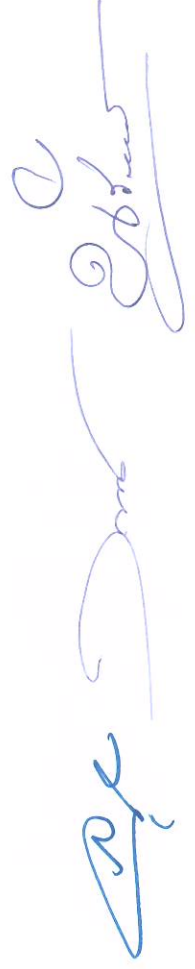
ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยกำหนดให้มีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้ - หน้าที่/ประกอบด้วย ๑) ชื่อเอกสาร เอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว ๒) ตราสัญลักษณ์จังหวัดสมุทรสาคร ๓) โลโก้หมู่บ้าน ๔) QR Code ที่สามารถดาวน์โหลดเอกสาร หรือข้อมูลเพิ่มเติม - คำนำ/บทนำ/สารบัญ - ข้อมูลทั่ว ตำบล/อำเภอ/หมู่บ้าน - แผนที่ของอำเภอ ที่แสดงที่ตั้งหมู่บ้าน - ค่ายภาพด้านการผลิตผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว - ผู้รับจ้างต้องพิสูจน์อักษรของเอกสารฯ ให้เป็นไปตามหลักภาษา อาทิ การสะกดคำ การตัดคำในประโยค กรณีที่เสนอเนื้อหาผิดพลาดผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น - ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเล่มเอกสารประชาสัมพันธ์ของที่ระลึกหมู่บ้านท่องเที่ยว พร้อมแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของที่ระลึก ให้แก่อำเภอ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งพัสดุ - ผู้รับจ้างต้องบันทึกต้นฉบับ แผ่นพับและเอกสารฯ ช่างต้น ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลทั้งหมดในรูปแบบของ PDF File , JPG File และ Art Work (.ai) ที่สามารถเปิดในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ส่งพร้อมการส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง - ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้วยตนเอง กรณีเร่งด่วน ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง นำทีมประสานงานสถานที่ได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ๒. แผ่นพับ กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม ขนาด เอ ๔ พิมพ์สีสองหน้า							
			๑	ชุด			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
			๓	อำเภอ	๑๐๐	แผ่น	๑๐	๓,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๕	ฝึกอบรมพัฒนาเทคนิคการขายผลิตภัณฑ์ให้กับบุคลากรในชุมชน จำนวน ๑ รุ่น ๓๕ คน ระยะเวลา ๓ วัน โดยออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรมให้ครอบคลุมดังนี้ ๑. วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม ดังนี้ ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะการขายและการบริการ ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคสำคัญทั้งหมดต่อการเข้าถึงลูกค้า ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้ เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดต่อลูกค้า ๔) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ ๒. เป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้ประกอบในชุมชน หมู่บ้านละ ๒ คน ๑๕ หมู่บ้าน รวม ๓๐ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๕ คน รวม ๓๕ คน ๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๑) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะการขายและการบริการ ๒) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าถึงลูกค้า ๓) ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดต่อลูกค้า ๔) ผู้เข้ารับการอบรมมีช่องทางขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ ๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังนี้ ๑) ค่าสถานที่ ดำเนินการในสถานที่เอกชน ๒) ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์ด้านการสอน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคนิคการขาย ๓) ค่าอาหาร ๔) ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๕) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๖) ค่าวัสดุ เอกสารประกอบการประชุม	๑	๓	วัน	-	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
		๑	๑๘	ชั่วโมง	-	-	๑,๒๐๐	๒๑,๖๐๐
		๑	๓๕	คน	๓	มือ	๒๕๐	๒๖,๒๕๐
		๑	๓๕	คน	๖	มือ	๕๐	๑๐,๕๐๐
		๑	๓๕	คน	๓	วัน	๒๐๐	๒๑,๐๐๐
		๑	-	-	-	-	๕,๖๕๐	๕,๖๕๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
๖	สรุปและประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งและกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการขับเคลื่อนหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรม: พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึก ๑) ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นสินค้าที่ระลึกร่วมกับเจ้าหน้าพัฒนาชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน/ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายได้แก่ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการติดตามผลการดำเนินงาน ตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการหรือตามที่จังหวัดเห็นชอบ ๒) จัดทำแบบสอบถามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (จัดเก็บและประเมินผล) ๓) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สรุปกระบวนการดำเนินงาน ๑) การตรวจสอบฐานข้อมูลผู้ผลิต และวัตถุดิบในการผลิต ๒) วิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายดำเนินการ ๓) จัดตั้งคณะทำงาน/ทีมงานรับผิดชอบงาน ๔) กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงาน ๑) กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ อาทิเช่น จัดเวทีเพื่อค้นหารูปแบบสินค้าที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ชุมชน วิจัยการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (รายชื่อ/หน่วยงาน/โทรศัพท์) ภาพถ่ายกิจกรรม ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (โดยสังเขป) พัฒนาการของผลิตภัณฑ์ ก่อนและหลังการดำเนินงาน เปรียบเทียบให้เห็นถึงความ	๑	๒	คน	๓	วัน	-	๒,๕๐๐
		๑	๑๕	หมู่บ้าน	๕๐	ชุด	๕๐	๓๗,๕๐๐
		๑	๑๐	เล่ม	-	-	๕๐๐	๕,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวน ครั้ง	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	บาท/หน่วย	งบประมาณ รวม
	แตกต่างของการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบเดิมและรูปแบบใหม่ ภาพถ่ายก่อนและหลังการดำเนินงาน ๒) ผลที่ได้รับจากการดำเนินการพัฒนา ๓) ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก ๑) ภาพถ่ายกิจกรรม ๒) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ๔) ออกแบบ เขียนบทและผลิตสื่อวีดิทัศน์สรุปผลภาพรวมการดำเนินงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร ความยาว ๕-๗ นาที จำนวน ๑ คลิป/แผ่น สกรีนแผ่นใส่กล่องพร้อมปก ๔ สี จำนวน ๕ แผ่น และมีความละเอียดของสื่อวีดิทัศน์ ระดับ Full HD (ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล) ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญ ในการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้ว่าจ้าง เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว	๑	๑	คลิป	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	รวม							๒,๕๐๐,๐๐๐

